BUKU PANDUAN PERATURAN AKADEMIK

MAHASISWA POLITEKNIK KESEHATAN SURAKARTA

2022

Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Surakarta
Jl. Letjend Sutoyo, Mojosongo, Surakarta 57127
Telp. 0271 - 856929 Fax. 0271 - 855388
Website : www.poltekkes-solo.ac.id
Email : polkessolo@gmail.com

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan ke Hadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas segala rahmat dan karunia-Nya, sehingga telah tersusun Buku Panduan Peraturan Akademik Poltekkes Kemenkes Surakarta Tahun Akademik 2022/2023.

Buku Panduan ini disusun sebagai sumber informasi tentang Penyelenggaraan Pendidikan di Poltekkes Kemenkes Surakarta. Harapan kami agar Buku Panduan Peraturan Akademik Poltekkes Kemenkes Surakarta ini berguna khususnya bagi mahasiswa baru Poltekkes Kemenkes Surakarta dan siapa saja yang ingin mengetahui tentang lembaga pendidikan Poltekkes Kemenkes Surakarta.

Tim penyusun juga mengucapkan terima kasih yang sebesar – besarnya kepada semua pihak yang telah membantu menyelesaikan penyusunan Buku Panduan Peraturan Akademik Poltekkes Kemenkes Surakarta ini, semoga bantuan Bapak/Ibu/Saudara dapat semakin meningkatkan kualitas pelayanan pendidikan di lingkungan Poltekkes Kemenkes Surakarta.

Namun demikian, tim penyusun menyadari bahwa Buku Panduan Peraturan Akademik Poltekkes Kemenkes Surakarta masih jauh dari sempurna, untuk itu kritik dan saran dari semua pihak sangat kami harapkan demi perbaikan buku ini di waktu yang akan datang.

Akhirnya tim penyusun berharap agar Buku Panduan Peraturan Akademik Poltekkes Kemenkes Surakarta ini benar – benar dapat memberikan informasi yang jelas tentang Poltekkes Kemenkes Surakarta dan bermanfaat bagi kita semua.

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

		Halaman
BAB I	Pendahuluan …….....	5
BAB II	Ketentuan Umum …….	13
BAB III	Program Pendidikan Dan Sebutan Gelar Akademik …….....	16
BAB IV	Sistem Penyelenggaraan Pendidikan ……..	19
BAB V	Kurikulum ……	29
BAB VI	Administrasi Keuangan ……...	76
BAB VII	Kegiatan Penyelenggaraan Teknis Pendidikan ……...	82
BAB VIII	Evaluasi Keberhasilan Studi ……...	95
BAB IX	Perpindahan Mahasiswa …….	100
BAB X	Program Kerjasama Pendidikan ……..	103
BAB XI	Pelanggaran Akademik …….....	104
BAB XII	Penutup …….	106
LAMPIRAN	.....	107

PEJABAT POLTEKKES KEMENKES SURAKARTA
MASA BHAKTI 2018- 2022

Satino, SKM,Msc.N
Direktur

Emy Suryani, M.Mid
Wakil Direktur I

Sudiro, S.Kp,Ns,M.Pd
Wakil Direktur II

Budi Utomo, SKM,
SST,M,Kes

Yulianto Wahyono,Dipl.Pt.M.Kes
Ka SPI

Sudiyanto, S.Sos, M. Si
Kabag Akademik & Umum

Novita Sari, SST
Kasubbag

Widyaningsih, S.Sos,MM
Koordinator Humas& Advokasi

Sri Sugiarwati, SE, MM
Koordinator Keuangan dan
Barang Milik Negara

Paula Hesti Mahanani,S.S
Koordinator Kepegawaian

Widodo, M.N
Kajur Keperawatan

K.H. Endah Widhi
Astuti, M.Mid

Dr. Bambang
TW.,M.Or

Khomarun,
M.OT

Indri Kusuma Dewi,
M.Sc

dr. Yopi Harwinanda Ardesa, M.Kes

Wiwik Setyaningsih, SKM, M.Kes

r.Hanung Prasetya, S.Kp.M.Si
Kajur Akupunktur

Indarto AS, S.Pd, M.Kes

Rini Tri Hastuti, S.Kp, Ns, M.Kes

Sunarsih Rahayu, S.Kep, Ns, M.Kep

Anik Kurniawati, SST, M.Keb

Pajar Haryatno, SST, M.Kes

Andreany Kusumowardani, S.KM, M.CEP

Youstiana Dwi Rusita, M.Si
Ketua Prodi Anafarma

Agus Setyo Nugroho, SST.,M.Kes
Ketua Prodi Ortotik dan

Roy Romey Daulas M, SST, S.K.M, MPH
Ketua Prodi Terapi Wicara

Sri Yatmihatun, S.Kep, Ns, M.Sc
Ketua Prodi Akupunktur

Titik Lestari,S.Kep.,Ns. M.Sc

Dr. Nutrisia Aquariushinta Sayuti, M.Sc
Ketua Prodi Farmasi

Siti Lestari, MN
Ketua Prodi Keperawatan
Program Sarjana Terapan -

Dr. Sri Wahyuni, M.Mid
Ketua Prodi Kebidanan
Program Sarjana Terapan

Saifudin Zuhri,SKM.,SST.,M.Kes
Ketua Prodi Fisioterapi

Prasetyo Catur Utomo, SST, M. Kes
Ketua Prodi Ortotik dan

Sudarman, SST, S.K.M, MPH
Ketua Prodi Terapi

Sumanto, S.Kp.,M.Kes
Ketua Prodi Akupunktur dan Pengobatan Herbal Program

Wawan Ridwan Mutaqin, M.Kes
Ketua Prodi Terapi

KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL TENAGA KESEHATAN
POLITEKNIK KESEHATAN SURAKARTA
Jl. Letjen. Sutoyo Mojosongo Surakarta
Website www.poltekkes-solo.ac.id email : poltekkes_solo@yahoo.co.id , polkessolo@gmail.com
Telp. 0271-856929 Fax. 0271-855388 Kode Pos 57127

KEPUTUSAN DIREKTUR POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES SURAKARTA
NOMOR: HK.01.07/5.1/ 2863 /2022

T E N T A N G
PENETAPAN BUKU PANDUAN PERATURAN AKADEMIK
POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES SURAKARTA
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
DIREKTUR POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES SURAKARTA

Menimbang :
a) bahwa dalam rangka penyelenggaraan pendidikan yang bermutu perlu adanya buku Panduan Peraturan Akademik;
b) bahwa Buku Panduan Peraturan Akademik ini dibuat sebagai petunjuk bagi kegiatan penyelenggaraan pendidikan di lingkungan Politeknik Kesehatan Kemenkes Surakarta;
c) bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam point a dan b, perlu menetapkan Keputusan Direktur Politeknik Kesehatan Kemenkes Surakarta tentang Buku Panduan Peraturan Akademik.

Mengingat :
1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan;
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2014 tentang Tenaga Kesehatan;
5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi Dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
6. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 64 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kesehatan.
7. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 36 Tahun 2018 tentang Klasifikasi Politeknik Kesehatan di Lingkungan Badan Pengembangan dan Pemberdayaan Sumber Daya Manusia Kesehatan Kementerian Kesehatan;
8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 02 Tahun 2020 tentang Tata Cara Uji Kompetensi Mahasiswa Bidang Kesehatan;
9. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 03 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.;
10. Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 71 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Kesehatan di Lingkungan Kementerian Kesehatan;
11. Peraturan Menteri Keuangan RI Nomor 55/PMK.05/2021 tentang Tarif Layanan Badan Layanan Umum Politeknik Kesehatan pada Kementerian Kesehatan.

M E M U T U S K A N

Menetapkan : **KEPUTUSAN DIREKTUR POLTEKKES KEMENKES SURAKARTA TENTANG BUKU PANDUAN PERATURAN AKADEMIK TAHUN AKADEMIK 2022/2023 .**

Kesatu : Buku Panduan Peraturan Akademik sebagaimana dimaksud tercantum dalam lampiran Keputusan ini merupakan petunjuk untuk menyelenggarakan pendidikan

Kedua : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya

Ditetapkan di : Surakarta
Pada Tanggal : 18 Juli 2022

DIREKTUR

SATINO

BAB I
PENDAHULUAN

Poltekkes Kemenkes Surakarta (POLKESTA) merupakan salah satu Pendidikan Tinggi Kesehatan yang diharapkan mampu menjadi kekuatan moral dalam membentuk karakter dan budaya bangsa yang berintegritas Kesehatan, menumbuhkan masyarakat yang demokratis dan menjadi sumber ilmu pengetahuan serta pembentukan sumber daya manusia yang responsif terhadap kebutuhan masyarakat. Proses ini akan berhasil apabila Perguruan Tinggi Kesehatan sehat, mandiri dan mampu berinteraksi dengan baik, untuk mendapatkan dukungan dan partisipasi aktif dari pemerintah, industri dan masyarakat dalam pemanfaatan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni.

Saat ini Poltekkes Kemenkes Surakarta berada pada periode renstra 2020-2024 yaitu Milestones ke III menuju *Research Program*. Untuk mewujudkan hal ini pengelola perlu mengarahkan perhatian pada terciptanya Pemantapan Lulusan Dengan Keunggulan, Pemantapan *Center Of Excellent*, Penetapan Kebijakan Pembelajaran Berbasis *Evidence Based*, Dukungan Kebijakan Terhadap Penelitian Dan Inovasi, Hasil Penelitian, Penguatan Penelitian Terapan, dan Pemenuhan Standar Fasilitas.

Poltekkes Kemenkes Surakarta memiliki 3 lokasi yaitu Kampus I di Surakarta, Kampus II di Colomadu Karanganyar dan Kampus III di Klaten yang didukung dengan sarana dan prasarana yang memadai untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi bidang kesehatan. Beberapa prasarana pendukung di antaranya Penyediaan gedung perkuliahan yang representatif yang dilengkapi dengan ruang *teleconference*, Penyediaan alat bantu belajar mengajar di kelas (ABBM), Penyediaan sarana dan prasarana lain yang mendukung proses belajar mengajar seperti laboratorium, bengkel kerja, ruang dosen, ruang rapat, perpustakaan terpadu, sarana LCD dan sarana olah raga, tempat ibadah, penyediaan akses internet yang merata di Lingkungan Poltekkes Kemenkes Surakarta dengan menambah kapasitas bandwith, tersedianya aplikasi SIA, LIOS dengan E-Book dan E-Journal, VILEP, Solo E-Learning Polkesta (SOLLETA) dan berlangganan zoom dalam menunjang pembelajaran, maupun pusat pembinaan keagamaan yang difungsikan sebagai tempat ibadah serta tempat kajian dan pendalaman pembinaan rohani dan kemasyarakatan, poliklinik terpadu, penyediaan suasana kampus Poltekkes Kemenkes Surakarta yang nyaman dan representatif serta dilengkapi dengan

petugas keamanan sehingga akan menambah kenyamanan dan ketenangan mahasiswa dalam proses pembelajaran dan adanya Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM).

Sebagai lembaga pendidikan Kesehatan, Poltekkes Kemenkes Surakarta memberikan suasana akademik yang kondusif bagi civitas akademika yang di dalamnya berlangsung proses pembelajaran, baik di kelas, di ruang seminar maupun di seluruh lingkungan kampus dengan dukungan fasilitas yang memadai. Dalam suasana akademik yang kondusif maka civitas akademika memiliki ciri khas mengedepankan keberanian yang bertanggung jawab, kebebasan yang didasari nalar yang kokoh, dan terbuka dalam menerima informasi yang diperlukan dengan dilandasi kebersamaam dan komitmen kesehatan dalam mengemban amanah Tri Dharma Perguruan Tinggi Kesehatan yang meliputi pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat.

A. SEKILAS POLTEKKES KEMENKES SURAKARTA

Poltekkes Kemenkes Surakarta merupakan Unit Pelaksana Teknis (UPT) Kementerian Kesehatan RI, secara administratif berada di bawah Direktorat Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia, dan secara teknis dibina oleh Direktorat Perencanaan Tenaga Kesehatan serta Direktorat Penyediaan Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia, yang mempunyai tugas menyiapkan peserta didik untuk menjadi tenaga kesehatan profesional yang beriman dan bertaqwa, kreatif, inovatif, dan memiliki daya saing kuat pada Program Diploma Tiga, Program Sarjana Terapan dan Program Profesi. Disamping itu Poltekkes Kemenkes Surakarta berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI No. 355/E/0/2012 secara akademis di bawah pembinaan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan RI, yang saat ini berubah menjadi Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi.

Poltekkes Kemenkes Surakarta didirikan berdasarkan SK MENKES-KESSOS No: 298/MENKES-KESSOS/SK/IV/2001 tanggal 16 April 2001, yang awalnya merupakan penggabungan dari empat institusi, yaitu (1) Akademi Keperawatan, (2) Akademi Kebidanan, (3) Akademi Fisioterapi, dan (4) Akademi Okupasi Terapi. Pada saat ini Poltekkes Kemenkes Surakarta memiliki 10(sepuluh) jurusan dan 20 (dua puluh) Program Studi yang terdiri dari 10 (sepuluh) Program Studi Diploma Tiga, 7 (tujuh) Program Studi Sarjana Terapan dan 3 (tiga) Program Studi Profesi.

B. LOGO POLTEKKES KEMENKES SURAKARTA

Poltekkes Kemenkes Surakarta memiliki lambang/logo berbentuk bunga berkelopak 5 dengan semangat yang berkobar dan hati yang tulus dan suci berusaha mengembangkan Ilmu Pengetahuan di bidang Kesehatan dengan melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi demi peningkatan derajat kesehatan masyarakat dalam rangka mencapai tujuan Pembangunan Kesehatan Nasional melalui Pendidikan Tenaga Kesehatan sehingga terwujud kesejahteraan masyarakat yang berdasarkan Pancasila. Adapun penjabaran logo sebagai berikut:

a) **4 Balok Batu Bara Berwarna Hitam**, merupakan lambang kesatuan/peleburan dari keempat Jurusan yang berperan sebagai sumber api/sumber energi/sumber kekuatan dari Poltekkes Kemenkes Surakarta.
b) **Kobaran / NyalaApi di Kanan Kiri Berwarna Merah**, melambangkan semangat yang berkobar.
c) **Tempayan/Bejana Berisi Air Panas Di Atas Tungku,** merupakan tempat/ wadah penggodokan, penggemblengan atau ibarat Kawah Candradimuka.
d) **Kepala/Ujung Pena Direbus Dalam Tempayan**, melambangkan Ilmu Pengetahuan khususnya bidang kesehatan yang sedang ditempa/digodhok di dalam Kawah Candradimukanya Poltekkes Kemenkes Surakarta.
e) **3 Pilar Dengan Satu Arah**, berarti lambang dari Tri Dharma Perguruan Tinggi yang selalu diemban oleh suatu Intitusi Pendidikan Khususnya Poltekkes Kemenkes Surakarta.
f) **Palang Hijau**, melambangkan tujuan Pembangunan Kesehatan Nasional yang merupakan cita – cita/tujuan akhir yang akan dicapai oleh Poltekkes Kemenkes Surakarta melalui Pendidikan Tenaga Kesehatan.
g) **Bingkai Berlekuk–Lekuk Dengan Jumlah 5**, melambangkan dinamisasi dari Poltekkes Kemenkes Surakarta yang saling bergandengan satu sama lain (bersatu) sesuai dengan Dasar Negara Pancasila.
h) **Warna Dasar Putih,** melambangkan niat yang tulus dan suci.
i) **Warna Bingkai Jurusan** Keperawatan: Gold, Kebidanan: Merah, Fisioterapi: Biru, Terapi Okupasi: Tosca, Ortotik dan Prostetik: Hijau Lumut, Akupunktur: Merah Maroon, Terapi Wicara: Abu-abu, Jamu: Kuning Kunir, dan Anafarma: Putih

C. VISI, MISI DAN TUJUAN POLTEKKES KEMENKES SURAKARTA

a) VISI

Visi Poltekkes Kemenkes Surakarta adalah ”Menjadi institusi pendidikan tinggi kesehatan berbasis *Community Wellness* yang kompetitif di pasar global pada Tahun 2035”.

b) MISI

Untuk mewujudkan visi Poltekkes Kemenkes Surakarta, dituangkan dalam 6 misi yaitu:

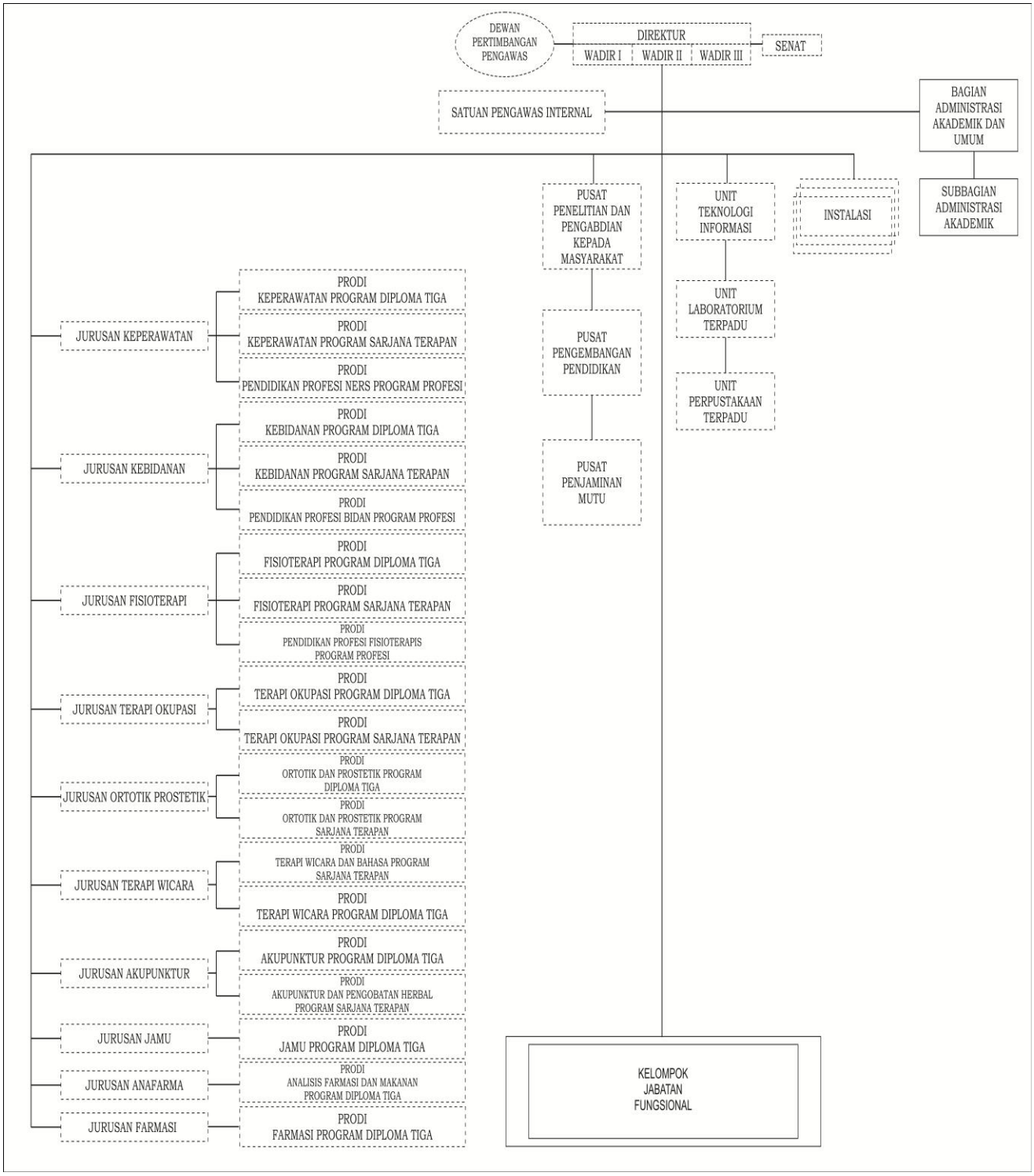
1. Menyelenggarakan Program pendidikan tinggi kesehatan yang unggul dan kompetitif sebagai *Center of Excellent.*
2. Menyelenggarakan penelitian yang mendukung program pendidikan.
3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat dengan pemberdayaan masyarakat dalam bidang kesehatan berbasis bukti ilmiah.
4. Menyelenggarakan tata kelola penyelenggaraan pendidikan yang akuntabel dengan jaminan mutu.
5. Mengembangkan kemitraan dengan berbagai sektor baik nasional maupun internasional.
6. Menyelenggarakan diversifikasi usaha dan kewirausahaan.

c) TUJUAN

Tujuan dari Poltekkes Kemenkes Surakarta adalah:

1. Menghasilkan lulusan tenaga kesehatan yang unggul dan kompetetif di tingkat global.
2. Menghasilkan karya penelitian sebagai landasan penyelenggaraan pendidikan dan pengabdian kepada masyarakat.
3. Menerapkan pengabdian masyarakat dengan pemberdayaan masyarakat berbasis bukti ilmiah.
4. Menerapkan sistem penjaminan mutu Internal (SPMI) dan Eksternal (SPME) dalam tata kelola yang akuntabel.
5. Mampu melakukan kerjasama baik lingkup nasional maupun internasional yang mendukung Tri Dharma Perguruan Tinggi.
6. Menghasilkan produk barang dan jasa melalui kegiatan kewirausahaan dan diversifikasi usaha.

D. STRUKTUR ORGANISASI POLTEKKES KEMENKES SURAKARTA



NO	NAMA	JABATAN
1	Satino, SKM, Msc.N	Direktur
2	Emy Suryani, M.Mid	Wakil Direktur I
3	Sudiro, Skp, Ners, Mpd	Wakil Direktur II
4	Budi Utomo, SKM, S.ST, M.Kes	Wakil Direktur III
5	Yulianto Wahyono, DIPL PT, M.Kes	Ketua SPI
6	Sudiyanto, S.Sos, M. Si	Kepala Bagian Akademik dan Umum
7	Novita Sari, SST	Kasubbag. Administrasi Akademik
8	Yuyun Setyorini, S.Kp, Ns., M.Kep	Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
9	Athanasia Budi Astuti, S.Kp, MN	Kepala Pusat Pengembangan Pendidikan
10	Insiyah, MN	Kepala Pusat Penjaminan Mutu
11	Purwoko Yunianto, S.Kom	Ka. Unit Teknologi Informasi
12	Rizqy Hanida, S.Hum	Ka. Unit Perpustakaan
13	Lis Sarwi Hastuti, SKM., M.Sc.	Ka. Unit Lab. Terpadu
14	Asri Tri Widodo, S.Kom	Ka. Instalasi

STRUKTUR ORGANISASI JURUSAN

1. **Jurusan Keperawatan**

Ketua Jurusan	: Widodo, MN
Sekretaris Jurusan	: Addi Mardi Harnanto, MN
Ketua Prodi Diploma Tiga	: Sunarsih Rahayu, S.Kep, Ns, M.Kep
Ketua Prodi Sarjana Terapan-Profesi	: Siti Lestari, MN

2. **Jurusan Kebidanan**

Ketua Jurusan	: K.H. Endah Widhi Astuti, M.Mid
Sekretaris Jurusan	: Sih Rini Handayani, M.Mid
Ketua Prodi DiplomaTiga	: Anik Kurniawati, SST, M.Keb
Ketua Prodi Sarjana Terapan -Profesi	: Dr. Sri Wahyuni, M.Mid

3. **Jurusan Fisioterapi**

Ketua Jurusan	: Dr.Bambang Trisno Wiyanto, SKM,S.Pd.MOR
Sekretaris Jurusan	: Yoga Handita Windiastoni, SST, M.Fis
Ketua Prodi DiplomaTiga	: Pajar Haryatno, SST, M.Kes
Ketua Prodi D Sarjana Terapan -Profesi	: Saifudin Zuhri, SKM., SST., M.Kes

4. **Jurusan Ortotik Prostetik**

Ketua Jurusan	: dr. Yopi Harwinanda Ardesa, M.Kes
Sekretaris Jurusan	: Nur Rachmat, M.Kes
Ketua Prodi DiplomaTiga	: Agus Setyo Nugroho SST.,M.Kes
Ketua Prodi Sarjana Terapan	: Prasetyo Catur Utomo, SST, M. Kes

5. **Jurusan Okupasi Terapi**

Ketua Jurusan	: Khomarun, M.OT
Sekretaris Jurusan	: Dr.Ninik Nurhidayah, SPd., SST M.Kes
Ketua Prodi DiplomaTiga	: Andreany Kusumowardani,S.KM, M.CEP
Ketua Prodi Sarjana Terapan	: Wawan Ridwan Mutaqin, SKM,SST M.Kes

6. Jurusan Terapi Wicara

Ketua Jurusan	: Wiwik Setyaningsih, SKM, M.Kes
Sekretaris Jurusan	: Dodiet Aditya Setyawan, SKM., MPh
Ketua Prodi DiplomaTiga	: Roy Romey Daulas M, SST, S.K.M, MPH
Ketua Prodi Sarjana Terapan	: Sudarman, SST, S.K.M, MPH

7. Jurusan Akupunktur

Ketua Jurusan	: Dr. Hanung Prasetya, S.Kp.M.Si
Sekretaris Jurusan	: Heni Nur Kusumawati, SKM, M.Kes
Ketua Prodi DiplomaTiga	: Sri Yatmihatun, S.Kep, Ns, M.Sc
Ketua Prodi Sarjana Terapan	: Sumanto, S.Kp.,M.Kes

8. Jurusan Jamu

Ketua Jurusan	: Indarto AS, Spd, M.Kes
Sekretaris Jurusan	: Sunarmi., S.Kp., M.Si
Ketua Prodi Diploma Tiga Jamu	: Titik Lestari, S.Kep.,Ns.,M.Sc

9. Jurusan Anafarma

Ketua Jurusan	: Rini Tri Hastuti, S.Kp.,Ns.M.Kes
Sekretaris Jurusan	: Suroso, S.Pd, M. Kes
Ketua Prodi Diploma Tiga	: Youstiana Dwi Rusita, M.Si

10. Jurusan Farmasi

Ketua Jurusan	: Indri Kusuma Dewi, M.Sc
Sekretaris Jurusan	: Murwati, SKM, M.Kes
Ketua Prodi Diploma Tiga	: Dr. Nutrisia Aquariushinta Sayuti, M.Sc

BAB II
KETENTUAN UMUM

Pengertian Umum

(1) Poltekkes Kemenkes Surakarta merupakan salah satu Perguruan Tinggi milik Pemerintah di bidang Kesehatan yang berada di Surakarta.

(2) Poltekkes Kemenkes Surakarta menyelenggarakan Program Pendidikan Vokasi Kesehatan, baik Program Diploma Tiga maupun Program Sarjana Terapan dan Program Pendidikan Profesi.

(3) Susunan Organisasi Poltekkes Surakarta terdiri atas Dewan Pertimbangan atas Pengawas, Senat, Direktur, dan Satuan Pengawas Internal.

(4) Direktur terdiri atas Direktur dan Wakil Direktur, Bagian dan/atau Subbagian, Jurusan, Pusat, dan Unit.

(5) Program Studi adalah Program pendidikan yang melaksanakan pendidikan akademik, vokasional dan Profesi di lingkungan Poltekkes Kemenkes Surakarta.

(6) Ketua Program Studi adalah pemimpin program studi dalam suatu program pendidikan di lingkungan Poltekkes Kemenkes Surakarta yang melaksanakan pendidikan vokasi dan profesi dalam salah satu jenjang pendidikan.

(7) Dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan di Poltekkes Kemenkes Surakarta dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi kesehatan melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

(8) Kuliah Kerja Nyata *One Team Student One Family Community Intership Program, Inter Profesional Education and Collaboration* (KKN OTOF CIP-IPEC) adalah kegiatan pembelajaran pada situasi nyata di masyarakat dengan mengembangkan kerjasama antar profesi (disiplin ilmu) dalam pemberdayaan kehidupan bermasyarakat.

(9) Mahasiswa adalah peserta didik yang terdaftar dan teregistrasi di Poltekkes Kemenkes Surakarta.

(10) Mahasiswa Aktif adalah mahasiswa yang telah melakukan Her Registrasi dan mengisi KRS pada jadwal pengisian KRS yang telah ditetapkan. Setiap mahasiswa harus mengisi KRS di awal semester.

(11) Mahasiswa Non Aktif adalah mahasiswa yang tidak melakukan Her Registrasi dan tidak mengisi KRS sampai dengan batas waktu pengisian KRS yang telah ditetapkan serta tidak mengajukan cuti sampai dengan batas waktu pengajuan cuti.

(12) Mahasiswa Cuti adalah mahasiswa yang mengajukan cuti dan memenuhi kewajiban administratif sesuai jadwal pengajuan cuti akademik.

(13) Uji Kompetensi Mahasiswa Bidang Kesehatan yang selanjutnya disebut Uji Kompetensi adalah proses pengukuran pengetahuan, keterampilan, dan perilaku peserta didik pada perguruan tinggi yang menyelenggarakan pendidikan tinggi bidang kesehatan.

(14) Status menunggu uji kompetensi adalah mahasiswa bidang kesehatan yang pada akhir masa pendidikan program vokasi atau program profesi telah menyelesaikan seluruh pembelajaran tetapi masih menunggu hasil uji kompetensi sampai dinyatakan lulus hingga batas masa studi sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

(15) *Retaker Exit Exam* adalah Peserta Uji Kompetensi yang tidak lulus dan dapat mengikuti Uji Kompetensi pada periode berikutnya hingga batas masa studi sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

BAB III
PROGRAM PENDIDIKAN DAN SEBUTAN GELAR AKADEMIK

Pasal 1
Program Pendidikan

(1) Poltekkes Kemenkes Surakarta menyelenggarakan Program Pendidikan Vokasi Kesehatan, baik Program Diploma Tiga maupun Program Sarjana Terapan dan Program Pendidikan Profesi.

(2) Program Pendidikan Vokasi adalah program pendidikan yang mempersiapkan peserta didik untuk memiliki kemampuan dalam keahlian terapan.

(3) Program Pendidikan Vokasi sebagaimana disebutkan pada ayat 2 adalah Keperawatan, Kebidanan, Fisioterapi, Terapi Okupasi, Ortotik dan Prostetik, Terapi Wicara, Akupunktur, Jamu, Anafarma, dan Farmasi.

(4) Program Pendidikan Profesi adalah program pendidikan yang diselenggarakan sebagai program lanjutan dari program sarjana terapan yang merupakan pendidikan keahlian khusus yang diperuntukkan bagi lulusan program sarjana terapan atau sederajat untuk mengembangkan bakat dan kemampuan memperoleh kecakapan yang diperlukan dalam dunia kerja.

(5) Program profesi sebagaimana disebutkan pada ayat 4 adalah Pendidikan Profesi Ners Program Profesi, Pendidikan Profesi Bidan Program Profesi, dan Pendidikan Profesi Fisioterapis Program Profesi.

Pasal 2

Gelar Vokasi yang diselenggarakan di Poltekkes Kemenkes Surakarta yaitu untuk program diploma Tiga adalah Ahli Madya (A.Md) diikuti dengan inisial pohon dalam rumpun ilmu pengetahuan dan teknologi atau inisial nama program studi dan untuk program sarjana terapan adalah Sarjana Terapan (S.Tr) diikuti dengan inisial pohon dalam rumpun ilmu pengetahuan dan teknologi atau inisial nama program studi.

Gelar Profesi yang diselenggarakan di Poltekkes Kemenkes Surakarta untuk program Profesi yaitu Profesi Keperawatan adalah Ners (Ners), Profesi Kebidanan adalah Bidan (Bdn.), Profesi Fisioterapi adalah Ftr. Gelar untuk lulusan Pendidikan profesi ditulis di

depan atau dibelakang nama yang berhak dengan mencantumkan inisial sebutan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pasal 3

Satuan Kredit Semester (SKS)

(1) Kredit adalah suatu penghargaan secara kuantitatif terhadap keberhasilan penyelesaian kegiatan akademik.

(2) Semester adalah sistem penyelenggaraan pendidikan dengan menggunakan satuan waktu semester yang dalam satu tahun akademik terdiri atas 2 (dua) semester.

(3) Semester adalah satuan waktu kegiatan pembelajaran efektif selama 16 (enam belas) minggu termasuk dengan evaluasi Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS).

(4) Satuan Kredit Semester (sks) merupakan suatu sistem penyelenggaraan pendidikan untuk menyatakan beban studi mahasiswa, beban kerja dosen, pengalaman belajar, dan beban penyelenggaraan program.

(5) Satuan kredit semester (sks) adalah takaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan pada mahasiswa per minggu per semester dalam proses pembelajaran melalui berbagai bentuk pembelajaran atau besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler di suatu Program Studi yang mengacu pada Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 03 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

(6) Bentuk pembelajaran sebagaimana dimaksud dapat berupa:
   a. kuliah;
   b. responsi dan tutorial;
   c. seminar;
   d. praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, praktik kerja

(7) 1 (satu) Satuan Kredit Semester (sks) pada proses pembelajaran berupa kuliah, responsi, atau tutorial, terdiri atas:
   a. Kegiatan proses belajar 50 (lima puluh) menit per minggu per semester;
   b. kegiatan penugasan terstruktur 60 (enam puluh) menit per minggu per semester; dan
   c. kegiatan mandiri 60 (enam puluh) menit per minggu per semester

(8) 1 (satu) Satuan Kredit Semester (sks) pada proses pembelajaran berupa seminar atau bentuk lain yang sejenis, terdiri atas:

a. kegiatan proses belajar 100 (seratus) menit per minggu per semester; dan
b. kegiatan mandiri 70 (tujuh puluh) menit per minggu per semester.

(9) 1 (satu) Satuan Kredit Semester (sks) pada proses pembelajaran berupa praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, praktik kerja, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau proses pembelajaran lain yang sejenis, 170 (seratus tujuh puluh) menit per minggu per semester.

Pasal 4

Kurikulum

(1) Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai tujuan, isi, dan bahan pembelajaran, serta cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran untuk mencapai tujuan Pendidikan Tinggi.

(2) Kurikulum pendidikan tinggi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dikembangkan oleh setiap perguruan tinggi dengan mengacu pada Standar Nasional Pendidikan Tinggi untuk setiap Program Studi yang mencakup pengembangan kecerdasan Intelektual, akhlak mulia dan keterampilan.

(3) Kurikulum yang dipakai pada Poltekkes Kemenkes Surakarta adalah kurikulum masing-masing program studi di lingkungan Polteknik Kesehatan Surakarta.

(4) Kurikulum pendidikan tinggi yang menjadi dasar penyelenggaraan program studi. Masa peninjauan kurikulum dilakukan selambat-lambatnya setiap lima tahun sekali.

Pasal 5
Struktur Mata kuliah

(1) Struktur mata kuliah dikembangkan oleh setiap Program Studi.

(2) Struktur mata kuliah yang dimaksud pada ayat (1) wajib memuat mata kuliah: Agama, Pancasila, Kewarganegaraan, Bahasa Indonesia.

(3) Mahasiswa wajib mengikuti kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) OTOF CIP-IPEC (*One Team Student One Family - Community Internship Program Interprofesional Education And Collaboration)* yang dilaksanakan setelah mahasiswa menyelesaikan kegiatan akademik, sebagai syarat untuk mengikuti wisuda.

Pasal 6
Beban dan Masa Studi

(1) Beban Studi Program Diploma Tiga paling sedikit 108 (seratus delapan) sks, masa studi paling lama 5 (lima) tahun akademik atau 10 semester.

(2) Beban Studi Program Sarjana Terapan paling sedikit 144 (seratus empat puluh empat) sks, masa studi paling lama 7 (tujuh) tahun akademik atau 14 semester.

(3) Beban Studi Program Profesi paling sedikit 24 (dua puluh empat) sks, masa studi paling lama 3 (tiga) tahun akademik atau 6 semester.

(4) Program profesi diselenggarakan sebagai program lanjutan yang terpisah atau tidak terpisah dari program sarjana, atau program sarjana terapan.

BAB IV
SISTEM PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN

Pasal 1
Penerimaan Mahasiswa Baru

(1) Seleksi penerimaan mahasiswa baru dilaksanakan melalui:
   a) Jalur PMDP
   b) Jalur Uji Tulis (Umum dan Gakin)
   c) Jalur Seleksi Mahasiswa Baru Bersama (SIMAMA)
   d) Seleksi penerimaan Jalur Alih Jenjang dan Profesi

(2) Penerimaan mahasiswa baru Jalur Alih Jenjang dan Profesi serta Jalur Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) dilakukan konversi nilai mahasiswa (nilai transfer) yang diakui oleh Poltekkes Surakarta.

(3) Mekanisme pelaksanaan Sipenmaru mengacu pada Petunjuk Teknis dari Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan RI dan Surat Keputusan Direktur

Pasal 2
Beasiswa

(1) Beasiswa mahasiswa Poltekkes Surakarta meliputi:
   a) Beasiswa GAKIN yaitu beasiswa yang diberikan untuk keluarga miskin melalui seleksi uji tulis (SIPENMARU) dan tinjauan lokasi sesuai peraturan yang berlaku
   b) Beasiswa untuk Mahasiswa Berprestasi yang diberikan kepada mahasiswa berprestasi masing-masing program studi setiap semester sesuai peraturan yang berlaku.
   c) Beasiswa GAKIN telah dalam proses pendidikan *(*GAKIN *On process)* yaitu beasiswa yang diberikan untuk keluarga miskin dalam proses pendidikan di Poltekkes Surakarta sesuai peraturan yang berlaku.

Pasal 3
Registrasi

(1) Registrasi wajib dilakukan oleh calon mahasiswa yang telah lolos tahap Uji Tulis dan Uji Kesehatan Poltekkes Kemenkes Surakarta sesuai ketentuan yang berlaku.

(2) Mahasiswa baru yang telah melakukan registrasi dianggap mengundurkan diri apabila tidak hadir di kelas tanpa keterangan sampai dengan batas 1 (satu) bulan perkuliahan dan telah dilakukan upaya klarifikasi.

(3) SK Pemberhentian Mahasiswa sesuai ayat (2) diterbitkan pada semester berikutnya.

Pasal 4
Her Registrasi

(1) Her Registrasi wajib dilakukan oleh mahasiswa Poltekkes Surakarta secara online sesuai jadwal yang sudah ditentukan.

(2) Mahasiswa yang telah dinyatakan lulus dan telah tercantum dalam Surat Keputusan Kelulusan dan atau Yudisium tidak melakukan her registrasi.

(3) Dalam hal mahasiswa sedang cuti kuliah atau telah menyelesaikan seluruh pembelajaran namun belum lulus, mahasiswa dibebaskan dari kewajiban membayar UKT sebagaimana dimaksud ayat (2).

(4) Herregistrasi terdiri atas kegiatan administrasi keuangan dan administrasi akademik.

a) Administrasi Keuangan dilaksanakan dengan membayar biaya UKT sebagaimana ketentuan yang berlaku.

b) Administrasi Akademik dilaksanakan melalui pengisian format registrasi secara online sehingga memperoleh KRS.

(5) Mahasiswa yang telah melakukan Her Registrasi dinyatakan AKTIF sesuai dengan pelaporan PD Dikti.

(6) Mahasiswa yang dinyatakan AKTIF sesuai diktum (4) berhak mengikuti kegiatan kurikuler dan ekstrakurikuler pada semester yang bersangkutan.

(7) Mahasiswa yang dinyatakan AKTIF sesuai diktum (4) tetapi tidak mengikuti kegiatan kurikuler, tetap dinyatakan AKTIF dengan konsekuensi nilai yang

dilaporkan sesuai dengan realisasi perkuliahan yang diikuti serendah-rendahnya nilai E (nilai mutu 0,99).

(8) Mahasiswa yang tidak melakukan her registrasi setelah 1(satu) bulan setelah penutupan periode Her Registrasi, maka mahasiswa yang bersangkutan dinyatakan NON AKTIF.

(9) Mahasiswa yang dinyatakan NON AKTIF sesuai diktum (7) tidak berhak mengikuti segala kegiatan kurikuler dan ekstrakurikuler pada semester yang bersangkutan.

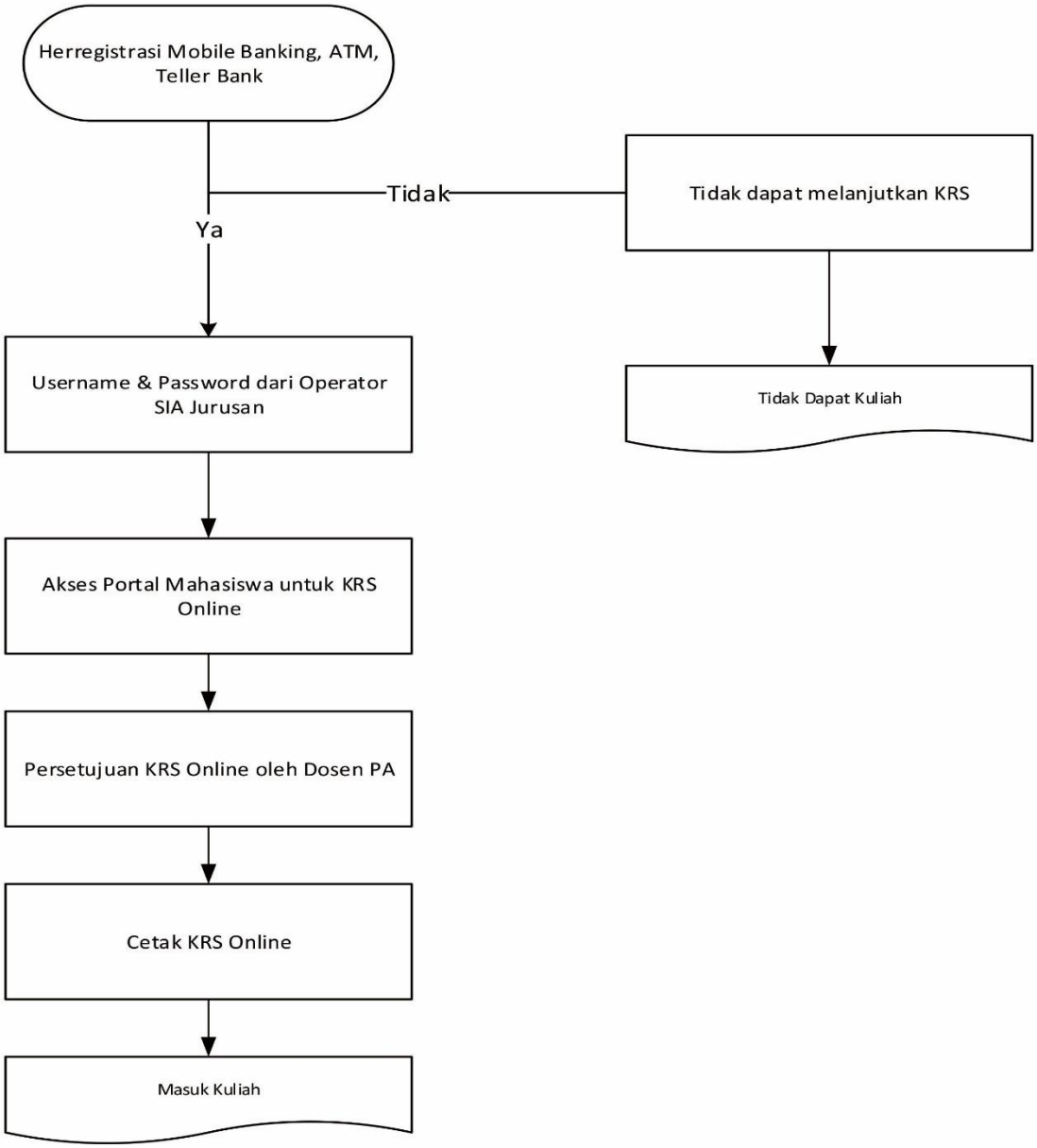
(10) Mahasiswa yang dinyatakan NON AKTIF sesuai diktum (7) diperhitungkan dalam batas masa studi.

(11) Mahasiswa dapat aktif kembali di semester berikutnya dengan mengajukan permohonan kepada Direktur Poltekkes Kemenkes Surakarta melalui Ketua Jurusan serta menyelesaikan administrasi sesuai ketentuan yang berlaku.

(12) Izin aktif kembali hanya diberikan sekali selama periode cuti akademik dan apabila tidak melakukan Registrasi untuk aktif kembali pada waktunya akan diperhitungkan sebagai masa studi (Status NON AKTIF).

(13) Izin Aktif kembali setelah Status NON AKTIF harus melewati tahap *assessment* dari Prodi dengan pertimbangan batas masa studi mahasiswa.

ALUR HERREGISTRASI DAN KRS ONLINE MAHASISWA
POLTEKKES KEMENKES SURAKARTA KEMENKES SURAKARTA



Pasal 5
Cuti Akademik

(1) Pengajuan Cuti Akademik hanya dapat dilakukan maksimal 1 semester sebelum semester cuti.

(2) Mahasiswa dapat mengajukan cuti akademik apabila telah mengikuti kuliah minimal 1 (satu) semester kecuali ada alasan yang bisa diterima keabsahannya oleh pihak Poltekkes Kemenkes Surakarta.

(3) Cuti akademik diambil 1 semester dan bisa diperpanjang maksimal 4 semester dengan mempertimbangkan masa studi yang diatur menurut Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

(4) Cuti Akademik dikenakan biaya sesuai dengan peraturan yang berlaku

(5) Mahasiswa yang berstatus cuti akademik tidak berhak memperoleh segala layanan kurikuler dan ekstrakurikuler di Poltekkes Kemenkes Surakarta.

(6) Mahasiswa yang telah melakukan Her Registrasi tidak dapat mengajukan cuti akademik pada semester yang sama.

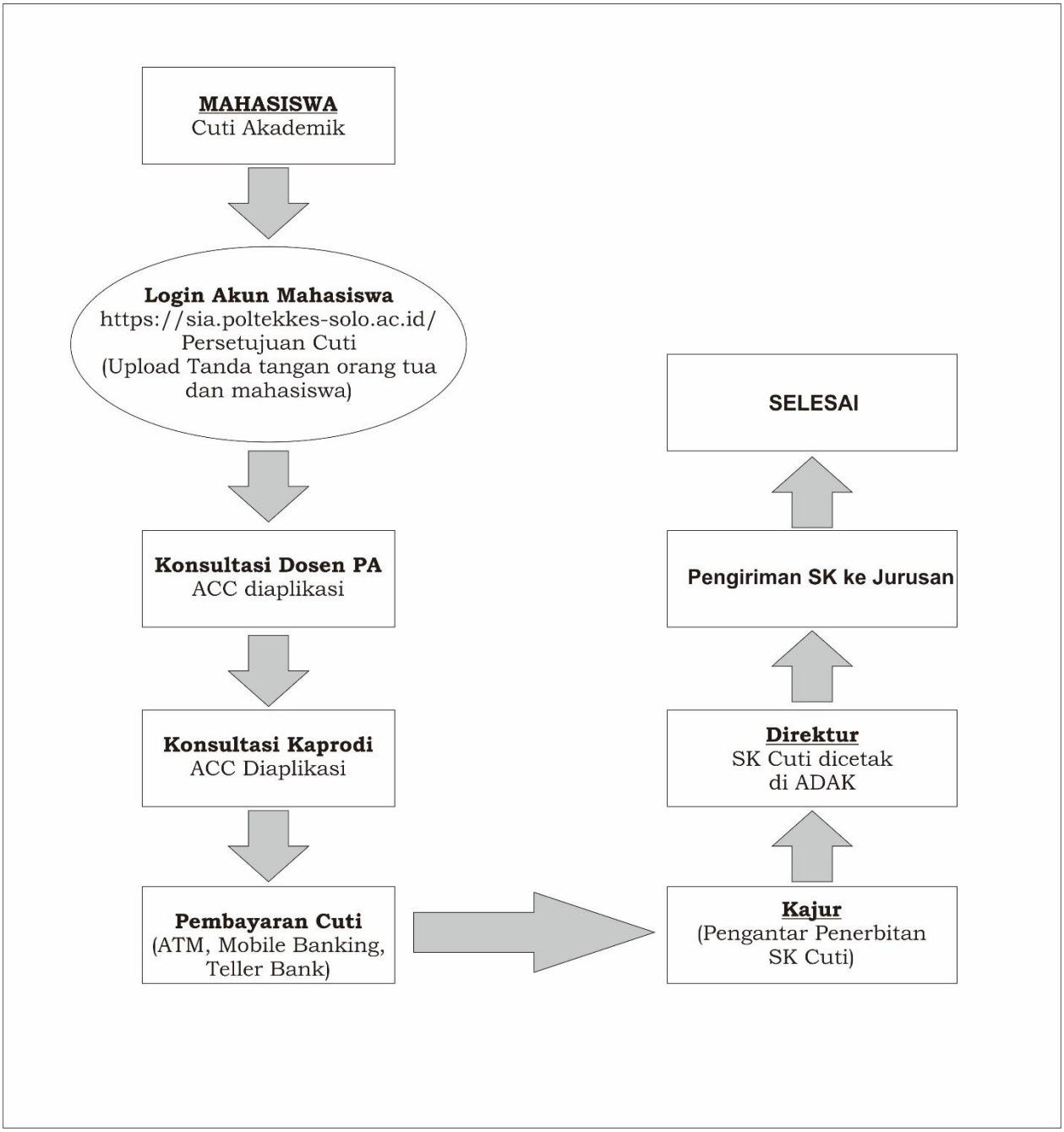
(7) Mahasiswa dalam status cuti mempunyai kewajiban sebagaimana diatur dalam peraturan tersendiri tentang hak dan kewajiban mahasiswa Poltekkes Kemenkes Surakarta.

Alur Cuti Akademik

1. Permohonan cuti diajukan oleh mahasiswa melalui akun mahasiswa pada aplikasi https://sia.poltekkes-solo.ac.id
   (jika lupa akun mahasiswa agar menghubungi operator SIA program studi)
2. Mahasiswa login dengan akun mahasiswa kemudian upload file tanda tangan mahasiswa dan orang tua sebagai tanda persetujuan cuti yang diajukan oleh mahasiswa.
3. Mahasiswa mengajukan cuti akademik klik pada menu kemahasiswaan.
4. Mahasiswa mengisi pengajuan cuti akademik di aplikasi kemudian mendapatkan persetujuan dari pembimbing akademik serta kaprodi.
5. Bagian Administrasi Akademik memverifikasi usulan cuti di aplikasi, dan mengkoordinasikan ke bagian keuangan untuk setting pembayaran cuti.

6. Mahasiswa melakukan pembayaran cuti (teller bank, ATM, Mobile Banking) dan mengkonfirmasi pembayaran cuti ke Jurusan
7. Pengantar Pengajuan penerbitan SK Cuti Akademik dikirim oleh Ketua Jurusan kepada Direktur Poltekkes Kemenkes Surakarta
8. Bagian ADAK memproses SK Cuti Akademik
9. Bagian umum mendistribusikan SK Cuti Akademik ke Jurusan.

Alur Pengajuan Cuti Akademik :



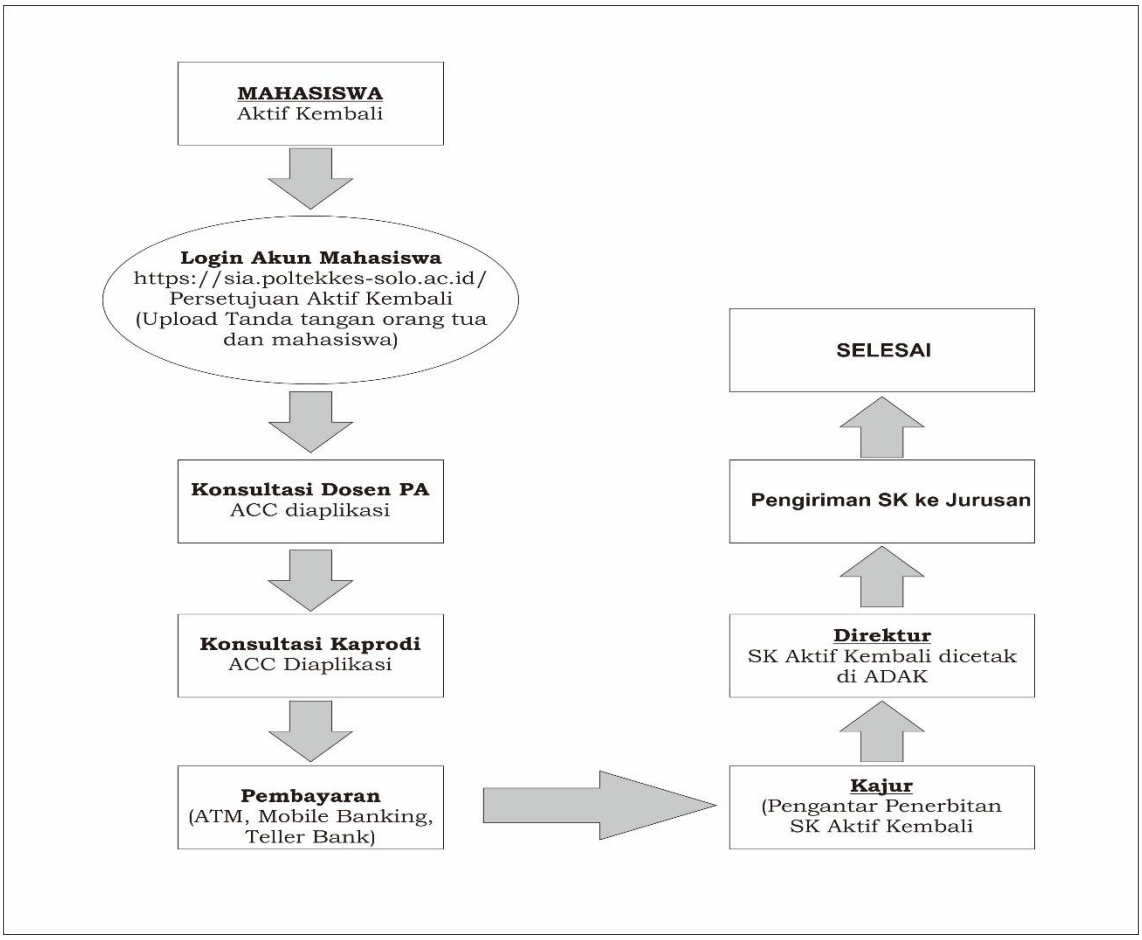
Pasal 6

Mahasiswa Aktif kembali
(Selesai Cuti Akademik)

Alur Mahasiswa Aktif Kembali (Selesai Cuti Akademik)

1. Mahasiswa membuat surat pengajuan aktif kembali kepada kaprodi dengan sepengetahuan pembimbing akademik.
2. Mahasiswa mengisi formulir aktif kembali di Jurusan.
3. Mahasiwa melakukan pembayaran (Her regristrasi).
4. Jurusan mengusulkan SK Aktif Kembali ke Direktur.
5. Jurusan melakukan setting status Aktif Kembali Mahasiswa di aplikasi SIA.
6. Dibuatkan SK aktif kembali yang ditandatangani oleh Direktur
7. Mahasiswa dalam status aktif kembali mempunyai kewajiban sebagaimana diatur dalam peraturan tersendiri tentang hak dan kewajiban mahasiswa Poltekkes Kemenkes Surakarta.

Alur Mahasiswa Aktif Kembali (Selesai Cuti Akademik)



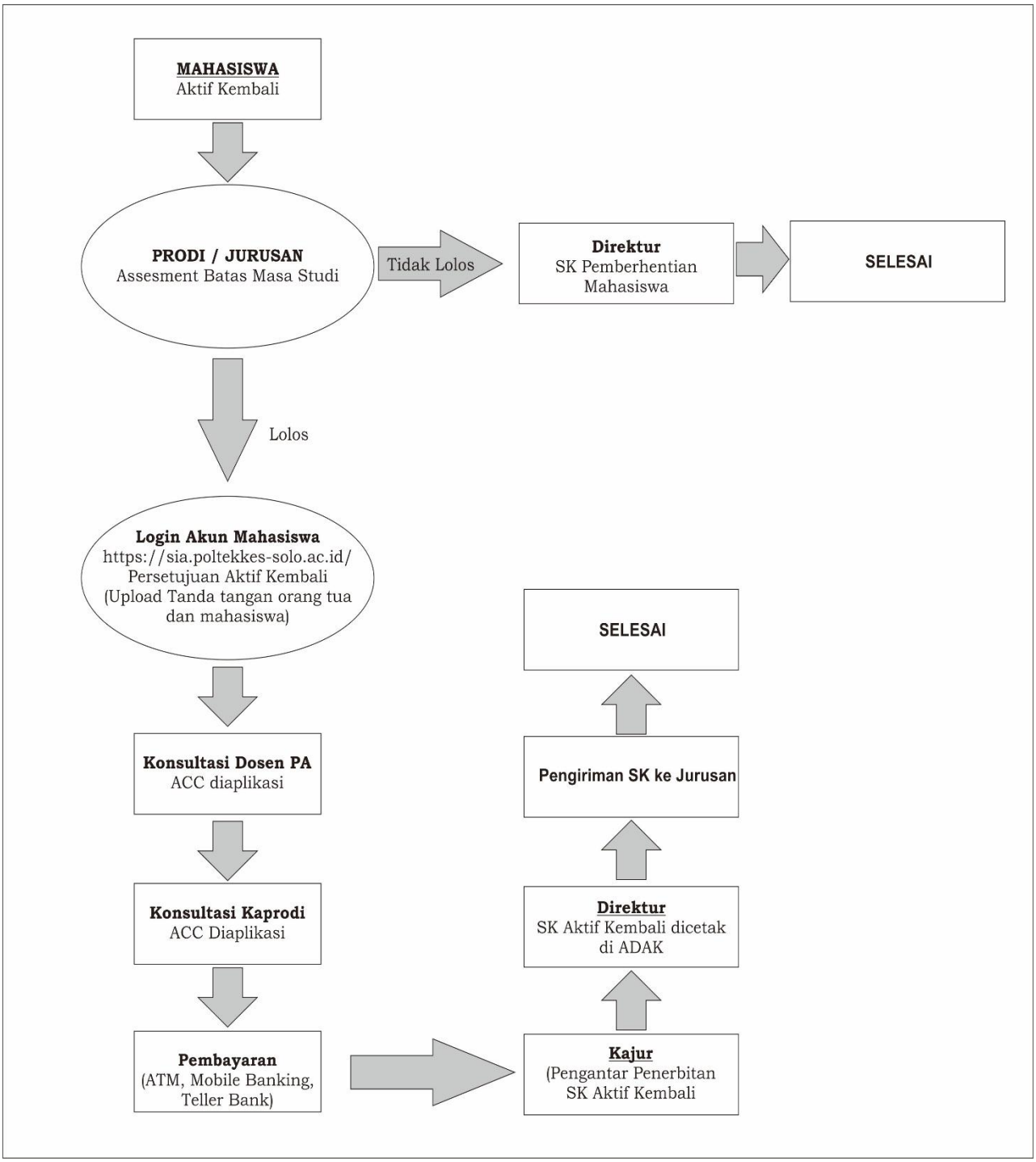
Pasal 7

Mahasiswa Aktif Kembali
(Dari Status NON AKTIF)

Alur Mahasiswa Aktif Kembali (dari status NON AKTIF)

1. Mahasiswa yang berstatus NON AKTIF membuat surat pengajuan aktif kembali kepada kaprodi dengan sepengetahuan pembimbing akademik.
2. Mahasiswa mengisi formulir aktif kembali di Jurusan
3. Kaprodi melakukan assessment kelayakan usulan Aktif kembali mahasiswa sesuai pertimbangan batas masa studi.
4. Jika hasil assessment menyatakan bahwa mahasiswa masih memiliki masa studi bisa melanjutkan pembayaran Her Registrasi
5. Jika hasil assessment menyatakan bahwa mahasiswa yang dalam perhitungan akan lulus melebihi masa studi, maka mahasiswa tersebut ditolak untuk aktif kembali dan dikeluarkan dari Poltekkes Surakarta
6. Jurusan mengusulkan SK Aktif Kembali ke Direktur bagi Mahasiswa lolos assessment disertai berkas sesuai ketentuan.
7. Dibuatkan SK aktif kembali yang ditandatangani oleh Direktur
8. Mahasiswa dalam status aktif kembali mempunyai kewajiban sebagaimana diatur dalam peraturan tersendiri tentang hak dan kewajiban mahasiswa Poltekkes Kemenkes Surakarta.
9. Jurusan mengusulkan SK Pemberhentian Mahasiswa bagi Mahasiswa NON AKTIF yang dalam perhitungan akan lulus melebihi masa studi.

Alur Mahasiswa Aktif Kembali (dari status NON AKTIF)



Pasal 8
Pemberhentian Mahasiswa

(1) Mahasiswa yang diberhentikan dari Poltekkes Surakarta meliputi:
   a) Mahasiswa yang mengajukan pengunduran diri kepada Direktur Poltekkes Surakarta;
   b) Mahasiswa yang mengajukan pindah ke Perguruan Tinggi lainnya;
   c) Mahasiswa yang meninggal dunia pada proses pendidikan;
   d) Mahasiswa yang melebihi masa studi pada program studi;
   e) Mahasiswa NON AKTIF 3 (tiga) semester berturut-turut.

(2) Mahasiswa yang tidak melakukan Her-registrasi dinyatakan sebagai mahasiswa NON AKTIF diberikan peringatan tertulis oleh Program Studi.

(3) Mahasiswa NON AKTIF setelah mendapat peringatan tertulis dari Program Studi yang berencana akan Aktif kembali mengikuti ketentuan pasal 7 (tujuh).

(4) Mahasiswa yang NON AKTIF selama 3 (tiga) semester berturut-turut tidak diperkenankan mengikuti kegiatan akademik kembali dan dinyatakan mengundurkan diri dari statusnya sebagai mahasiswa Poltekkes Surakarta.

Pasal 9
Pangkalan Data Pendidikan Tinggi

(1) Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PDDIKTI) merupakan kumpulan data penyelenggaraan pendidikan tinggi seluruh Perguruan Tinggi yang terintegrasi secara nasional.

(2) Untuk mengakses Data Mahasiswa dalam PDDIKTI melalui alamat https://pddikti.kemdikbud.go.id/

(3) Database PDDIKTI digunakan sebagai rujukan lulusan Institusi untuk mendapatkan pengakuan atas capaian selama melaksanakan kegiatan akademik.

(4) mahasiswa Poltekkes Surakarta wajib melakukan verifikasi data mahasiswa yang tercantum dalam PDDIKTI.

(5) Mahasiswa bertanggung jawab terhadap data yang tercantum dalam PDDIKTI.

(6) Ketentuan lanjut tentang Verifikasi Data Mahasiswa diatur dalam Peraturan sendiri.

BAB V
KURIKULUM

1. DISKRIPSI MATA KULIAH

JURUSAN KEPERAWATAN

a. PRODI KEPERAWATAN PROGRAM DIPLOMA TIGA

DISTRIBUSI MATA KULIAH PER SEMESTER

SEMESTER I

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	T	P	K/L
1	WAT 1.01	Agama	2	2		
2	WAT 1.02	Pancasila	2	2		
3	WAT 1.04	Bahasa Indonesia	2	1	1	
4	WAT 1.05	Ilmu Biomedik Dasar	4	3	1	
5	WAT 1.06	Psikologi	2	2		
6	WAT 1.07	Konsep Dasar Keperawatan	2	2		
7	WAT 1.09	Etika Keperawatan	2	2		
8	WAT 1.10	Gizi dan Diit	2	2		
9	WAT 2.07	Manajemen Patient Safety	2	1	1	
		TOTAL SKS	**20**	**17**	**3**	

SEMESTER II

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	T	P	K/L
1	WAT 2.01	Farmakologi	3	2	1	
2	WAT 2.02	Patofisiologi	2	2		
3	WAT 2.03	Keperawatan Dasar	5	3	2	
4	WAT 2.04	Metodologi Keperawatan	2	1	1	
5	WAT 2.05	Dokumentasi Keperawatan	2	1	1	
6	WAT 2.06	Komunikasi	2	1	1	
7	WAT 2.08	Praktik Klinik Keperawatan Dasar	3			3
8	ML 3.03	Kebijakan Pemerintah Bidang Kesehatan	1	1		
		TOTAL SKS	**20**	**11**	**6**	**3**

SEMESTER III

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	T	P	K/L
1	WAT 2.08	Praktik Klinik Keperawatan Dasar	3			3
2	WAT 3.01	Keperawatan Medikal Bedah I	4	2	2	
3	WAT 3.02	Praktik Klinik Keperawatan Medikal Bedah I	2			2
4	WAT 3.03	Keperawatan Maternitas	3	2	1	
5	WAT.3.04	Praktik Klinik Keperawatan Maternitas	2			2
6	WAT 3.05	Manajemen Keperawatan	2	1	1	
7	WAT 3.07	Promosi Kesehatan	2	1	1	
8	ML 3.03	Kebijakan Pemerintah Bidang Kesehatan	1	1		
9	ML 4.03	Dasar-Dasar Statistik	1	1		
		TOTAL SKS	**20**	**8**	**5**	**7**

SEMESTER IV

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	T	P	K/L
1	WAT 1.03	Kewarganegaraan	2	2		
1	WAT 4.01	Keperawatan Medikal Bedah II	4	2	2	
2	WAT 4.02	Praktik Klinik Keperawatan Medikal Bedah II	2			2
3	WAT 4.03	Keperawatan Anak	3	2	1	
4	WAT 4.04	Praktik Klinik Keperawatan Anak	2			2
5	WAT 4.05	Kewirausahaan	2	2		
6	ML 3.02	Bahasa Inggris Keperawatan	2	1	1	
7	ML 4.01	Keperawatan Orthopedi	1	0,5	0,5	
8	Ml 4.02	Praktik Klinik Keperawatan Orthopedi	1			1
		TOTAL SKS	**19**	**9,5**	**4,5**	**5**

SEMESTER V

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	T	P	K/L
1	WAT 5.02	Praktik Klinik Keperawatan Keluarga	1			1
2	WAT 5.03	Keperawatan Jiwa	3	2	1	
3	WAT 5.04	Praktik Klinik Keperawatan Jiwa	2			2
4	WAT 5.05	Keperawatan Gerontik	2	1	1	
5	WAT 5.06	Praktik Klinik Keperawatan Gerontik	1			1
6	WAT 5.07	Metodologi Penelitian	2	2		
7	ML 4.02	Paraktik Klinik Keperawatan Orthopedi	1			1
8	ML 5.01	Keperawatan Komunitas	3	2	1	
9	ML 5.02	Praktik Klinik Keperawatan Komunitas	3			3
		TOTAL SKS	**18**	**7**	**3**	**8**

SEMESTER VI

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	T	P	K/L
1	WAT 6.01	Keperawatan Gadar dan Manajemen Bencana	2	1	1	
2	WAT 6.02	Prakti Klinik Keperawatan Gawat Darurat dan Manajemen Bencana	2			2
3	WAT 6.03	Karya Tulis Ilmiah	3			3
4	ML 5.03	Keperawatan Kritis	3	2	1	
5	ML 6.01	Praktik Klinik Keperawatan Kritis	2			2
6	ML 6.02	Pendidikan Budaya Anti Korupsi	2	2		
7	ML 6.03	Inter Profesional Education (IPE) dan Inter Profesional Collaboration (IPC)	2	1	1	
		TOTAL SKS	**16**	**6**	**3**	**7**

Keterangan:

T : Teori

P : Praktik Laboratorium

K/L : Praktik Klinik/Lapangan

b. PRODI KEPERAWATAN PROGRAM SARJANA TERAPAN

DISTRIBUSI MATA KULIAH PER SEMESTER

SEMESTER 1

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	T	S/BL	P/K/L
1	WAT.1.1.01	Agama	2	2	-	-
2	WAT.1.1.02	Pancasila	2	2	-	-
3	WAT.1.1.03	Bahasa Indonesia	2	1	-	1
4	WAT.1.1.004	Ilmu Biomedik Dasar	5	3	-	2
5	WAT.1.1.005	Bahasa Inggris I	2	1	-	1
6	WAT.1.1.06	Konsep Dasar Keperawatan	3	3	-	-
7	WAT.1.1.08	Etika Keperawatan dan Hukum Kesehatan	2	2	-	-
8	WAT.1.2.16	Gizi dan Diet	2	2	-	-
JUMLAH SKS			**20**	**16**	**0**	**4**

SEMESTER 2

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	T	S/BL	P/K/L
1	WAT.1.2.009	Metodologi Keperawatan	3	2	-	1
2	WAT.1.2.10	Komunikasi	2	1	-	1
3	WAT. 1.2.11	Keperawatan Dasar	5	3	-	2
4	WAT.1.2.012	Manajemen Patient Safety	2	1	-	1
5	WAT.1.2.014	Farmakologi	3	2	-	1
6	WAT.1.2.015	Dokumentasi Keperawatan	2	1	-	1
7	WAT.1.1.007	Patofisioloogi	2	2	-	-
8	WAT.1.2.17	Praktik Klinik Keperawatan Dasar	3	-	-	3
JUMLAH SKS			**22**	**12**	**0**	**10**

SEMESTER 3

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	T	S/BL	P/K/L
1	WAT.2.1.18	Promosi Kesehatan	2	1	-	1
2	WAT.2.1.19	Psikologi	2	2	-	-
3	WAT.2.1.020	Anthropologi	2	2	-	-
4	WAT.2.1.21	Keperawatan Medikal Bedah I	4	3	-	1
5	WAT.2.1.022	Praktik Keperawatan Medikal Bedah I	3	-	-	3
6	WAT.2.1.23	Keperawatan Anak	4	3	-	1
7	WAT.2.1.024	Praktik Klinik Keperawatan Anak	2	-	-	2
JUMLAH SKS			**19**	**11**	**0**	**8**

SEMESTER 4

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	T	S/BL	P/K/L
1	WAT.2.2.25	Keperawatan Maternitas	4	3	-	1
2	WAT.2.2.026	Praktik Klinik Keperawatan Maternitas	2	-	-	2
3	WAT.2.2.27	Keperawatan Medikal Bedah II	4	3	-	1
4	WAT.2.2.028	Praktik Keperawatan Medikal Bedah II	3	-	-	3
5	WAT.2.2.29	Keperawatan Jiwa	4	3	-	1
6	WAT.3.1.37	Bahasa Inggris II	2	2	-	-
JUMLAH SKS			**19**	**11**	**0**	**8**

SEMESTER 5

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	T	S/BL	P/K/L
1	WAT.2.2.030	Praktik Klinik Keperawatan Jiwa	2	-	-	2
2	WAT.3.1.31	Keperawatan Ortopedi	2	1	-	1
3	WAT.3.1.32	Praktik Klinik Keperawatan Ortopedi	2		-	2
4	WAT.3.1.33	Kepemimpinan dan Manajemen Keperawatan	3	2	-	1
5	WAT.3.1.034	Sistem Informasi Kesehatan	2	1	-	1
6	WAT.3.1.38	Pendidikan Budaya Anti Korupsi	2	1	-	1
7	WAT.3.1.45	Inter Profesional Education (IPE) dan Inter Profesional Collaboration (IPC)	2	1	-	1
8	WAT.3.1.46	Kewarganegaraan	2	2	-	-
9	WAT.4.1.55	Kebijakan Kesehatan	2	2	-	-
JUMLAH SKS			**19**	**10**	**0**	**9**

SEMESTER 6

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	T	S/BL	P/K/L
1	WAT.3.1.39	Keperawatan Keluarga	2	1	-	1
2	WAT.3.1.40	Praktik Keperawatan Keluarga, Gerontik dan Komunitas	5	-	-	-
3	WAT.3.1.41	Keperawatan Gerontik	2	1	-	1
4	WAT.3.1.42	Keperawatan Komunitas	4	3	-	1
5	WAT.3.1.043	Keperawatan Paliatif	3	1	-	2
6	WAT.3.1.35	Keperawatan Gawat Darurat	3	2	-	1
JUMLAH SKS			**19**	**8**	**0**	**6**

SEMESTER 7

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	T	S/BL	P/K/L
1	WAT.4.1.044	Bahasa Inggris III	2	1	-	1
2	WAT.4.1.047	Biostatistik	3	2	-	1
3	WAT.4.1.048	Metodologi Penelitian	3	2	-	1
4	WAT.4.1.049	Keperawatan Kritis	3	2	-	1
5	WAT.4.1.050	Praktik Klinik Keperawatan Kritis dan Gawat Darurat	4	-	-	4
JUMLAH SKS			**15**	**7**	**0**	**8**

SEMESTER 8

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	T	S/BL	P/K/L
1	WAT.4.1.51	Manajemen Bencana	2	1	-	1
2	WAT.4.1.052	Praktik Klinik Keperawatan Management Bencana	2		-	2
3	WAT.4.1.53	Kewirausahaan	2	2	-	-
4	WAT.4.1.54	Skripsi	4	-	-	4
5	WAT.3.1.036	Evidence Based Nursing	2	1	-	1
JUMLAH SKS			**12**	**4**	**0**	**8**

c. PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI NERS PROGRAM PROFESI

DISTRIBUSI MATA KULIAH PER SEMESTER

SEMESTER I

NO	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Kurikulum		
				T	P	K
1	WAT.N.1.01	Praktik Keperawatan Dasar Profesi	2			2
2	WAT.N. 1.02	Praktik Klinik Keperawatan Anak	4			4
3	WAT.N.1.03	Praktik Klinik Keperawatan Jiwa	3			3
4	WAT.N.1.04	Praktik Klinik Keperawatan Maternitas	3			3
5	WAT.N.1.05	Praktik Klinik Keperawatan Medikal Bedah	7			7
		Jumlah Total SKS	**19**			**19**

SEMESTER II

NO	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Kurikulum		
				T	P	K
1	WAT.N.2.01	Praktik Manajemen Keperawatan	4			4
2	WAT.N.2.02	Praktik Klinik Keperawatan Gawat Darurat	3			3
3	WAT.N.2.03	Praktik Klinik Keperawatan Kritis	3			3
4	WAT.N.2.04	Praktik Klinik Keperawatan Gerontik	2			2
5	WAT.N.2.05	Praktik Klinik Keperawatan Komunitas	3			3
6	WAT.N.2.06	Praktek Klinik Keperawatan Keluarga	2			2
		Jumlah	4			4
	Jumlah Total SKS		**17**			**17**

2. JURUSAN KEBIDANAN

a. PRODI KEBIDANAN PROGRAM DIPLOMA TIGA

DISTRIBUSI MATA KULIAH PER SEMESTER

SEMESTER I

NO	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Kurikulum		
				T	P	K
1	Bd. 5.001	Pendidikan Agama	2			
2	Bd.5.003	Pancasila	2			
3	Bd.5.102	Kewarganegaraan	2			
4	Bd.5.006	Anatomi	2			
5	Bd.5.007	Fisiologi	2			
6	Bd.5.008	Konsep Kebidanan	3			
7	Bd.5.009	Komunikasi dalam praktik kebidanan	2			
8	Bd.5.011	Kebutuhan Dasar Manusia	3			
9	Bd.5.028	Sosial Budaya Dasar	2			
Jumlah Total SKS			**20**			

SEMESTER II

NO	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Kurikulum		
				T	P	K
1	Bd.5.029	Obstetri	2			
2	Bd.5.005	Pendidikan Budaya Anti Korupsi	2			
3	Bd.5.010	Etikolegal dalam Praktik kebidanan	2			
4	Bd.5.012	Ketrampilan Dasar Klinik Kebidanan	4			
5	Bd.5.013	Asuhan Kebidanan kehamilan	5			
6	Bd.5.018	Promosi Kesehatan	2			
7	Bd.104,L	Farmakologi	2			
Jumlah Total SKS			**19**			

SEMESTER III

NO	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Kurikulum		
				T	P	K
1	Bd.5.302	Asuhan Kebidanan Persalinan dan Bayi Baru Lahir	5	3	2	-
2	Bd.5.303	Asuhan Kebidanan Nifas dan Menyusui	4	2	2	-
3	Bd.5.304	Asuhan Kebidanan Neonatus, Bayi Balita dan Anak Pra Sekolah	5	3	2	-
4	Bd.5.405	Promosi Kesehatan	2	1	1	-
5	Bd.108.L	Gynekologi dan Kegawatdaruratan Maternal Neonatal	2	2	0	-
6	Bd.209.L	Komplementer Terapy dalam Praktik Kebidanan I	2	1	1	-
7	Bd.206.L	Medical Science	2	2	0	-
Jumlah Total SKS			**22**	14	8	-

SEMESTER IV

NO	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Kurikulum		
				T	P	K
1	Bd.5.305	Asuhan Kebidanan Kegawatdaruratan Maternal Neonatal	4	2	2	-
2	Bd.5.205	Kesehtan reproduksi dan Keluarga Berencana	5	3	2	-
3	Bd.5.307	Praktik Kebidanan Fisiologis : Hamil, Bersalin, Nifas, KB, Neonatus, Bayi, Balita dan Anak Pra Sekolah Normal	6	0	0	6
4	Bd.209.L	Komplementer Terapy dalam Kebidanan II	2	1	1	-
5	Bd.302.L	MTBS	2	1	1	-
6	Bd.5.305	Anti Korupsi	2	1	1	-
Jumlah Total SKS			**21**	8	7	6

SEMESTER V

NO	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Kurikulum		
				T	P	K
1	Bd.5.306	Asuhan Kebidanan Komunitas	4	2	2	-
2	Bd.5.502	Mutu Layanan Kebidanan dan Kebijakan Kesehatan	2	1	1	-
3	Bd.5.404	Metode Penelitian dan Statistik Dasar	3	1	2	-
4	Bd.5.308	Praktik Kebidanan Komunitas dan Kegawatdaruratan Maternal Neonatal	6	-	-	6
5	Bd.311.L	PPGD dan Siaga Bencana	2	1	1	-
6	Bd.504.L	Kewirausahaan	2	1	1	-
7	Bd.104.L	Bahasa Inggris II	2	-	2	-
Jumlah Total SKS			**22**	7	9	6

SEMESTER VI

NO	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Kurikulum		
				T	P	K
1	Bd.5.309	Praktik Kebidanan Komprehensif	8	-	-	8
2	Bd.5.503	Laporan Tugas Akhir	3	-	-	3
Jumlah Total SKS			**11**	-	-	11

b. PRODI KEBIDANAN PROGRAM SARJANA TERAPAN

DISTRIBUSI MATA KULIAH PER SEMESTER TAHAP SARJANA

(INPUT 0 TAHUN)

SEMESTER I

N0	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	Bd.6.101	Agama	2	1	1	-
2	Bd.6.102	Kewarganegaraan	2	1	1	-
3	Bd.6.103	Sosio Antropologi	4	2	2	-
4	Bd.6.104	Konsep Kebidanan	3	1	2	-
5	Bd. 6.105	Anatomi dan fisiologi	4	2	2	-
6	Bd.6.205	Kebutuhan Dasar Manusia	3	1	2	
7	Bd.6.107	Genetika dan Biologi Reproduksi	2	1	1	
		JUMLAH	20	**9**	**11**	

SEMESTER II

N0	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	Bd.6.201	Pancasila	2	1	1	
2	Bd.6.202	Fisika Kesehatan dan Biokimia	2	1	1	
3	Bd.6.203	Komunikasi dan Konseling	3	1	2	-
4	Bd.6.205	Etiko Legal dan Per-Undang - Undangan	3	1	2	
5	Bd. 6.207	Ketrampilan Dasar Kebidanan	3	1	2	
6	Bd. 6.302	Asuhan Kebidanan Kehamilan	5	2	3	
7	Safety	Patient Safety	2	1	1	
		JUMLAH	20	**8**	**12**	

SEMESTER III

N0	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	Bd.6.206	Mikrobiologi dan Parasitologi	3	1	2	
2	Bd.6.401	Asuhan Kebidanan Persalinan dan Bayi baru lahir	5	2	3	
3	Bd.6.402	Asuhan Kebidanan Nifas dan Menyusui	4	2	2	
4	Bd.6.403	Asuhan Kebidanan Neonatus, Bayi Balita dan Anak Pra Sekolah	4	2	2	
5	Bd.6.204	Farmakologi	4	2	2	
		JUMLAH	20	**9**	**11**	

SEMESTER IV

N0	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	Bd.6.301	Obstetri	3	2	1	
2	Bd. 6.305	Psikologi Perkembangan	3	1	2	
3	Manajemen	Manajemen dan Dokumentasi Kebidanan	3	1	2	
4	Patho	Patofisiologi Dalam Kebidanan	2	1	1	
5	Bd.6.404	Ilmu Kesehatan Anak	3	2	1	
6	Komple	Komplementer Terapi 1	2	1	1	
7	Bd. 6.303	Gizi dalam Reproduksi	2	1	1	
8	MTBS	MTBS	2	1	1	
		JUMLAH	20	**10**	**10**	

SEMESTER V

N0	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	Bd.6.501	Asuhan kebidanan Kegawatdaruratan Maternal Neonatal	4	2	2	
2	Bd. 6.502	Perencanaan Keluarga dan Kesehatan Reproduksi	4	2	2	
3	Bd.6.503	Ilmu Kesehatan Masyarakat	3	2	1	
4	Bd.6.504	Ginekologi dan Onkologi	3	2	1	
5	Bd.6.505	Metodik Khusus	2	1	1	
6	Inggris	Bahasa Inggris 1	2	1	1	
7	Komple	Komplementer Terapi 2	2	1	1	
		JUMLAH	20	**11**	**9**	

SEMESTER VI

N0	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	Bd.6.601	Asuhan Kebidanan Komunitas	4	2	2	
2	Bd.6.602	Sistim Informasi Kesehatan (SIK)	2	1	1	
3	Bd.6.603	Promosi Kesehatan	2	1	1	
4	Bd.6.604	Epidemiologi	2	1	1	
5	KW	Kewirausahaan dalam Kebidanan	2	1	1	
6	Inggris	Bahasa Inggris 2	2	1	1	
7	Pember	Pemberdayaan dan Pengorganisasian Masyarakat	2	1	1	
8	PBAK	Pendidikan Budaya Anti Korupsi	2	1	1	
9	Bd.314	Teknologi Tepat Guna dalam Pelayanan Kebidanan	2	1	1	
		JUMLAH	20	**10**	**10**	

SEMESTER VII

N0	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	Bd. 6.104	Bahasa Indonesia	2	1	1	
2	Bd.7.903	*Evidance Based Midwifery*	2	1	1	
3	Bd.7. 703	Biostatistik	2	1	1	
4	B6.6.704	Metode Penelitian	2	1	1	
5	Jepang	Bahasa Jepang	2	1	1	
6	SMN	Siaga Maternal Neonatal	2	1	1	
7	PPGDON	Penanganan Kegawat Darurat Obstetri dan Neonatal	2	1	1	
8	SBPPGD	Siaga Bencana dan Penanganan Kegawat Daruratan	2	1	1	
9	Proposal	Pengembangan Proposal	2		2	
		JUMLAH	18	**8**	**10**	

SEMESTER VIII

N0	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	Bd.6.801	Skripsi	4			4
2	Bd.6.802	PKL Asuhan Kebidanan Komunitas	4			4
3	Pember	Pemberdayaan dan Pengorganisasian Masyarakat	2	1	1	
	JUMLAH		**10**	**1**	**1**	**8**

MATA KULIAH PENGUATAN (PRA PROFESI)

N0	Kode MK	Mata Kuliah	Bobot SKS	T	P	K
1	Bd.7.901	Anatomi fisiologi	2		2	
2	Bd.7.902	Ginekologi dan Onkologi	2	1	1	
3	Bd.7.903	Penanganan Kegawat Daruratan Obstetri dan Neonatal	2	1	1	
4	Bd.7.904	MPAKP (Manajemen Pelayanan Asuhan Kebidanan Profesional) dan Evidance Based Midwifery	2	1	1	
5	Komple	Komplementer Terapy	2	1	1	
	JUMLAH		**10**	**4**	**6**	

DISTRIBUSI MATA KULIAH PER SEMESTER TAHAP PROFESI

SEMESTER I

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P/S	K
1	Bd.7.1001	Praktik Kebidanan Remana, Pra Konsepsi Dan Keluarga Berencana	4			4
2	Bd.7.1002	Praktik Kebidanan Fisiologis Holistik Kehamilan	4			4
3	Bd.7.1003	Praktik Kebidanan Fisiologis Holistik Persalinan & Bayi Baru Lahir	4			4
4	Bd.7.1004	Praktik Kebidanan Fisiologis Holistik Nifas & Menyusui	4			4
5	Bd.7.1005	Praktik Kebidanan Fisiologis Holistik Neonatus, Bayi, Balita Dan Anak Pra Sekolah	4			4
		Jumlah	20			20

SEMESTER II

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P/S	K
1	Bd.7.1101	Praktik Kebidanan Komunitas	4			4
2	Bd.7.1102	Praktik Kebidanan Kegawatdaruratan Maternal Neonatal	4			4
3	Bd.7.1103	Praktik Kebidanan Kasus Ginekologi dan Onkologi	4			4
4	Bd.7.1104	Praktik Kebidanan Kolaborasi Komplikasi dan Rujukan	2			2
5	Bd.7.1105	Praktik Manajemen Pelayanan Asuhan Kebidanan Komprehensif	2			2
Jumlah			**16**			**16**

TOTAL SKS TAHAP SARJANA TERAPAN = 146
TOTAL SKS MK PENGUATAN/MATRIKULASI = 10
TOTAL SKS TAHAP PROFESI = 36

DISTRIBUSI MATA KULIAH PER SEMESTER INPUT DIII KEBIDANAN TAHAP SARJANA

SEMESTER I

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P/S	K
1	Bd.6.503	Humaniora dan Budaya Anti Korupsi	2	1	1	
2	Bd.6.312	Metodik khusus	2	1	1	
3	Bd.6.301	Asuhan Kebidanan Kehamilan	2	1	1	
4	Bd.6.302	Asuhan Kebidanan Persalinan dan Bayi Baru lahir	2	1	1	
5	Bd.6.303	Asuhan Kebidanan Nifas dan Menyusui	2	1	1	
6	Bd.6.304	Asuhan Kebidanan Neonatus, Bayi, Balita dan Anak Pra Sekolah	2	1	1	
7	Bd.6.314	Tehnologi Tepat Guna Dalam Pelayanan Kebidanan	2	1	1	
8	Etika	Konsep Kebidanan, Etikolegal dan Hukum Kesehatan	2	1	1	
9	Komple	Komplementer Terapy 1	2	1	1	
10	Bd.6.305	Asuhan Kebidanan Kegawat-daruratan Maternal neonatal	2	1	1	
		Jumlah	20	10	10	

SEMESTER II

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P/S	K
1	Bd.6.406	Sistem informasi kesehatan	2	1	1	
2	Bd.6.307	Praktek Klinik Kebidanan Komprehensif	3			3
3	Bd.6.404	Metode penelitian dan Biostatistik	2	1	1	
4	Bd.6.311	Pengorganisasian dan Pengembangan Masyarakat	2	1	1	
5	PPGD	Siaga Bencana dan PPGD	2	1	1	
6	Komunitas	Askeb Komunitas	2	1	1	
7	Bd.6.312	Ginekologi	2	2		
		Jumlah	15	7	5	3

SEMESTER III

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P/S	K
1	Bd.6.505	Skripsi	3			3
2	Inggris	Bahasa Inggris	2	1	1	
3	KW	Kewirausahaan Dalam pelayanan Kebidanan	2	1	1	
		Jumlah	7	2	2	3

MATA KULIAH PENGUATAN (PRA PROFESI)

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P/S	K
1	Bd.7.901	Anatomi fisiologi	2		2	
2	Bd.7.902	Ginekologi dan Onkologi	2	1	1	
3	Bd.7.903	Penanganan Kegawat Daruratan Obstetri dan Neonatal	2	1	1	
4	Bd.7.904	MPAKP (Manajemen Pelayanan Asuhan Kebidanan Profesional) dan Evidance Based Midwifery	2	1	1	
5	Komple	Komplementer Terapy	2	1	1	
	JUMLAH		**10**	**4**	**6**	

DISTRIBUSI MATA KULIAH PER SEMESTER INPUT DIII KEBIDANAN TAHAP PROFESI

SEMESTER I

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P/S	K
1	Bd.7.1001	Praktik Kebidanan Remana, Pra Konsepsi Dan Keluarga Berencana	4			4
2	Bd.7.1002	Praktik Kebidanan Fisiologis Holistik Kehamilan	4			4
3	Bd.7.1003	Praktik Kebidanan Fisiologis Holistik Persalinan & Bayi Baru Lahir	4			4
4	Bd.7.1004	Praktik Kebidanan Fisiologis Holistik Nifas & Menyusui	4			4
5	Bd.7.1005	Praktik Kebidanan Fisiologis Holistik Neonatus, Bayi, Balita Dan Anak Pra Sekolah	4			4
		Jumlah	20			20

SEMESTER II

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P/S	K
1	Bd.7.1101	Praktik Kebidanan Komunitas	4			4
2	Bd.7.1102	Praktik Kebidanan Kegawatdaruratan Maternal Neonatal	4			4
3	Bd.7.1103	Praktik Kebidanan Kasus Ginekologi dan Onkologi	4			4
4	Bd.7.1104	Praktik Kebidanan Kolaborasi Komplikasi dan Rujukan	2			2
5	Bd.7.1105	Praktik Manajemen Pelayanan Asuhan Kebidanan Komprehensif	2			2
Jumlah			16			16

TOTAL SKS TAHAP SARJANA TERAPAN = 42
TOTAL SKS MK PENGUATAN/MATRIKULASI = 10
TOTAL SKS TAHAP PROFESI = 36

c. PRODI PENDIDIKAN PROFESI BIDAN PROGRAM PROFESI

DISTRIBUSI MATA KULIAH PER SEMESTER

MATA KULIAH PENGUATAN (PRA PROFESI)

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P/S	K
1	Bd.7.901	Anatomi fisiologi	2		2	
2	Bd.7.902	Ginekologi dan Onkologi	2	1	1	
3	Bd.7.903	Penanganan Kegawat Daruratan Obstetri dan Neonatal	2	1	1	
4	Bd.7.904	MPAKP (Manajemen Pelayanan Asuhan Kebidanan Profesional) dan Evidance Based Midwifery	2	1	1	
5	Komple	Komplementer Terapy	2	1	1	
	JUMLAH		**10**	**4**	**6**	

SEMESTER I

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P/S	K
1	Bd.7.1001	Praktik Kebidanan Remana, Pra Konsepsi Dan Keluarga Berencana	4			4
2	Bd.7.1002	Praktik Kebidanan Fisiologis Holistik Kehamilan	4			4
3	Bd.7.1003	Praktik Kebidanan Fisiologis Holistik Persalinan & Bayi Baru Lahir	4			4
4	Bd.7.1004	Praktik Kebidanan Fisiologis Holistik Nifas & Menyusui	4			4
5	Bd.7.1005	Praktik Kebidanan Fisiologis Holistik Neonatus, Bayi, Balita Dan Anak Pra Sekolah	4			4
		Jumlah	**20**			**20**

SEMESTER II

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P/S	K
1	Bd.7.1101	Praktik Kebidanan Komunitas	4			4
2	Bd.7.1102	Praktik Kebidanan Kegawatdaruratan Maternal Neonatal	4			4
3	Bd.7.1103	Praktik Kebidanan Kasus Ginekologi dan Onkologi	4			4
4	Bd.7.1104	Praktik Kebidanan Kolaborasi Komplikasi dan Rujukan	2			2
5	Bd.7.1105	Praktik Manajemen Pelayanan Asuhan Kebidanan Komprehensif	2			2
Jumlah			**16**			**16**

TOTAL SKS MK PENGUATAN/MATRIKULASI = 10
TOTAL SKS TAHAP PROFESI = 36

3. JURUSAN FISIOTERAPI

a. PRODI FISIOTERAPI PROGRAM DIPLOMA TIGA

DISTRIBUSI MATA KULIAH PER SEMESTER

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS			
Tahun ke I			Σ	T	P	K/L
Semester 1						
1	FT3.101	Pendidikan Agama	2	2	0	0
2	FT3.102	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (PPKn)	2	2	0	0
3	FT3.103	Bahasa Indonesia	2	1	1	0
4	FT3.104	Ilmu Sosial dan Budaya Dasar	2	2	0	0
5	FT3.105	Bahasa Inggris	2	1	1	0
6	FT3.106	Anatomi	4	2	2	0
7	FT3.107	Fisiologi	2	1	1	0
8	FT3.108	Fisika Dasar	2	1	1	0
9	FT3.109	Teknologi Informasi	2	1	1	0
		JUMLAH	20	13	7	0

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS			
Tahun ke I			Σ	T	P	K/L
Semester 2						
1	FT3.210	Biomekanik	4	1	3	0
2	FT3.211	Fisiologi Latihan	2	1	1	0
3	FT3.212	Patologi Umum	2	2	0	0
4	FT3.213	Patofisiologi Tumbuh Kembang	2	2	0	0
5	FT3.214	Terapi Latihan	4	1	3	0
6	FT3.215	Psikologi Kesehatan	2	1	1	0
7	FT3.216	Masase Khusus	2	1	1	0
8	FT3.217	Masase	2	1	1	0
		JUMLAH	20	10	10	0

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS			
Tahun ke II			Σ	T	P	K/L
Semester 3						
1	FT3.318	Patologi Khusus	4	4	0	0
2	FT3.319	Pemeriksaan & Pengukuran Fisioterapi	5	2	3	0
3	FT3.320	Terapi Aktino dan Terapi Hidro	3	1	2	0
4	FT3.321	Terapi Elektro	4	2	2	0
5	FT3.322	Terapi Manual	2	1	1	2
6	FT3.323	Terapi Latihan Khusus	2	1	1	0
		JUMLAH	20	11	9	0

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS			
Tahun ke II			Σ	T	P	K/L
Semester 4						
1	FT3.424	FT Geriatri	2	1	1	0
2	FT3.425	FT Kesehatan Reproduksi	2	1	1	0
3	FT3.426	Fisioterapi Neuromuskular	3	1	2	0
4	FT3.427	Fisioterapi Kardio vaskuler & Pulmonal	3	1	2	0
5	FT3.428	Fisioterapi muskuloskeletal	3	1	2	0
6	FT3.429	Fisioterapi Pediatri	3	1	2	0
7	FT3.430	Promosi Kesehatan	2	1	1	0
8	FT3.431	Etika Profesi dan Hukum Kesehatan	2	1	1	0
		JUMLAH	20	8	12	10

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS			
Tahun ke III			**Σ**	**T**	**P**	**K/L**
Semester 5						
1	FT3.532	Fisioterapi Komunitas	2	1	1	0
2	FT3.533	Fisioterapi Olah Raga	2	1	1	0
3	FT3.534	Metodologi Penelitian & Statistik	2	1	1	0
4	FT3.535	FT Kegawatdaruratan	2	1	1	0
5	FT3.536	Manajemen Pelayanan	2	1	1	0
6	FT3.537	Kewirausahaan	2	1	1	0
7	FT3.338	Fisioterapi Integumen	2	1	1	0
8	FT3.539	Pendidikan Budaya Anti Korupsi	2	1	1	0
9	FT3.540	Komunikasi Profesional	2	1	1	0
		JUMLAH	18	9	9	0

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS			
Tahun ke III			**Σ**	**T**	**P**	K/L
Semester 6						
1	FT3.639	Fisioterapi Komprehensif	14	0	0	14
2	FT3.640	Tugas Akhir (KTI)	2	0	0	2
		JUMLAH	16	0	0	16

b. PRODI FISIOTERAPI PROGRAM SARJANA TERAPAN

DISTRIBUSI MATA KULIAH PER SEMESTER

SEMESTER I

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	DISTRIBUSI PEMBELAJARAN		
				T	**P**	**K/L**
1	FT 1.1.01	Pendidikan Agama	2	1	1	0
2	FT 1.1.02	Bahasa Indonesia	2	1	1	0
3	FT 1.1.03	PPKN	2	2	0	0
4	FT 1.1.04	Pendidikan Budaya Anti Korupsi	2	1	1	0
5	FT 1.1.05	Bahasa Inggris I	2	1	1	0
6	FT 1.1.06	Anatomi	4	1	3	0
7	FT 1.1.07	Fisiologi	2	1	1	0
8	FT 1.1.08	Fisika Dasar	2	1	1	0
9	FT 1.1.09	Psikologi Kesehatan	2	1	1	0
		Jumlah	**20**	**10**	**10**	0

SEMESTER II

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	DISTRIBUSI PEMBELAJARAN		
				T	P	K/L
1	FT 1.2.01	Patofisiologi Tumbuh Kembang	1	1	0	0
2	FT 1.3.02	Fisiologi Latihan	2	1	1	0
3	FT 1.2.04	Etika Profesi dan Hukum Kesehatan	2	1	1	0
4	FT 1.2.05	Neurosains	1	1	0	0
5	FT 1.2.06	Patologi I	2	2	0	0
6	FT 1.2.07	Biomekanik	4	1	3	0
7	FT 1.2.08	Bahasa Inggris II	2	0	2	0
8	FT 1.2.09	Terapi Latihan I	4	1	3	0
9	FT 1.2.10	Komunikasi Fisioterapi	2	1	1	0
		Jumlah	**20**	**9**	**11**	0

SEMESTER III

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	DISTRIBUSI PEMBELAJARAN		
				T	P	K/L
1	FT 1.3.01	Pemeriksaan Fisioterapi	4	2	2	0
2	FT 1.3.02	Patofisiologi Muskuloskeletal	1	1	0	0
3	FT 1.3.03	Pengukuran Fisioterapi	2	1	1	0
4	FT 1.3.04	Terapi Aktinodan Hidro	3	1	2	0
5	FT 1.3.05	Patofisiologi Nyeri	1	1	0	0
6	FT 1.3.06	Terapi Mekanik	3	1	2	0
7	FT 1.3.07	Patologi II	6	6	0	0
8	FT 1.3.08	Ilmu Sosial Budaya Dasar	2	1	1	0
		Jumlah	**22**	**14**	**8**	0

SEMESTER IV

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	DISTRIBUSI PEMBELAJARAN		
				T	P	K/L
1	FT 1.4.01	Terapi Latihan II	2	0	2	0
2	FT 1.4.02	Terapi Manual I	2	1	1	0
3	FT 1.4.03	Farmakologi Fisioterapi	2	2	0	0
4	FT 1.4.04	Elektrodiagnostik dan Elektroterapi	5	2	3	0
5	FT 1.4.05	Epidemiologi	1	1	0	0
6	FT 1.4.06	FT. Kegawatdaruratan	2	1	1	0
7	FT 1.4.07	Manajemen Pelayanan Fisioterapi	1	1	0	0
8	FT 1.4.08	Kewirausahaan	2	1	1	0
9	FT 1.4.09	FT. Komunitas	2	1	1	0
10	FT 1.4.10	Filsafat Logika	2	1	1	0
		Jumlah	**21**	**11**	**10**	0

SEMESTER V

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	DISTRIBUSI PEMBELAJARAN		
				T	P	K/L
1	FT 1.5.01	Terapi Manual II	2	1	1	0
2	FT 1.5.02	FT. Geriatrik	2	1	1	0
3	FT 1.5.03	FT. Kesehatan Reproduksi	2	1	1	0
4	FT 1.5.04	FT. Olahraga	2	1	1	0
5	FT 1.5.05	FT. Pediatrik I	4	1	3	0
6	FT 1.5.06	FT. Integument	2	1	1	0
7	FT 1.5.07	Metodologi Penelitian	2	1	1	0
8	FT 1.5.08	Statistik	2	1	1	0
9	FT 1.5.09	Evidence Based Practice	2	0	2	0
		Jumlah	**20**	**9**	**13**	0

SEMESTER VI

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	DISTRIBUSI PEMBELAJARAN		
				T	P	K/L
1	FT 1.6.01	Ilmu Kesehatan Masyarakat	2	1	1	0
2	FT 1.6.02	FT. Pediatrik II	2	0	2	0
3	FT 1.6.03	FT. Muskuloskeletal	5	2	3	0
4	FT 1.6.04	FT. Neuromuskular	5	2	3	0
5	FT 1.6.05	FT. Nyeri	2	1	1	0
6	FT 1.6.06	FT. Kardiovaskular Pulmonal	5	2	3	0
		Jumlah	**21**	**8**	**13**	0

SEMESTER VII

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	DISTRIBUSI PEMBELAJARAN		
				T	P	K/L
1	FT 1.7.01	**Skripsi I**	1	1	0	0
2	FT 1.7.02	**FT. Komprehensif I**	**8**	0	0	8
		Jumlah	**9**	**1**	0	8

SEMESTER VIII

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	DISTRIBUSI PEMBELAJARAN		
				T	P	K/L
1.	FT 1.8.01	Skripsi II	2	0	**2**	0
2	FT 1.8.02	FT. Komprehensif II	**9**	0	0	9
		Jumlah	**11**	0	**2**	9

c. PRODI PENDIDIKAN PROFESI FISIOTERAPIS PROGRAM PROFESI

SEMESTER I

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	DISTRIBUSI PEMBELAJARAN		
				T	P	K/L
1.	FT.PRO.01.01	Stase Muskuloskeletal	8	0	0	8
2.	FT.PRO.01.02	Stase Geriatri	3	0	0	3
		Jumlah	**11**	0	0	**11**

SEMESTER II

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	DISTRIBUSI PEMBELAJARAN		
				T	P	K/L
1.	FT.PRO.02.01	Stase Neuromuskuler	6	0	0	6
2.	FT.PRO.02.02	Stase Kardiovaskuler	2	0	0	2
3.	FT.PRO.02.03	Stase Kardiopulmonal	3	0	0	3
4.	FT.PRO.02.04	Stase Pediatri	4	0	0	4
5.	FT.PRO.02.05	Stase Integumen	3	0	0	3
		Jumlah	**18**	0	0	**18**

SEMESTER III

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	DISTRIBUSI PEMBELAJARAN		
				T	P	K/L
1.	FT.PRO.03.01	Stase OR/Wellness	4	0	0	4
2.	FT.PRO.03.02	Stase Komunitas	2	0	0	2
3.	FT.PRO.02.03	Stase Obsgin	2	0	0	2
		Jumlah	**8**	0	0	**8**

4. JURUSAN TERAPI OKUPASI

a. PRODI TERAPI OKUPASI PROGRAM DIPLOMA TIGA

DISTRIBUSI MATA KULIAH PER SEMESTER

SEMESTER I

NO	KODE	MATAKULIAH	SKS	T	P	L
1	OT 103	Agama	2	2	-	-
2	OT 104	Bahasa Indonesia	2	1	1	-
3	OT 102	Pancasila	2	2	-	-
4	OT 101	Kewarganegaraan	2	2	-	-
5	OT 203	Konsep OT & Profesionalisme	3	2	1	-
6	OT 201	Anatomi Terapan	3	1	2	-
7	OT 501	Ilmu Sosial Budaya Dasar	2	1	1	-
8	OT 202	Fisiologi Manusia Terapan	2	1	1	-
9	OT 105	Bahasa Inggris I	2	1	1	-
Jumlah SKS			**20**	**13**	**7**	**-**

SEMESTER II

NO	KODE	MATAKULIAH	SKS	T	P	L
1	OT 301	Pemeriksaan dan Evaluasi Okupasi Terapi	4	1	3	-
2	OT 206	Neurologi	2	1	1	-
3	OT 203	Konsep Kesehatan dan Patologi	2	1	1	-
4	OT 311	Teori OT dan Okupasi Terapetik	3	1	2	-
5	OT 406	Komunikasi Terapetik	2	1	1	-
6	OT 208	Pengantar Kesehatan Jiwa	3	1	2	-
7	OT 405	Tehnologi Informasi	2	1	1	-
8	OT 407	Praktek Klinik Tingkat I	2	-	-	2
Jumlah SKS			**20**	**7**	**11**	**2**

SEMESTER III

NO	KODE	MATAKULIAH	SKS	T	P	L
1	OT 207	Neurologi Klinis	2	1	1	-
2	OT 205	Fisiologi Aktivitas	2	1	1	-
3	OT 204	Perkembangan Manusia	3	1	2	-
4	OT 303	OT pada Penyakit Dalam & Bedah	2	1	1	-
5	OT 302	OT pada Rematologi	2	1	1	-
6	OT 312	Biomekanik Aktivitas & Kinesiologi	2	1	1	-
7	OT 304	Okupasi Terapi pada Kesehatan Jiwa 1	3	1	2	-
8	OT 105	Bahasa Inggris II	2	1	1	-
9	OT 108	Pendidikan Budaya Anti Korupsi	2	1	1	-
		Jumlah SKS	**20**	**9**	**11**	**-**

SEMESTER IV

NO	KODE	MATAKULIAH	SKS	T	P	L
1	OT 315	OT pada Pediatri	3	1	2	-
2	OT 306	OT pada Ortopedik	3	1	2	-
3	OT 314	Splinting & Alat Bantu	3	1	2	-
4	OT 305	Okupasi Terapi pada Kesehatan Jiwa II	3	1	2	-
5	OT 307	OT pada Neurologi	3	1	2	-
6	OT 313	Pertimbangan Klinis	1	1	-	-
7	OT 404	Analisis Lingkungan & Ergonomi	3	1	2	-
8	OT 310	OT Pada Seksualitas	1	1	-	-
Jumlah SKS			**20**	**8**	**12**	**-**

SEMESTER V

NO	KODE	MATAKULIAH	SKS	T	P	L
1	OT 308	OT Pada Geriatri	2	1	1	-
2	OT 402	Manajemen Pelayanan Okupasi Terapi	2	1	1	-
3	OT 309	OT Pada Rehabilitasi Bersumberdaya Masyarakat (RBM)	3	1	2	-
4	OT 106	Kewirausahaan	2	1	1	-
5	OT 403	Manajemen Pelayanan Kesehatan	2	1	1	-
6	OT 503	Metodologi Penelitian	2	1	1	-
7	OT 502	Statistik	2	1	1	-
8	OT 408	Praktek Klinik Tingkat II	5	-	-	5
Jumlah SKS			**20**	**7**	**8**	**5**

SEMESTER VI

NO	KODE	MATAKULIAH	SKS	T	P	L
1	OT 409	Praktek Klinik RBM	3	-	-	3
2	OT 409	Praktek Klinik pada Kesehatan Fisik	3	-	-	3
3	OT 409	Praktek Klinik pada Pediatri	3	-	-	3
4	OT 409	Praktek Klinik pada Kesehatan Mental	3	-	-	3
5	OT 410	Karya Tulis Ilmiah (KTI)	2	-	-	2
Jumlah SKS			**14**	**-**	**-**	**14**

TOTAL SKS=114 SKS (44 T, 49 P, 21 L)

b. PRODI TERAPI OKUPASI PROGRAM SARJANA TERAPAN

DISTRIBUSI MATA KULIAH PER SEMESTER

SEMESTER I

NO	KODE	MATAKULIAH	SKS	T	S/BL	P/L/K
1	OT 103	Agama	2	1	-	1
2	OT 104	Bahasa Indonesia	2	1	-	1
3	OT 101	Kewarganegaraan	2	1	-	1
4	OT 401	Konsep OT & Profesionalisme	2	1	-	1
5	OT 201	Anatomi Terapan	3	2	-	1
6	OT 102	Pancasila	2	2	-	-
7	OT 202	Fisiologi Manusia Terapan	3	2	-	1
8	OT 403	Komunikasi Terapetik	2	1	-	1
9	OT 205	Perkembangan Manusia I	2	1	-	1
Jumlah SKS			**20**	**12**		**8**

SEMESTER II

NO	KODE	MATAKULIAH	SKS	T	S/BL	P/L/K
1	OT 210	Pemeriksaan dan Evaluasi Okupasi Terapi I	2	1	-	1
2	OT 209	Pengantar Kesehatan Jiwa	3	2	-	1
3	OT 208	Neurologi	2	2	-	0
4	OT 310	Teori OT dan Okupasi Terapetik I	3	1	-	2
5	OT 203	Konsep Kesehatan & Patologi	3	3	-	-
6	OT 105	Bahasa Inggris I	2	1	-	1
7	OT 211	Pemeriksaan dan Evaluasi Okupasi Terapi II	2	1	-	1
8	OT 212	Biomekanik dan Kinesiologi	2	1	-	1
9	OT 410	Praktik Klinik I	1	-	-	1
Jumlah SKS			**20**	**12**		**8**

SEMESTER III

NO	KODE	MATAKULIAH	SKS	T	S/BL	P/L/K
1	OT 207	Fisiologi Aktivitas	3	1	-	2
2	OT 217	Neurologi Klinis	2	2	-	-
3	OT 404	Bahasa Inggris II	2	1	-	1
4	OT 311	Teori OT dan Okupasi Terapetik II	2	1	-	1
5	OT 206	Perkembangan Manusia II	2	1	-	1
6	OT 306	OT pada Neurologi I	3	1	-	2
7	OT 313	OT pada Pediatri I	3	1	-	2
8	OT 303	OT pada Psikososial I	3	1	-	2
Jumlah SKS			**20**	**9**		**11**

SEMESTER IV

NO	KODE	MATAKULIAH	SKS	T	S/BL	P/L/K
1	OT 302	OT pada Penyakit Dalam & Bedah	2	1	-	1
2	OT 405	Pertimbangan Klinis	2	1	-	1
3	OT 305	OT pada Ortopedi	2	1	-	1
4	OT 503	Hukum & Etika Kesehatan	2	1	-	1
5	OT 407	Persiapan Praktik Klinik	1	1	-	-
6	OT 213	Teknologi Informasi Terapan	2	1	-	1
7	OT 410	Praktik Klinik II	4	-	-	4
8	OT 215	Statistik	3	1	-	2
9	OT 505	Bahasa Inggris III	2	1	-	1
Jumlah SKS			**20**	**8**		**12**

SEMESTER V

NO	KODE	MATAKULIAH	SKS	T	S/BL	P/L/K
1	OT 216	Pelayanan Kesehatan Kontekstual	2	2	-	-
2	OT 307	OT pada Neurologi II	3	1	-	2
3	OT 317	Analisis Lingkungan dan Ergonomik	2	1	-	1
4	OT 301	OT pada Rematologi	2	1	-	1
5	OT 304	OT pada Psikososial II	3	1	-	2
6	OT 314	OT pada Pediatri II	3	1	-	2
7	OT 312	Rehabilitasi Tangan & Splinting	3	1	-	2
8	OT 316	Sains OT	2	1	-	1
Jumlah SKS			**20**	**9**		**11**

SEMESTER VI

NO	KODE	MATAKULIAH	SKS	T	S/BL	P/L/K
1	OT 308	OT pada Geriatri	2	1	-	1
2	OT 402	Manajemen Kes & Pelayanan Okupasi Terapi	3	1	-	2
3	OT 309	OT pada RBM	3	1	-	2
4	OT 315	Rehabilitasi Industri	2	1	-	1
5	OT 501	Metodologi Penelitian Kuantitatif	2	1	-	1
6	OT 506	Metodologi Penelitian Kualitatif	2	1	-	1
7	OT 204	Dasar Farmakologi	2	2	-	-
8	OT 411	Praktik Klinik III	4	-	-	4
Jumlah SKS			**20**	**8**		**12**

SEMESTER VII

NO	KODE	MATAKULIAH	SKS	T	S/BL	P/L/K
1	OT 412	Praktik Klinik IV	11	-	-	11
2	OT 414	Seminar Proposal Skripsi	2	-	-	2
Jumlah SKS			**13**			**13**

SEMESTER VIII

1	OT 502	Kewirausahaan	2	2	-	-
2	OT 507	Human Sexuality	2	2	-	-
3	OT 508	Budaya Anti Korupsi	2	2	-	-
3	OT 414	KKN	2	-	-	2
4	OT 416	Skripsi	4	-	-	4
Jumlah SKS			**12**	**6**		**6**

A. DISTRIBUSI MATA KULIAH KELAS ALIH JENJANG

SEMESTER I

NO	KODE	MATAKULIAH	SKS	T	S/BL	P/L/K
1	OT 316	Science OT	2	2	-	-
2	OT 702	Fisiologi Aktifitas Lanjut	2	1	-	1
3	OT 703	Met. Penelitian Kualitatif	2	2	-	-
4	OT 704	Met. Penelitian Kuantitatif	2	2	-	-
5	OT 705	Critical Thinking and Clinical Reasoning	2	2	-	-
6	OT 706	Statistik Lanjut	2	2	-	-
7	OT 708	Geriatrik Lanjut	2	1	-	1
8	OT 709	Dasar Farmakologi	2	2	-	-
9	OT 717	Rehabilitasi Industri	2	1	-	1
Jumlah SKS			**18**	**15**		**3**

SEMESTER II

1	OT 710	OT Pada Pediatri Lanjut	3	1	-	2
2	OT 711	OT Pada Neurologi Lanjut	3	1	-	2
3	OT 712	OT Pada Psikososial lanjut	3	1	-	2
4	OT 713	Pemberdayaan Rehabilitasi Masyarakat	2	1	-	1
5	OT 714	OT Pada Penyakit Dalam dan Bedah Lanjut	2	1	-	1
6	OT 715	Mata Kuliah Peminatan (Clinical specialty)	3	1	-	2
7	OT 716	Ortopedi, Splint dan Assistive Devices lanjut	3	1	-	2
8	OT 717	Hukum Kesehatan	2	2	-	-
Jumlah SKS			**21**	**9**		**12**

SEMESTER III

1	OT 718	Praktik Klinik	3	-	-	3
2	OT 719	Project Penelitian	3	-	-	3
Jumlah SKS			**6**			**6**

5. JURUSAN ORTOTIK DAN PROSTETIK

a. PRODI ORTOTIK DAN PROSTETIK PROGRAM DIPLOMA TIGA

DISTRIBUSI MATA KULIAH PER SEMESTER

SEMESTER 1

NO	KODE MK	MATA KULIAH	BOBOT SKS	T	S/BL	P/L/K
1	(MK.D3OP.1.01)	Religion	2	2	0	0
2	(MK.D3OP.1.02)	Mathematic	2	2	0	0
3	(MK.D3OP.1.03)	Mechanic	2	2	0	0
4	(MK.D3OP.1.04)	Technical Drawing	2	1	0	1
5	(MK.D3OP.1.05)	Wrokshop Tehnology	2	1	0	1
6	(MK.D3OP.1.06)	Material science	3	1	0	2
7	(MK.D3OP.1.07)	Anatomy Lower Extremity	2	1	0	1
8	(MK.D3OP.1.08)	Science Of Introduction P&O	2	1	0	1
9	(MK.D3OP.1.09)	Foot Orthosis (FO)	2	1	0	1
JUMLAH SKS			**19**	**12**	**0**	**7**

SEMESTER 2

NO	KODE MK	MATA KULIAH	BOBOT SKS	T	S/BL	P/L/K
1	(MK.D3OP.2.10)	General English	2	1	0	1
2	(MK.D3OP.2.11)	Science of Basic Biomechanis	2	1	0	1
3	(MK.D3OP.2.12)	Ankle Foot Orthosis (AFO)	4	1	0	3
4	(MK.D3OP.2.13)	Ankle Disarticulation Prostesis (ADP)	3	1	0	2
5	(MK.D3OP.2.14)	Anatomy Upper Extremity	2	1	0	1
6	(MK.D3OP.2.15)	Basic Patologi	2	2	0	0
7	(MK.D3OP.2.16)	Citizenship	2	2	0	0
8	(MK.D3OP.2.17)	Physiology	3	2	0	1
JUMLAH SKS			**20**	**11**	**0**	**9**

SEMESTER 3

NO	KODE MK	MATA KULIAH	BOBOT SKS	T	S/BL	P/L/K
1	(MK.D3OP.3.18)	Advance English	2	1	0	1
2	(MK.D3OP.3.19)	Psycology	2	1	0	1
3	(MK.D3OP.3.20)	Transradial Prosthetic (TRP)	2	1	0	1
4	(MK.D3OP.3.21)	Upper Limb orthosis (ULO)	2	1	0	1
5	(MK.D3OP.3.22)	Transtibial Prostesis (TTP)	4	1	0	3
6	(MK.D3OP.3.23)	Knee Disarticulation Prostesis (KDP)	4	1	0	3
7	(MK.D3OP.3.24)	Science of Biomechanic Prosthetic	2	1	0	1
8	(MK.D3OP.3.25)	Advance Pathology	2	2	0	0
JUMLAH SKS			**20**	**9**	**0**	**11**

SEMESTER 4

NO	KODE MK	MATA KULIAH	BOBOT SKS	T	S/BL	P/L/K
1	(MK.D3OP.4.26)	Bahasa Indonesia	2	1	0	1
2	(MK.D3OP.4.27)	Epidemiology And Statistic	2	1	0	1
3	(MK.D3OP.4.28)	Transfemoral Prostesis (TFP)	4	1	0	3
4	(MK.D3OP.4.29)	Transhumeral Prosthetic (THP)	2	1	0	1
5	(MK.D3OP.4.30)	Knee Ankle Foot orthosis (KAFO)	4	1	0	3
6	(MK.D3OP.4.31)	Comunication dan IPE	2	1	0	1
7	(MK.D3OP.4.32)	Ilmu Kesehatan Masyarakat	2	2	0	0
8	(MK.D3OP.4.33)	Science Of Biomechanic Orthotic	2	1	0	1
JUMLAH SKS			**20**	**9**	**0**	**11**

SEMESTER 5

NO	KODE MK	MATA KULIAH	BOBOT SKS	T	S/BL	P/L/K
1	(MK.D3OP.5.34)	Enterprenuership	2	1	0	1
2	(MK.D3OP.5.35)	Etika Profesi dan Hukum Kesehatan	2	1	0	1
3	(MK.D3OP.5.36)	Pend.Budaya Anti Korupsi	2	2	0	0
4	(MK.D3OP.5.37)	Hip Disarticulation Prostesis (HDP)	3	1	0	2
5	(MK.D3OP.5.38))	Spinal Orthosis (SO)	3	1	0	2
6	(MK.D3OP.5.39)	Hip Knee Ankle Foot orthosis (HKAFO)	3	1	0	2
7	(MK.D3OP.5.40)	Orthopedic Shoes (OS)	3	1	0	2
8	(MK.D3OP.5.41)	Management	2	1	0	1
JUMLAH SKS			**20**	**9**	**0**	**11**

SEMESTER 6

NO	KODE MK	MATA KULIAH	BOBOT SKS	T	S/BL	P/L/K
1	(MK.D3OP.6.42)	Praktik Klinik	8	0	0	8
2	(MK.D3OP.6.43)	Karya Tulis Ilmiah	4	0	0	4
3	(MK.D3OP.6.44)	Ujian Akhir Program	4	0	0	4
JUMLAH SKS			**16**	**0**	**0**	**16**
JUMLAH TOTAL SKS			**115**	**50**	**0**	**65**

KETERANGAN
T : Teori
S/BL : Seminar / Bidang Lain
P/L/K : Praktek / Lapangan / Klinik

b. PRODI ORTOTIK DAN PROSTETIK PROGRAM SARJANA TERAPAN

DISTRIBUSI MATA KULIAH PER SEMESTER

SEMESTER 1

NO	KODE MK	MATAKULIAH	SKS	T	P	K
1	OP.MKK.ST01	Introduction to Prosthetics and Orthotics	2	2	0	0
2	OP.MKK.ST05	Physiology	2	1	1	0
3	OP.MKK.ST03	Anatomy of Lower Limb	2	1	1	0
4	OP.MKK.ST09	Neurology	2	2	0	0
5	OP.MKK.ST12	Mathematic	2	2	0	0
6	OP.MKK.ST13	Mechanic	2	2	0	0
7	OP.MKK.ST14	Material Science	2	1	1	0
8	OP.MKK.ST16	English	2	1	1	0
9	OP.MPK.ST01	Religion	2	1	1	0
10	OP.MPK.ST03	Culture of Anti- Corruption (PBAK)	2	2	0	0
JUMLAH SKS			**20**	**15**	**5**	**0**

SEMESTER 2

NO	KODE MK	MATAKULIAH	SKS	T	P	K
1	OP.MKB.ST01	Prosthetics and Orthotics Assessment	2	1	1	0
2	OP.MKB.ST05	Workshop Technology	4	1	3	0
3	OP.MKB.ST06	Transtibial Prosthetics Consepts	4	2	2	0
4	OP.MKK.ST02	Basic Biomechanics	2	1	1	0
5	OP.MKK.ST06	Biomedic	2	1	1	0
6	OP.MKK.ST08	Orthopedics	2	2	0	0
7	OP.MPK.ST02	Citizenship	2	2	0	0
8	OP.MPK.ST04	Professional ethics	2	2	0	0
JUMLAH SKS			**20**	**12**	**8**	**0**

SEMESTER 3

NO	KODE MK	MATAKULIAH	SKS	T	P	K
1	OP.MKB.ST02	Biomechanics for Prosthetics	2	1	1	0
2	OP.MKB.ST07	Transfemoral Prosthetics Consepts	4	2	2	0
3	OP.MKK.ST07	Pathology	2	2	0	0
4	OP.MKK.ST10	Psychology	2	2	0	0
5	OP.MPB.ST05	Partial Foot Prosthetics	2	1	1	0
6	OP.MPB.ST06	Ankle Disarticulation Prosthetics	4	1	3	0
7	OP.MPB.ST07	Transtibial Prosthetics Practice	4	0	4	0
JUMLAH SKS			**20**	**9**	**11**	**0**

SEMESTER 4

NO	KODE MK	MATAKULIAH	SKS	T	P	K
1	OP.MKB.ST03	Biomechanics for Orthotics	2	1	1	0
2	OP.MKB.ST10	foot and shoeswear modification	2	1	1	0
3	OP.MKK.ST04	Anatomy of Upper Limb	2	1	1	0
4	OP.MKK.ST18	Community Based Rehabilitation (CBR)	2	1	1	0
5	OP.MPB.ST01	Foot Orthotics	4	1	3	0
6	OP.MPB.ST09	Transfemoral Prosthetics practice	4	0	4	0
7	OP.MPB.ST12	Upper Limb Orthotics	4	1	3	0
JUMLAH SKS			**20**	**6**	**14**	**0**

SEMESTER 5

NO	KODE MK	MATAKULIAH	SKS	T	P	K
1	OP.MKB.ST04	Biomechanics for Spinal Orthotics	2	1	1	0
2	OP.MKB.ST08	Knee Ankle Foot Orthotics consept	2	1	1	0
3	OP.MKB.ST09	Introduction to Wheelchair and Assistive devices	2	1	1	0
4	OP.MKK.ST11	Public Health and promotion in disability	2	2	0	0
5	OP.MKK.ST19	Entrepreneurships	2	1	1	0
6	OP.MPB.ST02	Ankle Foot Orthotics	4	1	3	0
7	OP.MPB.ST08	Knee Disarticulation Prosthetics	4	1	3	0
8	OP.MPB.ST13	Spinal Orthotics	4	1	3	0
JUMLAH SKS			**22**	**9**	**13**	**0**

SEMESTER 6

NO	KODE MK	MATAKULIAH	SKS	T	P	K
1	OP.MKB.ST11	Statistic	2	1	1	0
2	OP.MKB.ST12	Methodology Research	2	1	1	0
3	OP.MKK.ST15	Bahasa Indonesia	2	1	1	0
4	OP.MKK.ST17	Comunication and Interprofesional Education	2	1	1	0
5	OP.MPB.ST03	Knee Ankle Foot Orthotics Practise	4	0	4	0
6	OP.MPB.ST04	Hip Knee Ankle Foot Orthotics	2	1	1	0
7	OP.MPB.ST10	Hip Disarticulation Prosthetics	2	1	1	0
8	OP.MPB.ST11	Upper Limb Prosthetics	4	1	3	0
JUMLAH SKS			**20**	**7**	**13**	**0**

SEMESTER 7

NO	KODE MK	MATAKULIAH	SKS	T	P	K
1	OP.MBB.ST01	Clinical Placement 1	6	0	0	6
2	OP.MPB.ST14	Prosthetics Practice test	4	0	4	0
3	OP.MPB.ST15	Orthotics Practice test	4	0	4	0
4	OP.MPB.ST16	Proposal	2	0	2	0
JUMLAH SKS			**16**	**0**	**10**	**6**

SEMESTER 8

NO	KODE MK	MATAKULIAH	SKS	T	P	K
1	OP.MBB.ST02	Clinical Placement 2	4	0	0	4
2	OP.MPB.ST17	Research Study (Skripsi)	4	0	4	0
JUMLAH SKS			**8**	**0**	**4**	**4**
TOTAL SKS			**146**	**58**	**78**	**10**

6. JURUSAN TERAPI WICARA

a. PRODI TERAPI WICARA PROGRAM DIPLOMA TIGA

DISTRIBUSI MATA KULIAH PER SEMESTER

SEMESTER I						
NO	**Kode MK**	**Mata Kuliah**	**SKS**	**T**	**P**	**K/L**
1	TW 101	Pendidikan Agama	2	1	1	0
2	TW102	Kewarganegaraan	2	1	1	0
3	TW103	Pendidikan Pancasila	2	1	1	0
4	TW104	Bahasa Indonesia	2	1	1	0
5	TW106	Pendidikan Budaya Anti Korupsi	2	1	1	0
6	TW401	Pengantar Terapi Wicara	2	1	1	0
7	TW206	Pengantar Psikologi	2	1	1	0
8	TW507	Bahasa Inggris I	2	1	1	0
9	TW201	Anatomi Fisiologi	3	2	1	0
TOTAL SKS			**19**	**10**	**9**	0

SEMESTER II						
NO	**Kode MK**	**Mata Kuliah**	**SKS**	**T**	**P**	**K/L**
1	TW105	Ilmu Sosial Budaya Dasar	2	1	1	0
2	TW208	Ortopedagogik	2	1	1	0
3	TW203	Neurologi	2	1	1	0
4	TW314	Etika Profesi	2	1	1	0
5	TW508	Bahasa Inggris II	2	1	1	0
6	TW204	Psikologi Kognitif	2	1	1	0
7	TW205	Pengantar Linguistik	2	1	1	0
8	TW505	Teknologi Informasi	2	1	1	0
9	TW202	*Kebutuhan Dasar Manusia*	2	2	0	0
10	TW207	Psikologi Klinis	2	1	1	0
TOTAL SKS			**20**	**11**	**9**	0

SEMESTER III						
NO	**Kode MK**	**Mata Kuliah**	**SKS**	**T**	**P**	**K/L**
1	TW301	Gangguan Artikulasi dan Fonologi	3	1	2	0
2	TW303	Disfagia	3	1	2	0
3	TW306	Gangguan Bahasa Perkembangan	3	1	2	0
4	TW308	Gangguan Suara	3	1	2	0
5	TW309	Gangguan Irama Kelancaran	3	1	2	0
6	TW402	Manajemen Klinis	3	1	2	0
7	TW313	Peralatan Terapi Wicara	2	1	1	0
TOTAL SKS			**20**	**7**	**13**	0

SEMESTER IV						
NO	**Kode MK**	**Mata Kuliah**	**SKS**	**T**	**P**	**K/L**
1	TW302	Gangguan Motorik Bicara	3	1	2	0
2	TW307	Afasia	3	1	2	0
3	TW 304	Pengantar Audiologi & Gangguan Pendengaran	3	1	2	0
4	TW312	Asesmen dan Diagnosis	3	1	2	0
5	TW310	Gangguan Spektrum Autis	2	1	1	0
6	TW305	Gangguan Komunikasi pada Celah Bibir dan Langit-langit	2	1	1	0
7	TW406	Praktik Klinik I	4	0	0	4
TOTAL SKS			**20**	**6**	**10**	**4**

SEMESTER V						
NO	**Kode MK**	**Mata Kuliah**	**SKS**	**T**	**P**	**K/L**
1	TW311	Komunikasi Augmentatif Alternatif	2	1	1	0
2	TW501	Statistik	2	1	1	0
3	TW504	Komunikasi Teraupetik	2	1	1	0
4	TW404	Terapi Wicara pada RBM	3	2	1	0
5	TW405	Kewirausahaan	2	1	1	0
6	TW503	Ilmu Kesehatan Masyarakat	2	1	1	0
7	TW403	Manajemen Pelayanan	2	1	1	0
8	TW502	Metodologi Penelitian	2	1	1	0
TOTAL SKS			**17**	**9**	**8**	**0**

SEMESTER VI						
NO	**Kode MK**	**Mata Kuliah**	**SKS**	**T**	**P**	**K/L**
1	TW407	Praktik Klinik II	4	0	0	4
2	TW409	Praktik RBM	3	0	0	3
3	TW506	Tugas Akhir	3	0	0	3
4	TW408	Praktik Klinik III	8	0	0	8
TOTAL SKS			**18**	**0**	**0**	**18**

JUMLAH TOTAL SKS **114 43 49 22**

b. PRODI TERAPI WICARA DAN BAHASA PROGRAM SARJANA TERAPAN

DISTRIBUSI MATA KULIAH PER SEMESTER

1. SEMESTER I

No.	**KODE MK**	**Mata Kuliah**	**sks**	**DISTRIBUSI**		
				T	**P**	**L**
1	TW 401	Pendidikan Agama	2	1	1	-
2	TW 402	Pendidikan Pancasila	2	1	1	-
3	TW 403	Kewarganegaraan	2	1	1	-
4	TW 404	Bahasa Indonesia	2	1	1	-
5	TW 406	Ilmu Sosial Budaya Dasar	2	1	1	-
6	TW 407	Anatomi Fisiologi	3	2	1	-
7	TW 409	Pengantar Psikologi	2	1	1	-
8	TW 432	Pengantar Terapi Wicara	2	1	1	-
9	TW 450	Bahasa Inggris I	2	1	1	-
		Total sks	**19**	**10**	**9**	**0**

2. SEMESTER II

No.	KODE MK	Mata Kuliah	sks	DISTRIBUSI		
				T	P	L
1	TW 405	Pendidikan Budaya Anti Korupsi	2	1	1	-
2	TW 408	Neurologi	2	1	1	-
3	TW 410	Psikologi Klinis	2	1	1	-
4	TW 412	Pengantar Linguistik	2	1	1	-
5	TW 413	Psikolinguistik	2	1	1	-
6	TW 414	Ortopedagogik	2	1	1	-
7	TW 429	Etika Profesi dan Hukum Kesehatan	2	1	1	-
8	TW 435	Teknologi Informasi	2	1	1	-
9	TW 436	Kebutuhan Dasar Manusia	2	1	1	-
10	TW 451	Bahasa Inggris II	2	1	1	-
		Total sks	**20**	**10**	**10**	**0**

3. SEMESTER III

No.	KODE MK	Mata Kuliah	sks	DISTRIBUSI		
				T	P	L
1	TW 411	Psikologi Kognitif	2	1	1	-
2	TW 415	Gangguan Bahasa Perkembangan	4	2	2	-
3	TW 419	Gangguan Motorik Bicara	3	1	2	-
4	TW 420	Gangguan Makan dan Menelan	4	2	2	-
5	TW 424	Gangguan Komunikasi pada ASD	2	1	1	-
6	TW 430	Peralatan dan Teknologi Terapi Wicara	2	1	1	-
7	TW 452	Bahasa Inggris III	2	-	2	-
8	TW 454	Pengantar gangguan Bunyi Bicara	2	1	1	-
		Total sks	**21**	**9**	**12**	**0**

4. SEMESTER IV

No.	KODE MK	Mata Kuliah	sks	DISTRIBUSI		
				T	P	L
1	TW 417	Afasia dan Gangguan Komunikasi Neurogenik Terkait	4	2	2	-
2	TW418	Gangguan bunyi bicara	3	1	2	
3	TW 421	Gangguan Suara	3	1	2	-
4	TW 422	Gangguan Irama Kelancaran	3	1	2	-
5	TW 423	Gangguan Komunikasi pada Celah Bibir dan Langit-langit	2	1	1	-
6	TW 428	Pengantar Audiologi	3	1	2	
7	TW 449	Kegawatdaruratan dan Keselamatan	2	1	1	-
		Total sks	**20**	**8**	**12**	**0**

5. SEMESTER V

No.	KODE MK	Mata Kuliah	sks	DISTRIBUSI		
				T	P	L
1	TW 416	Gangguan Belajar Spesifik	3	1	2	-
2	TW 425	Asesmen Diagnosis I	4	2	2	-
3	TW 426	Manajemen Klinis	4	2	2	-
4	TW 427	Komunikasi Augmentatif Alternatif	2	1	1	-
5	TW 433	Penalaran Klinis	2	1	1	-
6	TW 442	Biostatistik	3	1	2	-
7	TW156	Praktik klinik I	3	-	-	3
		Total sks	**21**	**8**	**10**	**3**

6. SEMESTER VI

No.	KODE MK	Mata Kuliah	sks	DISTRIBUSI		
				T	P	L
1	TW 431	Konseling	2	1	1	-
2	TW 434	Komunikasi Terauptik	2	1	1	-
3	TW 437	Ilmu Kesehatan Masyarakat	2	1	1	-
4	TW 438	Promosi Kesehatan	2	1	1	-
5	TW 439	Kewirausahaan	2	1	1	-
6	TW 440	Manajemen Pelayanan	2	1	1	-
7	TW 441	Metodologi Penelitian	3	1	2	-
8	TW 447	Terapi Wicara pada Rehabilitasi Bersumberdaya Masyarakat	2	1	1	-
9	TW455	Asesmen Diagnosis II	2	-	2	
		Total sks	**19**	**8**	**11**	**0**

7. SEMESTER VII

No.	KODE MK	Mata Kuliah	sks	DISTRIBUSI		
				T	P	L
1	TW 443	Praktik Klinik II Perkembangan	5	-	-	5
2	TW 444	Praktik Klinik II Dewasa	5	-	-	5
3	TW 448	Praktik Rehabilitasi Bersumberdaya Masyarakat	3	-	-	3
		Total sks	**13**	**0**	**0**	**13**

8. SEMESTER VIII

No.	KODE MK	Mata Kuliah	sks	DISTRIBUSI		
				T	P	L
1	TW 445	Praktik Klinik III Perkembangan	6	-	-	6
2	TW 446	Praktik Klinik III Dewasa	6	-	-	6
3	TW 453	Skripsi	4	-	-	4
		Total sks	**16**	**0**	**0**	**16**

7. **JURUSAN AKUPUNKTUR**

a. **PRODI AKUPUNKTUR PROGRAM DIPLOMA TIGA**

DISTRIBUSI MATA KULIAH PER SEMESTER

	No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Beban SKS		
					T	P	K
Semester 1	1	AKP.101	Pendidikan Agama	2	1	1	0
	2	AKP.102	Pancasila	2	1	1	0
	3	AKP.103	Kewarganegaraan	2	1	1	0
	4	AKP.104	llmu Sosial Budaya Dasar	2	1	1	0
	5	AKP.202	Fisika Terapan dan Biofisika	2	1	1	0
	6	AKP.203	Biokimia	2	1	1	0
	7	AKP.204	Anatomi Permukaan dan Neuro Muskuloskeletal	2	1	1	0
	8	KI.205	Bahasa Mandarin	2	1	1	0
	9	AKP.301	Pengantar Akupunktur	2	1	1	0
	10	AKP.201	Biologi	2	1	1	0
	Jumlah			**20**	**10**	**10**	**0**
Semester 2	1	AKP.105	Etika Profesi dan Hukum Kesehatan	2	1	1	0
	2	AKP.302	Anatomi Meridian dan Titik Akupunktur	2	1	1	0
	3	AKP.303	Fisiologi Akupunktur	3	2	1	0
	4	AKP.206	Fisiologi	3	2	1	0
	5	AKP.205	Anatomi Sistem Organ	3	1	2	0
	6	KI.201	Kebutuhan Dasar Manusia	2	1	1	0
	7	KI.202	Psikologi dan Komunikasi	2	1	1	0
	8	KI.204	Bahasa Inggris	3	1	2	0
	Jumlah			**20**	**10**	**10**	**0**
Semester 3	1	AKP.307	Diferensiasi Sindrom dalam Akupunktur	3	1	2	0
	2	AKP.401	Prinsip Terapi dan Pemilihan Titik Akupunktur	3	1	2	0
	3	AKP.501	Ilmu Kesehatan Masyarakat dan Promkes	2	1	1	0
	4	AKP.403	Instrument pada Terapi Akupunktur	2	1	1	0
	5	AKP.404	Asuhan Akupunktur	2	1	1	0
	6	AKP.207	Patofisiologi	4	2	2	0
	7	AKP.106	Pendidikan Budaya Anti Korupsi	2	1	1	0
	8	AKP.304	Patofisiologi Akupunktur	2	1	1	0
	Jumlah			**20**	**9**	**11**	**0**

Semester 4	1	AKP.306	Dasar Diagnosa Akupunktur	3	2	1	0
	2	AKP.305	Metode Diagnosa Akupunktur	3	1	2	0
	3	AKP.402	Metode Terapi Akupunktur	3	1	2	0
	4	AKP.405	Korelasi Anatomi Fisiologi Akupunktur	3	2	1	0
	5	KI.102	Penatalaksanaan Kasus Nyeri Muskuloskeletal	3	1	2	0
	6	KI.203	Ilmu Gizi	2	1	1	0
	7	AKP.408	Keterapian Fisik	3	1	2	0
	Jumlah			**20**	**9**	**11**	**0**
Semester 5	1	AKP.406	Akupunktur Lanjut	3	1	2	0
	2	AKP.407	Akupunktur Analgesia	2	1	1	0
	3	AKP.411	Kegawatdaruratan Medik	2	1	1	0
	4	AKP.409	Akupunktur untuk Peningkatan Fungsional Organ	4	0	1	3
	5	AKP.503	Pengantar Statistik dan Metodologi Penelitian	2	1	1	0
	6	AKP.504	Bahasa Indonesia dan Penulisan Karya Ilmiah	3	1	2	0
	7	KI.101	Penatalaksanaan Kasus Nyeri Neurologi	3	1	2	0
	Jumlah			**19**	**6**	**10**	**3**
Semester 6	1	AKP.502	*Interprofessional Education And Colaboration* (IPE)	2	0	1	1
	2	AKP.401	Kasus Akupunktur	4	0	1	3
	3	AKP.412	Manajemen Klinik dan Kewirausahaan	2	1	1	0
	4	KI.103	Penatalaksanaan Kasus Estetika	3	1	1	1
	5	KI.206	Laporan Tugas Akhir	3	0	0	3
	Jumlah			**14**	**2**	**4**	**8**
JUMLAH TOTAL				**113**	**46**	**56**	**11**

	RINCIAN	SKS	%	T:P
T :	Kuliah teori (40 %)	46	41	41
P :	Praktik laboratorium (40%)	56	50	59
K :	Praktik Klinik (20 %)	11	10	

Pertemuan/Semester: 14 minggu

b. PRODI AKUPUNKTUR DAN PENGOBATAN HERBAL PROGRAM SARJANA TERAPAN

DISTRIBUSI MATA KULIAH PER SEMESTER

SEMESTER I

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	Akp. 101	Pendidikan Agama	3	1	2	0
2	Akp. 102	Pancasila	2	1	1	0
3	Akp. 103	Kewarganegaraan	2	1	1	0
4	Akp. 304	Biologi Dasar	2	1	1	0
5	Akp. 305	Fisika Terapan	2	1	1	0
6	Akp. 306	Kimia Terapan	2	1	1	0
7	Akp. 303	Bahasa Mandarin	3	1	2	0
8	Akp. 401	Sosiologi dan Budaya Dasar	2	1	1	0
9	Akp. 107	Komunikasi Dalam Akupuntur	2	1	1	0
		JUMLAH	**20**	**9**	**11**	**0**

SEMESTER II

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	Akp.313	Psikologi	2	1	1	0
2	Akp.308	Anatomi Ekternal	3	1	2	0
3	Akp.316	Filosofi Dasar Akupunktur	2	1	1	0
4	Akp.317	Dasar Akupunktur	3	1	1	1
5	Akp.309	Anatomi Internal	4	2	2	0
6	Akp.318	Mikrobiologi dan Parasitologi	2	1	1	0
7	Akp.108	Kebutuhan Dasar Manusia	2	1	0	1
8	Akp.302	Bahasa Inggris	2	1	1	0
		JUMLAH	**20**	**9**	**9**	**2**

SEMESTER III

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	Akp.307	Fisiologi	3	2	1	0
2	Akp.311	Patologi dan Patofisiologi	4	2	2	0
3	Akp.319	Dasar Diagnosa Akupunktur	4	1	3	0
4	Akp.314	Gizi Terapan	3	2	1	0
5	Akp.104	Etika Profesi	2	1	1	0
6	Akp.307	Pendidikan Budaya Anti Korupsi	2	1	1	0
7	Akp.109	Keamanan dan Keselamatan Pasien	2	1	1	0
		JUMLAH	**20**	**11**	**9**	**0**

SEMESTER IV

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	Akp. 201	Diagnosa Akupunktur	4	1	2	1
2	Akp. 202	Penatalaksanaan dan Dokumentasi Akupunktur	2	1	1	0
3	Akp. 203	Terapi Akupunktur	4	1	2	1
4	Akp. 205	Kegawatdaruratan Medik	2	1	1	0
5	Akp. 106	Korelasi Anatomi Fisiologi Akupunktur (AFA)	2	1	1	0
6	Akp. 204	Aplikasi, Sterilisasi dan Desinfeksi peralatan Akupunktur	2	1	1	0
7	Akp. 207	Akupunktur pada gangguan neuromuskuloskeletal	4	1	2	1
		JUMLAH	**20**	**7**	**10**	**3**

SEMESTER V

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	Akp. 322	Keterapian Fisik	2	1	1	0
2	Akp. 320	Akupunktur Pediatrik	4	1	2	1
3	Akp. 208	Akupunktur pada sistem respirocardiovaskuler	4	1	2	1
4	Akp. 210	Akupunktur pada gangguan gastrointestinal	3	1	1	1
5	Akp. 209	Akupunktur pada sistem endokrin, metabolik, dan imunologi.	4	1	2	1
6	Akp. 301	Bahasa Indonesia	3	1	2	0
		JUMLAH	**20**	6	**10**	**4**

SEMESTER VI

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	Akp. 211	Akupunktur pada sistem ginjal, saluran kencing, dan reproduksi pria	3	1	1	1
2	Akp. 212	Akupunktur pada sistem obstetri dan ginekologi	3	1	1	1
3	Akp. 214	Akupunktur pada sistem panca indra	3	1	1	1
4	Akp. 312	Farmakologi dan Herbalogi	3	1	2	0
5	Akp. 324	Metodologi Penelitian dan Statistik	4	1	3	0
6	Akp.105	Hukum dan Kebijakan Kesehatan	2	1	1	0
7	Akp. 323	Ilmu Kesehatan Masyarakat dan Promosi Kesehatan	2	1	1	0
		JUMLAH	**20**	**7**	**10**	**3**

SEMESTER VII

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	Akp. 213	Akupunktur pada adiksi dan psikologi	3	1	1	1
2	Akp. 321	Akupunktur Estetika Dasar	4	1	2	1
3	Akp. 215	Akupunktur pada kasus Estetika	4	1	2	1
4	Akp. 402	Manajemen dan Kewirausahaan	2	1	1	0
5	Akp. 206	Microacupuncture	2	1	1	0
6	Akp. 403	IPE dan Pelayanan Kesehatan Keluarga dan Msyarakat	2	1	1	0
7	Akp. 408	Proposal Penelitian	3	0	3	0
		JUMLAH	**20**	**6**	**11**	**3**

SEMESTER VIII

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	Akp. 217	Skripsi	4	0	0	4
		JUMLAH	**4**	**0**	**0**	**4**
		TOTAL Beban SKS	144	55	70	19

8. JURUSAN JAMU

PRODI JAMU PROGRAM DIPLOMA TIGA

DISTRIBUSI MATA KULIAH PER SEMESTER

SEMESTER 1

No	Kode MK	Mata Kuliah	Bobot SKS	Teori	Praktik	Lapangan
1	JAM 01	Anatomi Fisiologi	2	1	1	0
2	JAM 02	Bahasa Indonesia	2	1	1	0
3	JAM 03	Farmakognosi	3	2	1	0
4	JAM 04	Kimia Dasar	2	1	1	0
5	JAM 05	Pancasila	2	1	1	0
6	JAM 06	Kewarganegaraan	2	1	1	0
7	JAM 07	Pendidikan Agama	2	1	1	0
8	JAM 08	Sosiologi	2	2	0	0
9	JAM 09	Tehnologi Pasca panen	3	2	1	0
Jumlah			**20**	**12**	**8**	**0**

SEMESTER 2

No	Kode MK	Mata Kuliah	Bobot SKS	Teori	Praktik	Lapangan
1.	JAM 10	Biokimia	2	1	1	0
2.	JAM 11	Ekstraksi Bahan Alam	3	2	1	0
3.	JAM 12	Farmakologi	2	1	1	0
4.	JAM 13	KDM	3	2	1	0
5.	JAM 14	Komunikasi	2	1	1	0
6.	JAM 15	Mikrobilologi dan parasitologi	2	2	0	0
7.	JAM 16	Patologi	2	2	0	0
8.	JAM 17	Psikologi Dasar	2	1	1	0
9.	JAM 36	PPGD	2	1	1	0
Jumlah			**20**	**13**	**7**	**0**

SEMESTER 3

No	Kode MK	Mata Kuliah	Bobot SKS	Teori	Praktikum	Klinik
1	JAM 09	Dasar-Dasar Ilmu Penyakit	3	3	0	0
2	JAM 10	Fitoterapi	4	2	2	0
3	JAM 12	Promosi Kesehatan	2	1	1	0
4	JAM 15	Fitokimia	2	1	1	0
5	JAM 23	Biokimia	2	1	1	0
6	JAM 24	Farmakologi	2	1	1	0
7	JAM 20	Formulasi dan Teknologi Sediaan Jamu	3	1	2	0
8	JAM 25	Dokumentasi dalam Pelayanan Jamu	2	1	1	0
Jumlah			**20**	**11**	**9**	**0**

SEMESTER 4

No	Kode MK	Mata Kuliah	Bobot SKS	Teori	Praktikum	Klinik
1.	JAM 02	Etika dan Hukum Kesehatan	2	1	1	0
2.	JAM 06	Kewirausahaan	2	1	1	0
3.	JAM 11	Interaksi Jamu	2	1	1	0
4.	JAM 13	Ilmu Kesehatan Masyarakat	2	1	1	0
5.	JAM 18	Analisa Jamu	3	1	2	0
6.	JAM 42	Formulasi dan Teknologi Sediaan Jamu Lanjut	2	1	1	0
7.	JAM 30	Pelayanan Jamu I	3	1	2	0
8.	JAM 40	Penjaminan Mutu	2	2	0	0
9.	JAM 37	Bahasa Inggris	2	1	1	0
Jumlah			**20**	**10**	**10**	**0**

SEMESTER 5

No	Kode MK	Mata Kuliah	Bobot SKS	Teori	Praktikum	Klinik
1.	JAM 26	Metode Penelitian	2	1	1	0
2.	JAM 27	Biostatistika	2	1	1	0
3.	JAM 30	Pelayanan Jamu II	4	1	1	2
4.	JAM 31	Manajemen Dalam Pelayanan Jamu	2	1	1	0
5.	JAM 33	Pelayanan Kecantikan dan kebugaran	3	2	1	0
6.	JAM 39	Pemasaran Jamu	2	1	1	0
7.	JAM 38	Kosmetologi	3	2	1	0
8.	JAM 41	Tehnik-tehnik Deteksi Kesehatan Tradisional	2	1	1	0
Jumlah			**20**	**10**	**8**	**2**

SEMESTER 6

No	Kode MK	Mata Kuliah	Bobot SKS	Teori	Praktikum	Klinik
1.	JAM 28	Karya Tulis Ilmiah	3	0	0	3
2.	JAM 30	Pelayanan Jamu III	5	0	0	5
3.	JAM 36	PBAK	2	1	1	0
Jumlah			**10**	**1**	**1**	8

9. JURUSAN FARMASI

PRODI FARMASI PROGRAM DIPLOMA TIGA

DISTRIBUSI MATA KULIAH PER SEMESTER

SEMESTER I

Tabel 2 Distribusi Mata Kuliah Semester I

No	Kode MK	MK	T	P	L	jumlah SKS
1	FAR 101	Pendidikan Agama	2	0	0	2
2	FAR 102	Pancasila	1	1	0	2
3	FAR 103	K3	1	1	0	2
4	FAR 104	Anatomi dan fisiologi manusia	1	1	0	2
5	FAR 105	Farmasetika dasar	1	2	0	3
6	FAR 106	Kimia Dasar	1	1	0	2
7	FAR 107	PBAK (Pendidikan Budaya Anti Korupsi	1	1	0	2
8	FAR 108	Bahasa Inggris	1	2	0	3
9	FAR 109	Nutraseutikal	1	1	0	2
		JUMLAH	**10**	**10**	**0**	**20**

SEMESTER II

Tabel 3 Distribusi Mata Kuliah Semester II

No	Kode MK	MK	T	P	L	jumlah SKS
1	FAR 201	Kewarganegaraan	2	0	0	2
2	FAR 202	Mikrobiologi dan Parasitologi	1	1	0	2
3	FAR 203	Kimia Organik	1	1	0	2
4	FAR 204	Ilmu Kesehatan Masyarakat (IKM)	1	1	0	2
5	FAR 205	Farmakologi Dasar	1	1	0	2
6	FAR 206	Fisika Farmasi	1	2	0	3
7	FAR 207	Perundang-undangan kesehatan	2	0	0	2
8	FAR 208	teknologi sediaan liquid dan semi solid	1	2	0	3
9	FAR 209	PPGD (Penanganan Pasien Gawat Darurat)	1	1	0	2
		JUMLAH	**11**	**9**	**0**	**20**

SEMESTER III

Tabel 4 Distribusi Mata Kuliah Semester III

No	Kode MK	MK	T	P	L	jumlah SKS
1	FAR 301	Biokimia	1	1	0	2
2	FAR 302	Kimia Farmasi I	1	1	0	2
3	FAR 303	Teknologi sediaan steril	1	2	0	3
4	FAR 304	Farmakologi I	1	1	0	2
5	FAR 305	Farmakognosi	1	2	0	3
6	FAR 306	Komunikasi Farmasi	1	1	0	2
7	FAR 307	Ilmu Resep	1	1	2	4
8	FAR 308	Kosmetika alam dan aroma terapi	1	1	0	2
		JUMLAH	**8**	**10**	**2**	**20**

SEMESTER IV

Tabel 5 Distribusi Mata Kuliah Semester IV

No	Kode MK	MK	T	P	L	jumlah SKS
1	FAR 401	Kimia Farmasi II	1	1	0	2
2	FAR 402	Teknologi Sediaan Solid	1	2	0	3
3	FAR 403	Farmakologi II	1	1	0	2
4	FAR 404	Manajemen Farmasi dan Akutansi	2	1	0	3
5	FAR 405	Fitokimia	1	1	0	2
6	FAR 406	Formulasi Sediaan Bahan Alam	1	1	1	3
7	FAR 407	Kewirausahaan	1	1	0	2
8	FAR 408	Penjaminan Mutu	1	1	0	2
		JUMLAH	**9**	**9**	**1**	**19**

SEMESTER V

Tabel 6 Distribusi Mata Kuliah Semester V

No	Kode MK	MK	T	P	L	jumlah SKS
1	FAR 501	Farmasi Rumah Sakit	1	0	2	3
2	FAR 502	Pengantar Farmasi Klinik	1	1	0	2
3	FAR 503	Spesialit dan Terminologi	1	1	0	2
4	FAR 504	Perilaku dan Etika Profesi	1	1	0	2
5	FAR 505	Bahasa Indonesia	1	1	0	2
6	FAR 506	Biostatistik	1	1	0	2
7	FAR 507	Metodologi Penelitian	1	1	0	2
8	FAR 508	Pemasaran Farmasi	1	1	0	2
9	FAR 509	Ekstraksi Bahan Alam	2	2	0	4
		JUMLAH	**10**	**9**	**2**	**21**

SEMESTER VI

Tabel 7 Distribusi Mata Kuliah Semester VI

No	Kode MK	MK	T	P	L	jumlah SKS
1	FAR 601	Praktik Kerja Lapangan	0	0	6	6
2	FAR 602	Laporan Tugas Akhir	0	4	0	4
		JUMLAH	**0**	**4**	**6**	**10**

Keterangan :
T = Teori
P = Praktek Laboratorium
L = Praktek Lapangan

10. JURUSAN ANAFARMA

PRODI ANAFARMA PROGRAM DIPLOMA TIGA

DISTRIBUSI MATA KULIAH PER SEMESTER

Semester I						
No	**Kode Mata Kuliah**	**Mata Kuliah**	**Jumlah SKS**			
			T	**S/BL**	**P/K/L**	**Jumlah**
1	ANF101	Agama	1	0	1	2
2	ANF102	Pancasila dan Kewarganegaraan	2	0	0	2
3	ANF103	Bahasa Indonesia	1	0	1	2
4	ANF104	Bahasa Inggris	1	0	1	2
5	ANF211	Kimia Dasar	2	0	0	2
6	ANF202	Kimia Analitik I	1	0	2	3
7	ANF207	Kesehatan Keselamatan Kerja	1	0	1	2
8	ANF204	Farmakognosi	1	0	2	3
9	ANF210	Dasar- dasar Instrumentasi	1	0	1	2
		Jumlah	**11**	**0**	**9**	**20**

Semester II						
No	**Kode Mata Kuliah**	**Mata Kuliah**	**Jumlah SKS**			
			T	**S/BL**	**P/K/L**	**Jumlah**
1	ANF202	Kimia Analitik II	1	0	2	3
2	ANF209	PPGD	1	0	1	2
3	ANF310	Fitokimia	1	0	1	2
4	ANF206	Bentuk Sediaan Farmasi	2	0	0	2
5	ANF405	Kimia Farmasi	1	0	1	2
6	ANF305	Teknologi Pemisahan I	1	0	2	3
7	ANF306	Teknologi Analisa Fisika dan Elektrokimia	2	0	2	4
8	ANF201	Kimia Organik	2	0	0	2
		Jumlah	**11**	**0**	**9**	**20**

Semester III						
No	**Kode Mata Kuliah**	**Mata Kuliah**	**Jumlah SKS**			
			T	**S/BL**	**P/K/L**	**Jumlah**
1	ANF401	Mikrobiologi I	1	0	2	3
2	ANF308	Teknologi Analisa Kromatografi	1	0	1	2
3	ANF305	Teknologi Pemisahan II	1	0	2	3
4	ANF307	Teknologi Analisa Spektrofotometri	2	0	2	4
5	ANF501	Sistem Pemastian Mutu dan Manajemen Laboratorium	2	0	0	2
6	ANF302	Analisa Obat Tradisional I	1	0	1	2
7	ANF404	Pendidikan Budaya Antikorupsi	2	0	0	2
8	ANF205	Peraturan Perundang-undang dan hukum kesehatan	1	1	0	2
		Jumlah	**11**	**1**	**8**	**20**

Semester IV						
No	**Kode Mata Kuliah**	**Mata Kuliah**	**Jumlah SKS**			
			T	**S/BL**	**P/K/L**	**Jumlah**
1	ANF301	Analisa Obat Narkoba I	1	0	2	3
2	ANF302	Analisa Obat Tradisional II	1	0	1	2
3	ANF303	Analisa Makanan dan Minuman I	1	0	2	3
4	ANF304	Analisa Kosmetika dan Alat Kesehatan I	1	0	2	3
5	ANF401	Mikrobiologi II	1	0	2	3
6	ANF406	Analisa Bahan Beracun Berbahaya pada Sediaan Jamu dan Kosmetika Tradisional I	1	0	1	2
7	ANF 309	Teknik Komputasi	1	0	1	2
8	ANF403	Pengetahuan bahan dan Pengelolaan Limbah	1	0	1	2
		Jumlah	**8**	**0**	**12**	**20**

Semester V						
No	**Kode Mata Kuliah**	**Mata Kuliah**	**Jumlah SKS**			
			T	**S/BL**	**P/K/L**	**Jumlah**
1	ANF301	Analisa Obat Narkoba II	1	0	2	3
2	ANF303	Analisa Makanan dan Minuman II	1	0	2	3
3	ANF304	Analisa Kosmetika dan Alat Kesehatan II	1	0	2	3
4	ANF203	Metode Penelitian dan Statistika	2	0	2	4
5	ANF406	Analisa Bahan Beracun Berbahaya pada Sediaan Jamu dan Kosmetika Tradisional II	0	0	1	1
6	ANF402	Promosi kesehatan	0	1	1	2
7	ANF208	Kewirausahaan	1	0	1	2
8	ANF302	Analisa Obat Tradisional III	1	0	1	2
		Jumlah	**7**	**1**	**12**	**20**

Semester VI						
No	**Kode Mata Kuliah**	**Mata Kuliah**	**Jumlah SKS**			
			T	**S/BL**	**P/K/L**	**Jumlah**
1	ANF 502	Laporan Tugas Akhir	0	0	4	4
2	ANF 503	Praktek Kerja Lapangan	0	0	6	6
		Jumlah	**0**	**0**	**10**	**10**

BAB VI
ADMINISTRASI KEUANGAN

Pasal 1

KETENTUAN KEUANGAN SEMESTER

Mahasiswa diwajibkan membayar Uang Kuliah Tunggal (UKT) pada setiap semester sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan RI Nomor 55/PMK.05/2021 tentang Tarif Layanan Badan Layanan Umum Politeknik Kesehatan pada Kementerian Kesehatan serta Peraturan Menteri Keuangan RI Nomor 02/PMK.05/2020 tentang Tarif Badan Layanan Umum Poltekkes Kemenkes Surakarta Pada Kementerian Kesehatan.

Pasal 2

TARIF BADAN LAYANAN UMUM POLTEKKES KEMENKES SURAKARTA

No	Jenis Layanan	Satuan	Tarif (Rp)
A	Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru		
	1. Seleksi Ujian Masuk	Per Calon Mahasiswa	150.000,-
	2. Tes Kesehatan	Per Calon Mahasiswa	175.000,-
	3. Matrikulasi Profesi	Per Mahasiswa/SKS	300.000,-
B	Kuliah Tunggal Program Diploma dan Profesi Berlaku untuk Mahasiswa mulai Angkatan 2020/2021 1. Program Studi Diploma Tiga		
	a. Keperawatan	Per Mahasiswa / Semester	6.000.000,-
	b. Kebidanan	Per Mahasiswa / Semester	6.000.000,-
	c. Fisioterapi	Per Mahasiswa / Semester	6.000.000,-
	d. Terapi Okupasi	Per Mahasiswa / Semester	5.700.000,-
	e. Ortotik dan Prostetik	Per Mahasiswa / Semester	5.700.000,-
	f. Terapi Wicara	Per Mahasiswa / Semester	5.700.000,-
	g. Akupunktur	Per Mahasiswa / Semester	5.400.000,-
	h. Jamu	Per Mahasiswa / Semester	5.400.000,-
	i. Farmasi	Per Mahasiswa / Semester	6.000.000,-

No	Jenis Layanan	Satuan	Tarif (Rp)
	j. Anafarma	Per Mahasiswa / Semester	5.700.000,-
	2. Program Studi Sarjana Terapan		
	a. Keperawatan	Per Mahasiswa / Semester	6.300.000,-
	b. Kebidanan	Per Mahasiswa / Semester	6.300.000,-
	c. Fisioterapi	Per Mahasiswa / Semester	6.300.000,-
	d. Terapi Okupasi	Per Mahasiswa / Semester	6.000.000,-
	e. Ortotik dan Prostetik	Per Mahasiswa / Semester	6.000.000,-
	f. Terapi Wicara dan Bahasa	Per Mahasiswa / Semester	6.000.000,-
	g. Akupunktur dan Pengobatan Herbal	Per Mahasiswa / Semester	5.700.000,-
	3. Program Studi Pendidikan Profesi Program Profesi		
	a. Keperawatan	Per Mahasiswa / Semester	8.500.000,-
	b. Kebidanan	Per Mahasiswa / Semester	8.500.000,-
	c. Fisioterapi	Per Mahasiswa / Semester	8.500.000,-
C	Uang Kuliah Tunggal Program Diploma Berlaku untuk Mahasiswa Angkatan 2019/2020		
	1. Program Studi Diploma Tiga		
	a. Keperawatan	Per Mahasiswa / Semester	6.000.000,-
	b. Kebidanan	Per Mahasiswa / Semester	6.000.000,-
	c. Fisioterapi	Per Mahasiswa / Semester	6.000.000,-
	d. Terapi Okupasi	Per Mahasiswa / Semester	5.700.000,-
	e. Ortotik dan Prostetik	Per Mahasiswa / Semester	5.700.000,-
	f. Terapi Wicara	Per Mahasiswa / Semester	5.700.000,-
	g. Akupunktur	Per Mahasiswa / Semester	5.400.000,-
	h. Jamu	Per Mahasiswa / Semester	5.400.000,-

No	Jenis Layanan	Satuan	Tarif (Rp)
	i. Farmasi	Per Mahasiswa / Semester	6.000.000,-
	j. Anafarma	Per Mahasiswa / Semester	5.700.000,-
	2. Program Studi Sarjana Terapan		
	a. Keperawatan	Per Mahasiswa / Semester	6.300.000,-
	b. Kebidanan	Per Mahasiswa / Semester	6.300.000,-
	c. Fisioterapi	Per Mahasiswa / Semester	6.300.000,-
	d. Terapi Okupasi	Per Mahasiswa / Semester	6.000.000,-
	e. Ortotik dan Prostetik	Per Mahasiswa / Semester	6.000.000,-
	f. Terapi Wicara dan Bahasa	Per Mahasiswa / Semester	6.000.000,-
	g. Akupunktur dan Pengobatan Herbal	Per Mahasiswa / Semester	5.700.000,-
	3. Program Studi Pendidikan Profesi Program Profesi		
	a. Keperawatan	Per Mahasiswa / Semester	6.600.000,-
	b. Kebidanan	Per Mahasiswa / Semester	6.600.000,-
	c. Fisioterapi	Per Mahasiswa / Semester	6.600.000,-
D	Uang Kuliah Tunggal Program Diploma Berlaku untuk Mahasiswa Angkatan 2016/2017 s.d Angkatan 2018/2019		
	1.Program Studi Diploma Tiga		
	a. Jurusan Keperawatan	Per Mahasiswa / Semester	6.000.000,-
	b. Jurusan Kebidanan	Per Mahasiswa / Semester	6.000.000,-
	c. Jurusan Fisioterapi	Per Mahasiswa / Semester	6.000.000,-
	d. Jurusan Okupasi Terapi	Per Mahasiswa / Semester	5.700.000,-
	e. Jurusan Ortotik Prostetik	Per Mahasiswa / Semester	5.700.000,-
	f. Jurusan Terapi Wicara	Per Mahasiswa / Semester	5.700.000,-
	g. Jurusan Akupunktur	Per Mahasiswa / Semester	5.400.000,-

No	Jenis Layanan	Satuan	Tarif (Rp)
	h. Jurusan Jamu	Per Mahasiswa / Semester	5.400.000,-
	i. Jurusan Anafarma	Per Mahasiswa / Semester	5.400.000,-
	2. Program Studi Sarjana Terapan		
	a. Jurusan Keperawatan	Per Mahasiswa / Semester	6.300.000,-
	b. Jurusan Kebidanan	Per Mahasiswa / Semester	6.300.000,-
	c. Jurusan Fisioterapi	Per Mahasiswa / Semester	6.300.000,-
	d. Jurusan Okupasi Terapi	Per Mahasiswa / Semester	6.000.000,-
	e. Jurusan Ortotik Prostetik	Per Mahasiswa / Semester	6.000.000,-
	f. Jurusan Terapi Wicara	Per Mahasiswa / Semester	6.000.000,-
	g. Jurusan Akupunktur	Per Mahasiswa / Semester	5.700.000,-
	3. Program Studi Profesi		
	a. Keperawatan	Per Mahasiswa / Semester	6.600.000,-
	b. Kebidanan	Per Mahasiswa / Semester	6.600.000,-
	c. Fisioterapi	Per Mahasiswa / Semester	6.600.000,-
E	Non Kuliah Tunggal Program Diploma berlaku untuk Mahasiswa sebelum Angkatan 2016/2017		
	1. Program Studi Diploma Tiga Reguler		
	a. Jurusan Keperawatan	Per Mahasiswa / Semester	2.500.000,-
	b. Jurusan kebidanan	Per Mahasiswa / Semester	2.600.000,-
	c. Jurusan Fisioterapi	Per Mahasiswa / Semester	2.000.000,-
	d. Jurusan Okupasi Terapi	Per Mahasiswa / Semester	2.300.000,-
	e. Jurusan Ortotik Prostetik	Per Mahasiswa / Semester	2.450.000,-

No	Jenis Layanan	Satuan	Tarif (Rp)
	f. Jurusan Terapi Wicara	Per Mahasiswa / Semester	2.350.000,-
	g. Jurusan Akupuntur	Per Mahasiswa / Semester	2.250.000,-
	h. Jurusan Jamu	Per Mahasiswa / Semester	2.000.000,-
	2. Program Studi Sarjana Terapan Reguler		
	a. Jurusan Keperawatan	Per Mahasiswa / Semester	2.850.000,-
	b. Jurusan kebidanan	Per Mahasiswa / Semester	4.300.000,-
	c. Jurusan Fisioterapi	Per Mahasiswa / Semester	2.700.000,-
	d. Jurusan Okupasi Terapi	Per Mahasiswa / Semester	3.150.000,-
	e. Jurusan Ortotik Prostetik	Per Mahasiswa / Semester	3.650.000,-
	f. Jurusan Terapi Wicara	Per Mahasiswa / Semester	2.950.000,-
	g. Jurusan Akupuntur	Per Mahasiswa / Semester	2.550.000,-

Pasal 3

KETENTUAN KEUANGAN BAGI MAHASISWA CUTI AKADEMIK

Sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan RI Nomor 55/PMK.05/2021 tentang Tarif Layanan Badan Layanan Umum Politeknik Kesehatan pada Kementerian Kesehatan serta Peraturan Menteri Keuangan RI Nomor 02/PMK.05/2020 tentang Tarif Badan Layanan Umum Poltekkes Kemenkes Surakarta Pada Kementerian Kesehatan.

No	Jenis Layanan	Satuan	Tarif (Rp)
1	Cuti Akademik	Per Mahasiswa / Semester Tahun Masuk 2021 Per Mahasiswa/ Semester Tahun Masuk 2020 dan sebelum 2020	530.000,- 600.000,-

Pasal 4

KETENTUAN KEUANGAN PENATAUSAHAAN

PENGGANTI IJAZAH DAN TRANSKRIP

Sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan RI Nomor 55/PMK.05/2021 tentang Tarif Layanan Badan Layanan Umum Politeknik Kesehatan pada Kementerian Kesehatan serta Peraturan Menteri Keuangan RI Nomor 02/PMK.05/2020 tentang Tarif Badan Layanan Umum Poltekkes Kemenkes Surakarta Pada Kementerian Kesehatan.

No	Jenis Layanan	Satuan	Tarif (Rp)
1	Penatausahaan Pengganti Ijazah dan Transkrip	Dokumen	165.000,-

Pasal 5

KETENTUAN KEUANGAN REMEDIASI RETAKER EXIT EXAM

Sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan RI Nomor 55/PMK.05/2021 tentang Tarif Layanan Badan Layanan Umum Politeknik Kesehatan pada Kementerian Kesehatan serta Peraturan Menteri Keuangan RI Nomor 02/PMK.05/2020 tentang Tarif Badan Layanan Umum Poltekkes Kemenkes Surakarta Pada Kementerian Kesehatan.

No	Jenis Layanan	Satuan	Tarif (Rp)
1	Remediasi Retaker Exit Exam	Per Mahasiswa/ Semester	1.100.000,-

BAB VII
KEGIATAN PENYELENGGARAAN TEKNIS PENDIDIKAN

Pasal 1
Perkuliahan

(1) Mata kuliah diampu oleh seorang dosen dan atau lebih pengampu mata kuliah yang kompetensinya dapat dipertanggung-jawabkan.

(2) Mata kuliah dengan tim pembelajaran di bawah tanggung jawab seorang dosen koordinator mata kuliah.

(3) Perkuliahan dilaksanakan dalam bentuk tatap muka, tutorial, praktikum, praktik kerja lapangan, praktik klinik, kuliah lintas prodi, kuliah umum, dan kuliah tamu:

a. Tatap muka adalah kegiatan pembelajaran yang mempertemukan dosen dan mahasiswa dalam mengkaji pokok bahasan tertentu.
b. Tutorial adalah kegiatan pembimbingan kelas yang dilakukan dosen dalam memecahkan permasalahan pokok bahasan tertentu.
c. Praktikum adalah kegiatan pembelajaran yang dilakukan melalui kegiatan percobaan dan penelitian.
d. Kuliah lintas prodi adalah kegiatan pembelajaran yang diselenggarakan oleh prodi di luar prodi atau perkuliahan terpadu yang bersangkutan.
e. Praktik Klinik atau praktik lapangan adalah kegiatan pembelajaran untuk menguji dan mengaplikasikan teori di tempat pelaksanaan bidang pekerjaan tertentu.
f. Kuliah Tamu adalah kegiatan pembelajaran yang disampaikan dosen tamu untuk menambah pengetahuan dan wawasan bidang ilmu dan pengetahuan tertentu.
g. Program Pengembangan Kepemimpinan dan Kepribadian adalah program yang wajib ditempuh mahasiswa baru, mahasiswa pindahan, dan mahasiswa alih jenjang ke program lebih tinggi di lingkungan Poltekkes Surakarta.
h. Program *OTOF CIP-IPEC*/Relawan Desa Siaga Covid (Bentuk lain yang setara atau sesuai) wajib dilakukan mahasiswa selama satu bulan yang terdiri dari persiapan, evaluasi dan pelaporan

Pasal 2

Ketentuan Pengunaan Seragam

(1) Setiap Aktivitas PBM, baik kegiatan pendidikan didalam maupun diluar lingkungan kampus diwajibkan menggunakan seragam kuliah yang ditentukan masing-masing program studi dan bersepatu.

(2) Jas Almamater diwajibkan dipakai pada waktu ada penyelenggaraan kegiatan resmi yang diselenggarakan Civitas Akademik.

(3) Pakaian Olahraga diwajibkan digunakan pada waktu olah raga Jurusan.

Pasal 3

Penyelenggaraan Perkuliahan

(1) Perkuliahan dapat dilaksanakan apabila:

a) Jumlah peserta mata kuliah sesuai dengan peraturan yang berlaku ditingkat Program Studi.

b) Mata kuliah diampu oleh dosen yang kompeten dan ditetapkan oleh Direktur Poltekkes berdasarkan usulan Program Studi/Ketua Jurusan.

(2) Pada setiap awal perkuliahan setiap koordinator mata kuliah menjelaskan kepada mahasiswa tentang kontrak belajar dan Rencana Pembelajaran Semester (RPS).

(3) Pada setiap kegiatan perkuliahan, dosen memeriksa kehadiran mahasiswa dan mengisi jurnal pembelajaran.

(4) Apabila dosen berhalangan hadir, dosen yang bersangkutan:

a) Memberitahukan hal tersebut kepada pihak program studi dan mahasiswa,

b) Menggantikan perkuliahan pada waktu lain atau menggantinya dengan kegiatan terstruktur ekuivalen melalui kesepakatan dengan mahasiswa.

(5) Pada masa perkuliahan, setiap dosen memberikan bahan ajar, hasil penilaian tugas, dan ujian.

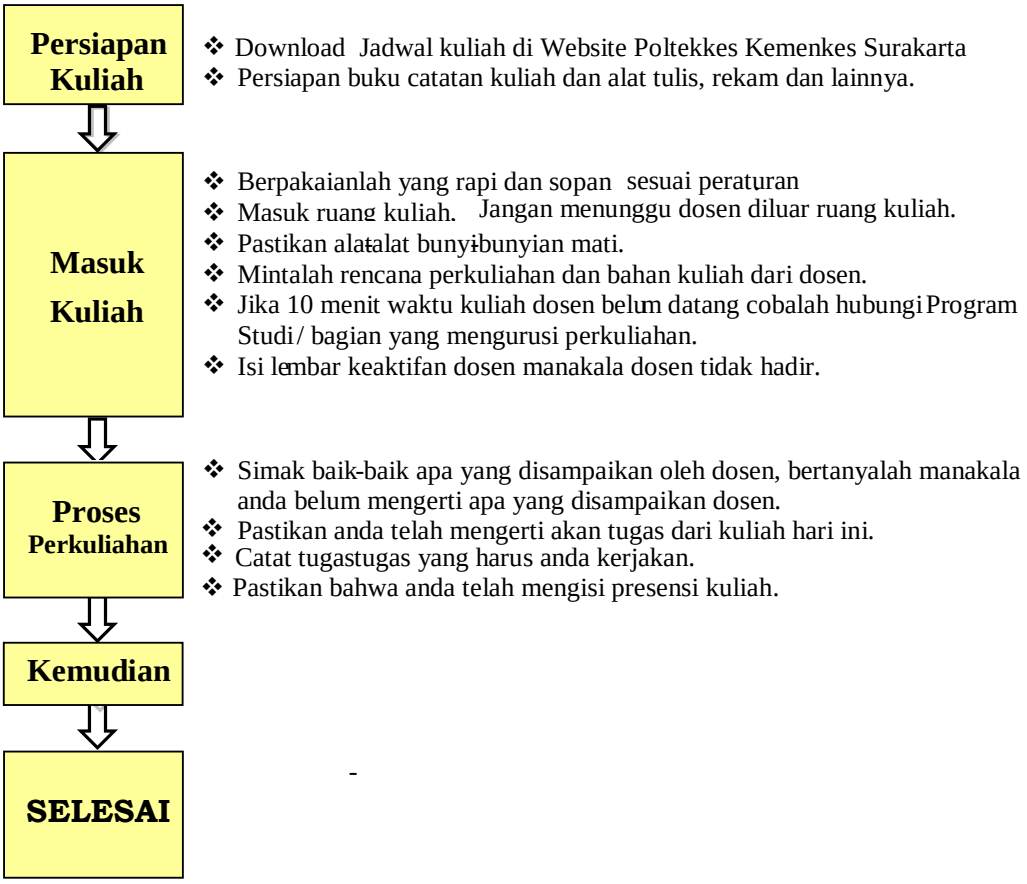
(6) Mahasiswa wajib mengikuti perkuliahan minimal 80% untuk teori dan 100% untuk Praktikum dan Praktik Klinik/Lapangan dari jadwal yang ditetapkan.

(7) Pada masa perkuliahan, dosen dapat memberikan remidial bagi mahasiswa yang tidak memenuhi sistem dan bobot penilaian mata kuliah sebelum nilai akhir dikeluarkan.

(8) Ketentuan-ketentuan teknis tentang kegiatan perkuliahan dan aturan remidial diatur lebih lanjut oleh Program studi/Jurusan.

(9) Ketentuan-ketentuan teknis tentang kegiatan perkuliahan dan aturan remidial diatur lebih lanjut oleh program studi.

Alur Pelaksanaan Kuliah



Pasal 4

Solo E-Learning POLKESTA (SOLLETA)

(1) Solo *E-Learning* Polkesta (SOLLETA) merupakan sarana untuk memfasilitasi pelaksanaan pembelajaran bauran (*Blended Learning*) yang terdiri dari:

a) VILEP

b) *E-Learning* POLKESTA; dan

c) Sistem Informasi Akademik (SIA).

(2) *Virtual Learning* Poltekkes (VILEP) merupakan pengembangan model pembelajaran daring di Poltekkes Surakarta yang dikembangkan oleh Direktorat Jenderal Tenaga Kesehatan bagi Politeknik Kesehatan seluruh Indonesia.

(3) Untuk mengakses VILEP di alamat vilep-pusdik.kemkes.go.id/poltekkessurakarta.

(4) *E-Learning* POLKESTA merupakan pengembangan model pembelajaran daring di POLKESTA yang dikembangkan berdasarkan adaptasi dari *website* VILEP.

(5) Untuk mengakses *E-Learning* POLKESTA di alamat learning.poltekkes-solo.ac.id.

(6) Sistem Informasi Akademik (SIA) Merupakan pengembangan model pembelajaran daring di POLKESTA.

(7) Dosen dan mahasiswa dapat berinteraksi melalui SIA dengan pembelajaran modul *online* dan tugas kuliah dengan cara mengakses di alamat sia.poltekkes-solo.ac.id

Pasal 4

Pembimbing Akademik

(1) Dalam rangka membantu mahasiswa untuk menyelesaikan pendidikannya dengan baik dan tepat waktu, maka setiap mahasiswa dibimbing seorang dosen tetap sebagai Pembimbing Akademik (PA).

(2) Setiap awal semester mahasiswa perlu konsultasi rencana studinya bersama PA, dan rencana studi tersebut dituangkan dalam Kartu Rencana Studi (KRS).

(3) Mahasiswa dapat meminta bantuan PA dalam hal mendapatkan informasi dan advokasi, pengarahan dalam memprogramkan rencana studinya untuk semester yang akan berlangsung, dan bantuan dalam memecahkan berbagai masalah khususnya yang menyangkut akademik.

(4) Setiap PA wajib mengikuti perkembangan studi mahasiswa.

(5) Dalam hal tertentu fungsi PA dapat dialihkan ke Bimbingan Konseling.

(6) Minimal pertemuan mahasiswa dengan PA 4 kali setiap semester

Pasal 5

Partisipasi Kuliah

(1) Perkuliahan tatap muka, tutorial, praktikum dan praktik klinik atau praktik kerja lapangan, ujian tengah semester (UTS), ujian akhir semester (UAS) dan kegiatan kurikuler yang lain merupakan satu kesatuan dalam proses pembelajaran yang semuanya wajib diikuti oleh setiap mahasiswa.

(2) Mahasiswa yang tidak mengikuti proses pembelajaran minimal 80% tidak diperkenankan menempuh Ujian.

(3) Keringanan terhadap Ayat (2) dapat diberikan oleh Ketua Prodi / Jurusan kepada mahasiswa yang sedang melaksanakan kegiatan kurikuler/ko-kurikuler/ekstra kurikuler di luar kampus untuk kepentingan Poltekkes dapat meminta surat persetujuan Ketua Program Studi/Jurusan dan atau sakit dengan menunjukkan surat keterangan resmi dari dokter.

(4) Mahasiswa yang berhak mengikuti kegiatan perkuliahan adalah mahasiswa yang namanya tercantum dalam daftar hadir kuliah yang bersangkutan berdasarkan SK Direktur tentang penetapan mahasiswa.

(5) Mahasiswa yang berasal dari luar lingkungan Prodi dapat menjadi pendengar dalam perkuliahan tatap muka dengan seizin dosen pengampu mata kuliah.

(6) Dalam proses pembelajaran, mahasiswa yang gagal atau kurang dari kepatutan untuk lulus berhak untuk memperoleh pembinaan melalui remedial maksimal 2 kali.

Pasal 6

Sistem Penilaian

(1) Sistem penilaian yang digunakan di Poltekkes Kemenkes Surakarta adalah sistem penilaian komprehensif mengacu pada Pedoman Penilaian hasil belajar mahasiswa.

(2) Pencapaian kompetensi yang digunakan adalah Orientasi Penilaian Acuan Patokan (PAP), dengan menetapkan nilai batas lulus yang dapat menggambarkan penguasaan materi perkuliahan yang dituntut dan Penilaian Acuan Norma (PAN) dengan mengacu pada norma kelompok.

(3) Proses pembelajaran dimonitor dan dinilai di antaranya melalui kuis, tugas, praktikum, UTS, UAS, dan partisipasi kuliah yang dinyatakan dalam bentuk angka dan huruf.

(4) Selama satu semester, sekurang-kurangnya, penilaian dilakukan sebanyak 3 (tiga) kali termasuk UAS.

(5) Semua hasil penilaian dapat diketahui oleh semua peserta kuliah/mahasiswa.

(6) Skala penilaian akhir sebagai pengukur hasil belajar mahasiswa dinyatakan sebagai berikut:

Taraf Penguasaan	Nilai Huruf	Nilai Mutu
0-13	E	0,33
14-26	E	0,66
27-40	E	0,99
41-45	D	1,33
46-50	D	1,66
51-55	D	1,99
56-59	C	2,00
60-63	C+	2,25
64-67	C/B	2,50
68-70	B-	2,75
71-73	B	3,00
74-76	B+	3,25
77-78	B/A	3,50
79-85	A-	3,75
86-100	A	4,00

(7) Dosen melakukan penilaian hasil belajar mahasiswa kemudian melaporkan hasil kepada bagian administrasi akademik program studi untuk selanjutnya hasil penilaian diterima oleh Kaprodi.

Pasal 7
Ukuran Keberhasilan Studi

(1) Ukuran keberhasilan kemajuan belajar dinyatakan dengan Indeks Prestasi (IP) yang dihitung berdasarkan nilai numerik hasil evaluasi masing-masing mata kuliah (N), besar sks masing-masing mata kuliah (K) dan jumlah kumulatif mata kuliah yang telah diambil (n);

(2) Ukuran keberhasilan kemajuan belajar dalam 1 (satu) semester dinyatakan dengan Indeks Prestasi Semester (IPS); IPS adalah IP yang dihitung dari semua mata kuliah yang diambil dalam semester yang bersangkutan.

(3) Kartu Hasil Studi (KHS) akan diterima mahasiswa setiap akhir semester setelah mahasiswa menyelesaikan seluruh ketentuan pendidikan dan evaluasi proses belajar mengajar di tiap semester.

Pasal 8
Praktikum

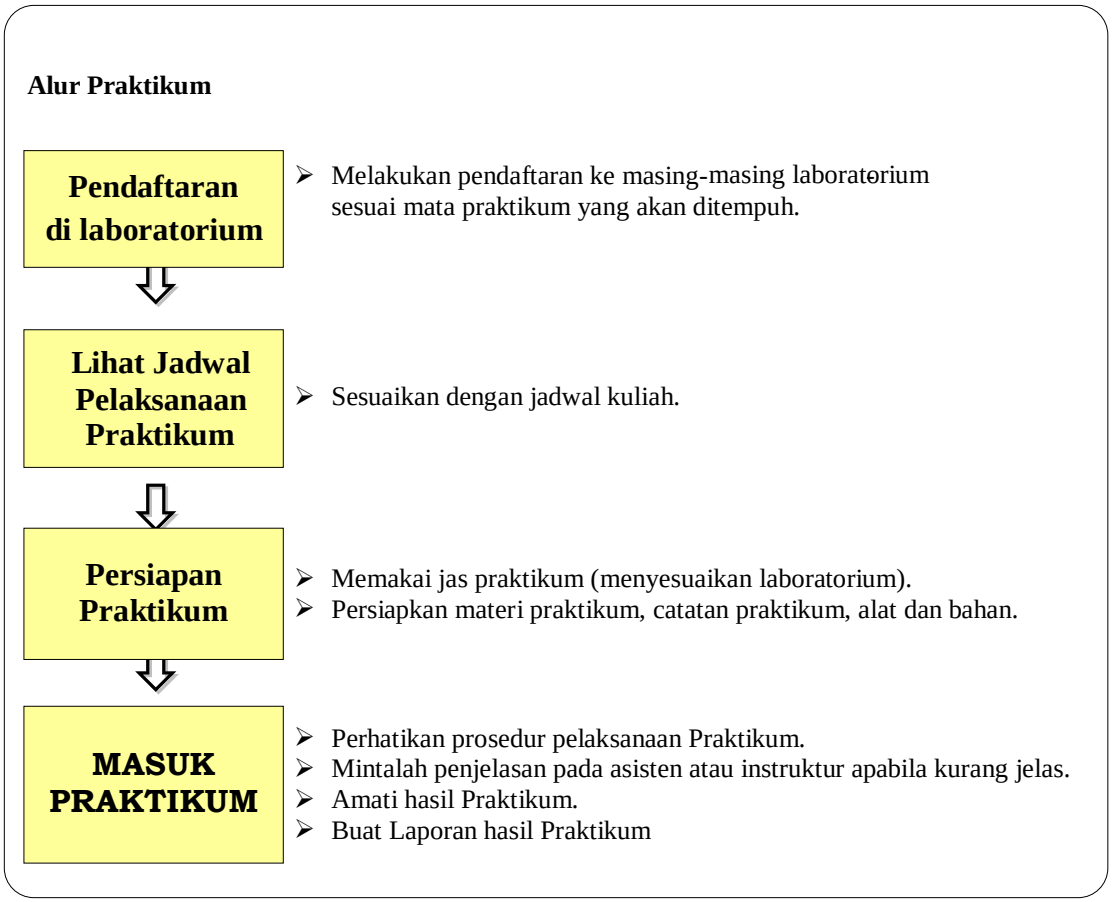
(1) Praktikum adalah kegiatan pembelajaran yang bertujuan agar mahasiswa mendapat kesempatan untuk menguji dan mengaplikasikan teori atau penyelidikan dan pembuktian ilmiah mata kuliah atau bagian mata kuliah tertentu.

(2) Praktikum dilaksanakan di laboratorium, rumah sakit, panti, keluarga, masyarakat danatau tempat lainnya.

(3) Peserta praktikum adalah mahasiswa yang terdaftar dalam mata kuliah praktikum yang diselenggarakan oleh Program studi/jurusan dan atau laboratorium.

(4) Syarat dan materi penyelenggaraan praktikum ditentukan oleh kepala laboratorium bersama-sama dengan Ketua program studi/Jurusan.

(5) Tata Tertib peserta praktikum (praktikan) ditetapkan oleh kepala laboratorium bersama-sama dengan Ketua program studi/Jurusan.



Pasal 9

Praktik Klinik

(1) Praktik Klinik adalah penerapan mata kuliah yang diselenggarkan Poltekkes Kemenkes Surakartauntuk mahasiswa program Diploma Tiga, program Sarjana Terapandan program Profesi dalam bentuk praktik Klinik sesuai kompetensi profesional masing–masing Prodi/ Jurusan.

(2) Praktik Klinik/Lapangan adalah mata kuliah yang diselenggarakan Poltekkes untuk mahasiswa program Diploma Tiga, Sarjana Terapan dan Profesi dalam bentuk praktik di masyarakat sesuai kompetensi profesional.

(3) Bobot sks praktik klinik minimum setiap sksnya setara dengan 4-5 jam, dengan iringan 1 jam perencanaan dan 1 jam penilaian praktik termasuk bimbingan dan feedback atau penugasan terstruktur.

(4) Manakala kegiatan praktik klinik belum dapat mencapai kompetensi yang ditentukan, maka mahasiswa dapat diwajibkan mengulang praktik dan atau melengkapinya.

(5) Peserta Praktik Klinik adalah mahasiswa yang terdaftar, aktif dan telah disetujui Ketua Program Studi dan Ketua Jurusan.

(6) Tempat Praktik ditentukan oleh Prodi/jurusanmelalui perencanaan dan proposal ke tempat praktik yang telah ditetapkan oleh program studi/Jurusan.

(7) Praktik Klinik dibimbing oleh seorang dosen program studi yang bersangkutan dan pembimbing yang disediakan oleh tempat praktik.

(8) Evaluasi dan penilaian Praktik Klinik dilakukan oleh pembimbing dari Akademik/Dosen dan pembimbing lapangan berdasarkan kriteria-kriteria kompetensi profesional program studi/Jurusan.

Pasal 10

Kuliah Tamu

(1) Kuliah tamu adalah kegiatan pembelajaran yang bertujuan untuk menambah pengetahuan sesuai bidang ilmu yang dipelajari atau pengayaan pengetahuan.

(2) Kuliah tamu adalah kegiatan pembelajaran yang dapat dilaksanakan oleh tingkat Poltekkes atau program studi/jurusan dengan mendatangkan seseorang yang memiliki keahlian dan pengalaman tertentu yang diperlukan untuk memperkaya wawasan dan pengetahuan dosen dan mahasiswa.

(3) Peserta kuliah tamu adalah dosen dan atau mahasiswa aktif yang memenuhi persyaratan.

(4) Tata tertib peserta kuliah tamu ditetapkan Poltekkes/jurusan penyelenggara/program studi.

Pasal 11

Tugas Akhir

(1) Tugas Akhir adalah karya ilmiah dan kegiatan ilmiah yang wajib disusun oleh setiap mahasiswa sebagai syarat akademik sesuai tuntutan kurikulum yang mensyaratkannya.

(2) Ketentuan lebih lanjut tentang tugas akhir karya ilmiah mahasiswa diatur dalam peraturan tersendiri.

Pasal 12

Tugas Akhir Program Diploma Tiga

(1) Tugas akhir selanjutnya disebut TA adalah karya ilmiah mahasiswa dalam bentuk desain, studi kasus dengan pemecahan masalah keprofesian, dan penelitian terapan dasar.

(2) Pendekatan penulisan TA disusun berdasarkan kaidah metodologi ilmiah yang baku di prodi/jurusan masing-masing.

(3) Evaluasi dan Penilaian TA dilakukan melalui pembimbingan, dan penilaian karya ilmiah sesuai ketentuan penilaian di Prodi/jurusan masing-masing.

(4) Tugas akhir dibimbing sedikitnya oleh 1 (satu) orang pembimbing yang memiliki keahlian untuk itu.

(5) Pembimbing I adalah dosen Program Studi yang memiliki keahlian sesuai topik TA mahasiswa.

(6) Pembimbing I sekurang-kurangnya memiliki Jabatan Akademik Asisten Ahli dan bergelar setingkat Sarjana.

(7) Jika diperlukan dan memungkinkan, diperbolehkan adanya Pembimbing IIyaitu dosen berkeahlian khusus dibidang kajiannya yang relevan.

(8) Ujian TA dilaksanakan apabila telah memenuhi persyaratan yang ditetapkan oleh Program Studi/Jurusan.

(9) Penguji TA diprioritaskan kepada dosen dengan jabatan fungsional menurut bidang keahlian yang sesuai dengan bidang tugas akhir yang diuji.

(10) Kelulusan TA ditentukan oleh majelis penguji dan atau bersama pengelola dan diputuskan serta penetapan dalam rapat Yudisium di tingkat Poltekkes yang disahkan oleh direktur.

Pasal 13

Tugas Akhir Program Sarjana Terapan

(1) Tugas Akhir pada Program Sarjana Terapan disebut dengan Skripsi/TA adalah karya ilmiah mahasiswa dalam bentuk desain, penelitian, studi kasus dan pemecahan masalah keilmuan.

(2) Pendekatan penulisan TA disusun berdasarkan kaidah metodologi ilmiah yang baku di prodi/jurusan masing-masing.

(3) Evaluasi dan Penilaian TA dilakukan melalui pembimbingan, dan penilaian karya ilmiah sesuai ketentuan penilaian di Prodi/jurusan masing-masing.

(4) Tugas Akhir dibimbing oleh 2 (dua) orang pembimbing yang memiliki keahlian untuk itu.

(5) Pembimbing I adalah dosen program studi/jurusan yang memiliki keahlian sesuai topik tugas akhir mahasiswa.

(6) Pembimbing I sekurang-kurangnya memiliki Jabatan Akademik Asisten Ahli dan bergelar Magister (S2).

(7) Pembimbing II adalah dosen atau praktisi yang mempunyai keahlian khusus yang relevan dengan bidang kajiannya.

(8) Ujian TA dilaksanakan apabila telah memenuhi persyaratan yang ditetapkan oleh Program Sarjana Terapan.

(9) Penguji I Skripsi/TA adalah dosen Magister dengan jabatan fungsional setara dengan Lektor menurut bidang keahlian yang sesuai dengan bidang tugas akhir yang diuji. Penguji II adalah dosen atau praktisi berkeahlian khusus yang relevan.

(10) Kelulusan TA ditentukan oleh majelis penguji dan atau bersama pengelola dan diputuskan serta penetapan dalam rapat Yudisium di tingkat Poltekkes yang di syahkan oleh direktur.

Pasal 14

Tugas Akhir Profesi

(1) Tugas Akhir pada Program Studi Pendidikan Profesi Program Profesi diatur oleh Program Studi masing-masing.

Pasal 15

Tata Tertib Perkuliahan

(1) Perkuliahan diikuti oleh mahasiswa yang namanya tercantum dalam SK Peserta Didik dan daftar presensi mata kuliah.

(2) Mahasiswa hadir 5 (lima) menit sebelum kuliah berlangsung.

(3) Mahasiswa menandatangani daftar hadir kuliah yang diikuti.

(4) Mahasiswa aktif dalam kegiatan perkuliahan kelas sekurang-kurangnya 80%.

(5) Mahasiswa aktif dalam kegiatan praktikum atau praktik klinik wajib hadir 100%.

(6) Mahasiswa menyelesaikan tugas perkuliahan sesuai rencana pembelajaran.

(7) Mahasiswa dilarang:

a) mengganggu jalannya perkuliahan,

b) menggunakan peralatan komunikasi selama kuliah berlangsung,

c) melakukan pelanggaran terhadap peraturan disiplin mahasiswa Poltekkes.

(8) Pelanggaran terhadap pasal 30 ayat 7 di atas dapat dikeluarkan dari ruang kuliah.

Pasal 16

Tata Tertib Ujian Semester

(1) Membawa kartu ujian

(2) Mengisi/menandatangani daftar hadir.

(3) Hadir 10 menit sebelum ujian berlangsung.

(4) Peserta Ujian Semester dilarang:

a. mengganggu ketertiban dan ketenangan selama ujian berlangsung;

b. membuka catatan, buku dan sejenisnya untuk ujian yang bersifat tutup buku;

c. mencontoh, dan/atau saling mencontoh pekerjaan sesama peserta ujian;

d. memberi maupun menerima keterangan lisan, tulisan maupun isyarat dan sejenisnya antar peserta sesuai peraturan yang berlaku;

e. menggunakan telepon selular dan peralatan komunikasi lainnya yang dapat memberi dan menerima informasi;

f. melakukan pelanggaran terhadap peraturan disiplin mahasiswa Poltekkes Kemenkes Surakarta.

(5) Pelanggaran terhadap ayat (1) sampai (4) tidak diperkenankan mengikuti ujian.

(6) Pelanggaran terhadap ayat (5) akan memperoleh sanksi sebagai berikut:

a) Pelanggaran kesatu terhadap salah satu butir tata tertib di atas, diberi sanksi peringatan lesan.

b) Pelanggaran kedua terhadap salah satu butir tata tertib di atas, diberi sanksi peringatan tertulis dan mendapatkan sanksi sesuai peraturan yang berlaku.

c) Pelanggaran ketiga terhadap salah satu butir tata tertib di atas, ujian yang sedang ditempuh dinyatakan gugur.

(7) Hal-hal yang belum tercantum dalam tata tertib ini akan diatur oleh masing – masing Ketua Program studi/jurusan.

Pasal 17

Tata Tertib Ujian Tugas Akhir

(1) Ujian Tugas Akhir diikuti oleh mahasiswa yang namanya tercantum dalam daftar peserta Ujian Tugas Akhir sesuai dengan keputusan DirekturPoltekkes, telah lulus semua mata kuliah kecuali TA, dan telah mengumpulkan naskah TA dengan persetujuan pembimbing.

(2) Peserta hadir 15 menit sebelum ujian berlangsung.

(3) Peserta mengenakan seragam dan atribut dengan jas almamater atau sesuai peraturan yang berlaku.

(4) Peserta tidak melakukan pelanggaran terhadap peraturan disiplin mahasiswa Poltekkes Kemenkes Surakarta.

(5) Hal-hal yang belum tercantum dalam tata tertib ini akan diatur oleh masing – masing Ketua Program studi/jurusan.

BAB VIII
EVALUASI KEBERHASILAN STUDI

Pasal 1

Program Diploma Tiga

(1) Mahasiswa Program Diploma Tiga diperkenankan melanjutkan studi bila:

a) Mahasiswa telah memenuhi persyaratan akademik dan lulus untuk mata kuliah prasyarat mengikuti perkuliahan pada mata kuliah atau semester berikutnya atau sesuai peraturan yang berlaku di program studi/jurusan yang bersangkutan.

b) Mahasiswa telah memenuhi persyaratan administratif dan telah melakukan herregistrasi sesuai peraturan yang berlaku.

(2) Mahasiswa Program Diploma dinyatakan lulus apabila telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan indeks prestasi kumulatif (IPK) ≥ 2,00.

(3) Kewajiban administrasi mahasiswa semester lanjut Program Diploma III diatur dalam peraturan tersendiri.

Pasal 2

Program Sarjana Terapan

(1) Mahasiswa program Sarjana Terapan diperkenankan melanjutkan studi bila:

a) Mahasiswa telah memenuhi persyaratan akademik dan lulus untuk mata kuliah prasyarat mengikuti perkuliahan pada mata kuliah atau semester berikutnya atau sesuai peraturan yang berlaku di program studi/jurusan yang bersangkutan.

b) Mahasiswa telah memenuhi persyaratan administratif dan telah melakukan herregistrasi sesuai peraturan yang berlaku.

(2) Mahasiswa Program Sarjana dinyatakan lulus apabila telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan indeks prestasi kumulatif (IPK) ≥ 2,00.

(3) Kewajiban administrasi mahasiswa semester lanjut Program Sarjana Terapan diatur dalam peraturan tersendiri.

Pasal 3

Program Profesi

(1) Mahasiswa program Profesi diperkenankan melanjutkan studi bila:

a) Mahasiswa telah memenuhi persyaratan akademik dan lulus untuk mata kuliah prasyarat mengikuti praktek klinik stase selanjutnya.

b) Mahasiswa telah memenuhi persyaratan administratif dan telah melakukan Her registrasi sesuai peraturan yang berlaku.

(2) Mahasiswa Program Profesi dinyatakan lulus apabila telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan indeks prestasi kumulatif (IPK) ≥ 3,00.

(3) Kewajiban administrasi mahasiswa semester lanjut Program Profesi diatur dalam peraturan tersendiri.

Pasal 4

Kelulusan

(1) Mahasiswa bidang kesehatan pada akhir masa pendidikan program vokasi atau program profesi harus mengikuti Uji Kompetensi secara nasional.

(2) Mahasiswa bidang kesehatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) merupakan mahasiswa yang menempuh pendidikan pada Perguruan Tinggi yang menyelenggarakan pendidikan tinggi bidang kesehatan.

(3) Uji Kompetensi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) bertujuan untuk mencapai standar kompetensi lulusan yang memenuhi standar kompetensi kerja sebagai tenaga kesehatan.

(4) Uji Kompetensi sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) merupakan salah satu syarat kelulusan mahasiswa bidang kesehatan dari Perguruan Tinggi.

(5) Penentuan kelulusan mahasiswa bidang kesehatan dari Perguruan Tinggi sebagaimana dimaksud pada ayat (4) dengan proporsi penilaian:

a) program vokasi:

(1) Indeks Prestasi Kumulatif 60% (enam puluh persen); dan

(2) Uji Kompetensi 40% (empat puluh persen).

b) program profesi:

(1) Indeks Prestasi Kumulatif program sarjana terapan 60% (enam puluh persen); dan

(2) Uji Kompetensi 40% (empat puluh persen).

(6) Mahasiswa Program Diploma Tiga dinyatakan lulus bila telah berhasil menyelesaikan seluruh beban studi dan kewajiban lainnya dengan IPK ≥ 2,00 dan tanpa nilai D dan E.

(7) Mahasiswa Program Sarjana Terapan dinyatakan lulus bila telah berhasil menyelesaikan seluruh beban Studi dan kewajiban lainnya dengan IPK ≥ 2,00, dan tanpa nilai D dan E.

(8) Mahasiswa Program Profesi dinyatakan lulus bila telah berhasil menyelesaikan seluruh beban Studi dan kewajiban lainnya dengan IPK ≥ 3,00 dan tanpa nilai D dan E.

(9) Kelulusan program Diploma Tiga, program Sarjana Terapan, dan program Profesi dinyatakan dalam rapat Yudisium Ujian Tugas Akhir yang diselenggarakan di tingkat Poltekkes dengan keputusan, penetapan dan pengesahan direktur Poltekkes.

(10) Status menunggu uji kompetensi adalah mahasiswa bidang kesehatan yang pada akhir masa pendidikan program vokasi atau program profesi telah menyelesaikan seluruh pembelajaran masih menunggu hasil uji kompetensi sampai dinyatakan lulus hingga batas masa studi sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

(11) *Retaker Exit Exam* adalah Peserta Uji Kompetensi yang tidak lulus dan dapat mengikuti Uji Kompetensi pada periode berikutnya hingga batas masa studi sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Pasal 5

Predikat Lulusan

(1) Kelulusan mahasiswa dari program Diploma Tiga dan Sarjana Terapan diberikan Predikat kelulusan yang terdiri dari 3 (tiga) tingkat yaitu: Memuaskan (2.76 – 3.00), Sangat Memuaskan (3.01 – 3.50), dan Dengan Pujian (>3.5).

(2) Kelulusan mahasiswa dari program profesi diberikan Predikat kelulusan yang terdiri dari 3 (tiga) tingkat yaitu: Memuaskan (3.00 – 3.50), Sangat Memuaskan (3.51 – 3.75), dan Dengan Pujian (>3.75).

Pasal 6

Yudisium dan Wisuda

(1) Yudisium adalah tahap akhir dari rangkaian penyelesaian studi mahasiswa yang lulus ujian dan telah memenuhi persyaratan administrasi yudisium.

(2) Setiap mahasiswa yang telah menyelesaikan studinya diwajibkan mengikuti yudisium pada tahun akademik sesuai dengan persyaratan yang ditentukan.

(3) Penentuan Indek Lulusan Terbaik tingkat Program studi/jurusan dan tingkat Poltekkes dilakukan dengan pembagian antara Indek Prestasi Kumulatif dan ketepatan waktu studi (bulan), serta pertimbangan lain jika ada sesuai ketentuan yang berlaku di tingkat Poltekkes/Prodi/jurusan.

(4) Setiap mahasiswa yang telah dinyatakan lulus yudisium wajib mengikuti wisuda.

(5) Persyaratan untuk mengikuti wisuda adalah sebagai berikut :

   (a) Mahasiswa telah menyelesaikan seluruh program akademik/ administrasi akademik.

   (b) Mahasiswa telah menyelesaikan bebas laboratorium, bebas perpustakaan dan menyerahkan softcopy (berupa CD) serta hard copy Laporan Tugas Akhir/ Skripsi ke Perpustakaan.

   (c) Mahasiswa mengumpulkan fotocopy sertifikat OTOF CIP-PEC.

   (d) Mahasiswa mengumpulkan fotocopy Satuan Kredit Kegiatan Kemahasiswaan (SKKM) kumulatif dengan ketentuan Diploma Tiga minimal 16 (enam belas) angka kredit, dan sarjana minimal 20 (dua puluh) angka kredit. Sesuai dengan peraturan SKKM

(e) Mahasiswa mengumpulkan surat pernyataan tentang data profil mahasiswa di Laman FORLAP DIKTI terkait dengan dokumen kelulusan dan telah melakukan verifikasi data mahasiswa.

Pasal 7

Dokumen Kelulusan

Mahasiswa yang telah lulus yudisium dan telah diwisuda berhak memperoleh transkrip akademik, ijazah, Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI), naskah janji wisudawan, sertifikat keahlian, gelar dan salinan sertifikat akreditasi.

BAB IX
PERPINDAHAN MAHASISWA

Pindahan

(1) Poltekkes Kemenkes Surakarta pada dasarnya dapat menerima mahasiswa pindahan dari Perguruan Tinggi Kesehatan lain yang setingkat atau diatasnya, dari dalam maupun luar negeri dalam program studi yang sama sesuai peraturan yang berlaku di lingkungan Direktorat Jenderal Tenaga Kesehatan Kesehatan RI.

(2) Perpindahan Mahasiswa dapat dilakukan antar Program Studi dengan kurikulum program Pendidikan yang sama; jenis Pendidikan Tinggi; dan/atau Perguruan Tinggi.

(3) Pendaftaran mahasiswa pindahan dilakukan setiap awal semester ganjil dan genap sesuai quota maksimal yang tersedia di program yang bersangkutan.

(4) Mahasiswa harus mengajukan permohonan kepada Direktur Poltekkes dengan disertai transkrip (KHS) selama studi di program studi/jurusan asal dan suratketerangan Pimpinan Pendidikan asal tentang status yang bersangkutan, dan alasan kepindahan.

(5) Prodi melakukan Assesment proses ekuivalensi dengan menelaah sks ekuivalensi dan konversi mata kuliah mahasiswa yang mengajukan pindah.

(6) Hasil Assesment proses ekuivalensi dikirim ke Direktur sebagai bahan pertimbangan pengajuan pindah mahasiswa.

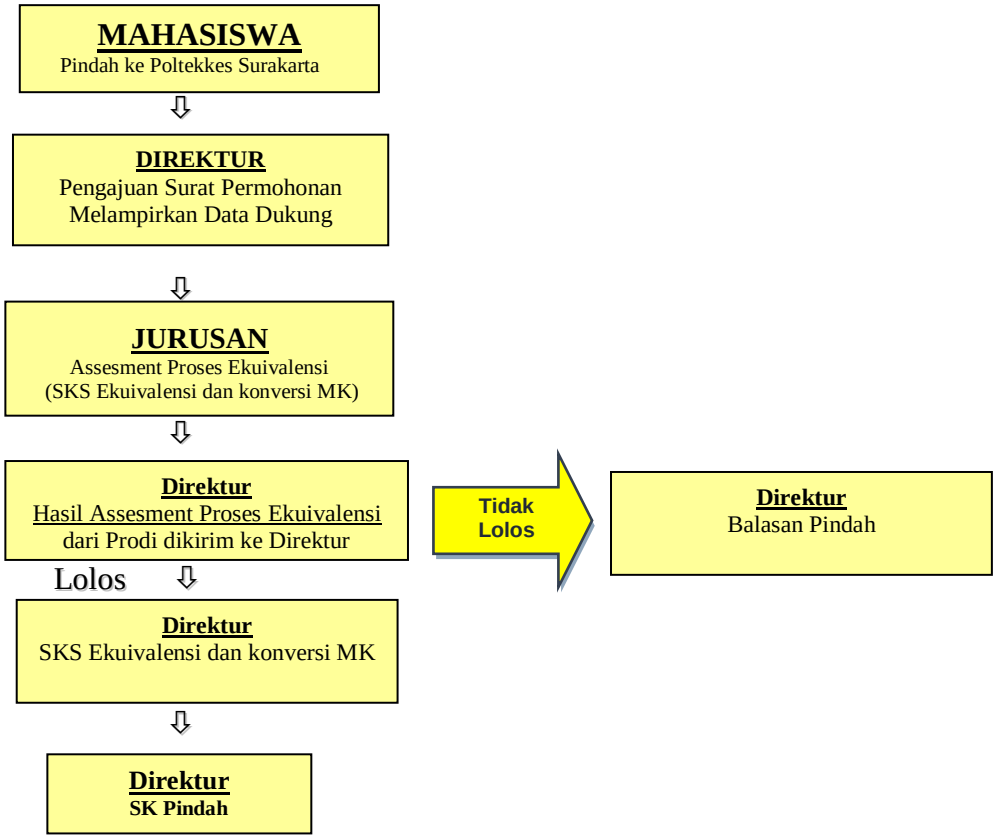
(7) Mahasiswa yang permohonan pindahnya dikabulkan wajib memenuhi kewajiban administrasi yang berlaku dan menerima penetapan beban studi yang harus ditempuh di Poltekkes melalui proses ekuivalensi.

(8) Jumlah sks ekuivalensi dan konversi mata kuliah ditetapkan DirekturPoltekkes yang dituju berdasarkan kurikulum dan peraturan yang berlaku.

(9) Peraturan tentang pindahan ditetapkan dengan surat keputusan DirekturPoltekkes Kemenkes Surakarta.

(10) Pengambilan keputusan dikabulkan atau tidak dikabulkan permohonan pindah oleh Direktur tidak dapat diganggu gugat.

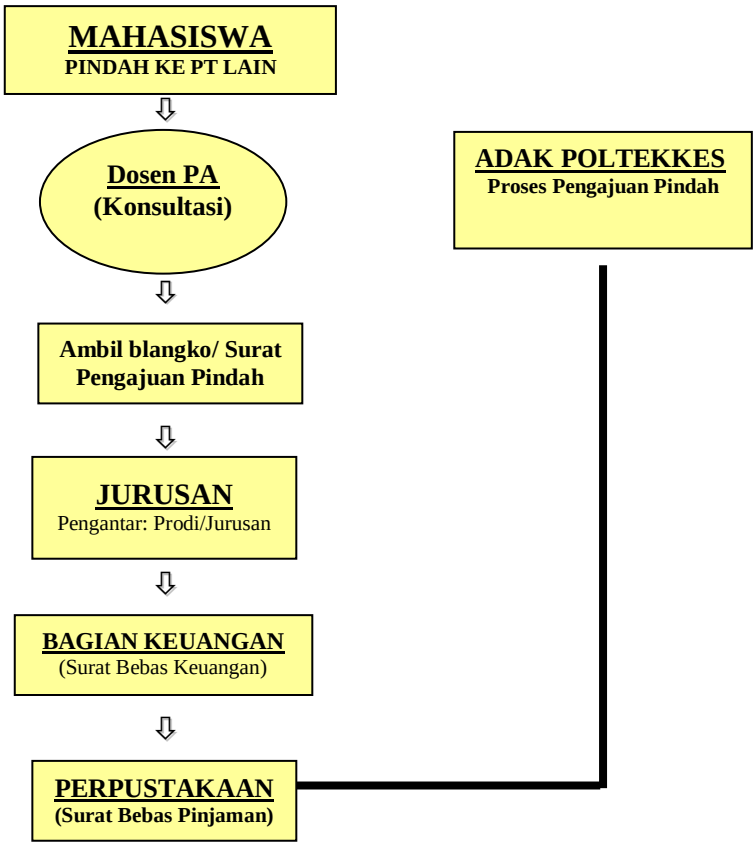
Alur Mahasiswa Pindah ke Poltekkes Surakarta



Alur Pindah ke Perguruan Tinggi Lain

Alur Pindah Ke perguruan Tinggi Lain

1. Berkonsultasi tentang kelengkapan administrasi pengajuan pindah di ADAK.
2. Surat pengajuan pindah ke Perguruan Tinggi Lain harus dilengkapi dengan :
   (a)Tanda tangan Orang Tua / Wali yang bersangkutan.
   (b)Tanda tangan Ketua Kaprodi dan Jurusan Masing-masing.
   (c)Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) Asli.
   (d)Surat Keterangan Bebas Keuangan dari bagian Keuangan.
   (e)Surat Keterangan dari Perpustakaan.
   (f) Foto Copy Transkrip akademik yang dilegalisir sebanyak 1 lembar.
   (g)Foto Kopi Identitas (KTP) Orang Tua/Wali sebanyak 1 lembar.
3. Setelah berkas pengajuan pindah lengkap, mahasiswa membawa berkas tersebut ke bagian Administrasi Akademik untuk dibuatkan surat pindah.



BAB X
PROGRAM KERJASAMA PENDIDIKAN

(1) Program kerjasama pendidikan adalah bentuk kerjasama penyelenggaraan pembelajaran dan alih kredit antara Poltekkes Kemenkes Surakarta dengan Perguruan Tinggi Kesehatan lain sejenis baik dari dalam maupun luar negeri.

(2) Peraturan penyelenggaraan program kerjasama pendidikan diatur tersendiri oleh keputusan Direktur Poltekkes Kemenkes Surakarta dengan persetujuan Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementeraian Kesehatan RI.

BAB XI
PELANGGARAN AKADEMIK

Pasal 1
Kecurangan Akademik

Kecurangan Akademik adalah perbuatan yang dilakukan mahasiswa dengan cara-cara sebagai berikut:

(1) Menyontek, yaitu perbuatan yang dilakukan oleh mahasiswa dengan sadar (sengaja) atau tidak sadar menggunakan atau mencoba menggunakan bahan-bahan informasi atau alat bantu studi lainnya tanpa izin dari Pengawas atau Dosen Penguji.

(2) Memalsu, yaitu perbuatan yang dilakukan oleh mahasiswa dengan sadar (sengaja) atau tidak sadar, tanpa izin mengganti atau mengubah nilai atau transkrip akademik, Ijazah, Kartu Tanda Mahasiswa, tugas-tugas dalam rangka perkuliahan/tutorial/praktikum, Surat Keterangan, laporan, atau tanda tangan dalam lingkup kegiatan akademik.

(3) Melakukan tindak plagiat, yaitu perbuatan yang dilakukan oleh mahasiswa dengan sadar (sengaja) menggunakan kalimat, data atau karya orang lain sebagai karya sendiri (tanpa menyebutkan sumber aslinya) dalam suatu kegiatan akademik.

(4) Menjiplak adalah perbuatan mencontoh, meniru, menyontek, mencuri karangan orang lain yang diakui sebagai karya sendiri.

(5) Menyuap, memberi hadiah, dan mengancam, yaitu perbuatan yang dilakukan oleh mahasiswa untuk mempengaruhi atau mencoba mempengaruhi orang lain dengan maksud mempengaruhi penilaian terhadap prestasi akademik.

(6) Menggantikan kedudukan orang lain dalam kegiatan akademik, yaitu perbuatan yang dilakukan oleh mahasiswa dengan menggantikan kedudukan atau melakukan tugas atau kegiatan untuk kepentingan orang lain atas kehendak diri sendiri.

(7) Menyuruh orang lain menggantikan kedudukan dalam kegiatan akademik, yaitu perbuatan yang dilakukan oleh mahasiswa dengan menyuruh orang lain baik civitas akademika Poltekkes Kemenkes Surakarta maupun dari luar Poltekkes Kemenkes Surakarta untuk menggantikan kedudukan atau melakukan tugas atau kegiatan baik untuk kepentingan sendiri ataupun kepentingan orang lain.

(8) Bekerjasama saat ujian baik secara lisan, dengan isyarat ataupun dengan bantuan melalui alat elektronik.

(9) Merusak, menghilangkan, mengganti sebagian atau keseluruhan komponen fungsi suatu alat belajardan sarana laboratorium.

Pasal 2

Sanksi Kecurangan Akademik

(1) Mahasiswa yang melanggar pasal kecurangan akademik akan dikenakan sanksi bertingkat berupa:

a) peringatan keras secara lisan maupun tertulis;

b) pembatalan nilai ujian bagi mata kuliah atau kegiatan akademik yang bersangkutan;

c) tidak lulus mata kuliah atau kegiatan akademik yang bersangkutan;

d) tidak lulus semua mata kuliah pada semester yang sedang berlangsung;

e) tidak diperkenankan mengikuti kegiatan akademik pada kurun waktu tertentu;

f) dikeluarkan dari Poltekkes Kemenkes Surakarta.

(2) Mahasiswa Poltekkes yang karya ilmiahnya terbukti merupakan plagiasi maka gelarnya dicabut dan akan diproses sesuai ketentuan yang berlaku.

(3) Peraturan tentang Sanksi Kecurangan Akademik diatur tersendiri dengan keputusan Direktur Poltekkes Surakarta.

(4) Mahasiswa wajib mempertanggungjawabkan atas kerusakan yang ditimbulkan.

BAB XII
PENUTUP

Buku Panduan Peraturan Akademik Poltekkes Kemenkes Surakarta Tahun Akademik 2022/2023 ini diterbitkan sebagai petunjuk bagi penyelenggaraan pendidikan di Lingkungan Poltekkes Kemenkes Surakarta dalam rangka penyelenggaraan pendidikan yang bermutu.

Adapun bagi Program studi/jurusan dapat mengembangkan peraturan ini sepanjang tidak bertentangan dan harus sepengetahuan Direktur Poltekkes Kemenkes Surakarta.Hal-hal yang belum diatur dalam peraturan akademik ini akan diatur dalam ketentuan tersendiri. Peraturan Akademik ini berlaku sejak ditetapkan sampai dengan diterbitkan Peraturan Akademik yang baru.

LAMPIRAN

FORMULIR
PEMBERHENTIAN MAHASISWA

NAMA : .....

NIM : .....

TAHUN MASUK : .....

TEMPAT TGL LAHIR : .....

SEMESTER : .....

PRODI : .....

JURUSAN : .....

MENGAJUKAN : Pengunduran Diri Sebagai Mahasiswa,

ALASAN : .....

: .....

: .....

: .....

Mengetahui	Mengetahui	Surakarta, ...
Pembimbing Akademik	Orangtua/Wali Murid	Mahasiswa
		Materai 9.000 atau 10.000
.....	.....	..... NIM.

Mengetahui

Ketua Jurusan / Ketua Program Studi

.....

NIP.

Catatan :

1. Isian formulir ini diteruskan kepada Direktur Poltekkes Surakarta
2. Coret yang tidak perlu

FORMAT FOTO IJAZAH
POLTEKKES SURAKARTA

NO	STANDAR	CONTOH GAMBAR
1	a. Foto terbaru cetak hitam putih ukuran 3x4, 5 lembar (2 untuk ijazah, 3 untuk transkrip, SKPI, dan cadangan). b. *background* abu-abu tampak wajah dan menghadap kedepan c. memakai pakaian seragam dan jas almamater d. tidak memakai kacamata, e. kualitas kertas dof (bukan print)	**Perempuan Berjilbab**
		Perempuan Tidak Berjilbab
		Laki-Laki

FORMAT FOTO FORMAL SETENGAH BADAN
POLTEKKES SURAKARTA

No	Uraian	Nama File	Contoh Gambar
1	Foto formal setengah badan calon wisudawan (memakai jas almamater) bersama pendamping *background* merah dalam 1 (satu) frame foto/satu file **Atau**	Nama Mahasiswa_NIM	
2	Foto formal setengah badan calon wisudawan (memakai jas almamater) bersama orang tua *background* merah dalam 1 (satu) frame foto/satu file	Nama Mahasiswa_NIM	

***Keterangan : Bisa memilih salah satu format foto terlampir di atas**

LAYANAN PENGAJUAN SURAT KETERANGAN MAHASISWA

KONTRIBUTOR

Buku Pedoman Peraturan Akademik Poltekkes Kemenkes Surakarta Tahun Akademik 2022/2023 ini berhasil disusun atas partisipasi dan kontribusi dari berbagai pihak antara lain:

1. Satino, S.KM.,M.Sc.N
2. Emy Suryani, M.Mid
3. Sudiro, S.Kp.,Ns.,M.Pd
4. Budi Utomo, SKM, S.ST, M.Kes
5. Widodo, MN
6. Rini Tri Hastuti, S.Kp.,Ns.M.Kes
7. KH. Endah Widhi Astuti, M.Mid
8. Dr. Hanung Prasetya, S.Kp.M.Si
9. dr. Yopi Harwinanda Ardesa, M.Kes
10. Dr.Bambang Trisno Wiyanto, SKM,S.Pd.MOR
11. Wiwik Setyaningsih, S.KM.,M.Kes
12. Khomarun, M.OT
13. Indarto AS, Spd, M.Kes
14. Indri Kusuma Dewi, M.Sc
15. Titik Lestari, S.Kep.,Ns.,M.Sc
16. Siti Lestari, MN
17. Sri Yatmihatun, S.Kep.,Ns.,MSc
18. Dr. Sri Wahyuni, M.Mid
19. Pajar Haryatno, SST, M.Kes
20. Saifudin Zuhri, SKM., SST., M.Kes
21. Wawan Ridwan Mutaqin, SKM,SST M.Kes
22. Agus Setyo Nugroho, SST.,M.Kes
23. Prasetyo Catur Utomo, SST, M. Kes
24. Sumanto, S.Kp.,M.Kes
25. Roy Romey Daulas M, SST, S.K.M, MPH
26. Andreany Kusumowardani,S.KM, M.CEP
27. Youstiana Dwi Rusita, M.Si
28. Sudarman, SST, S.K.M, MPH
29. Sunarsih Rahayu, S.Kep, Ns, M.Kep
30. Anik Kurniawati, SST, M.Keb
31. Dr. Nutrisia Aquariushinta Sayuti, M.Sc
32. Athanasia Budi Astuti, S.Kp, MN
33. Insiyah, MN
34. Yuyun Setyorini, S.Kp.,Ns. M.Kep
35. Novita Sari, SST
36. Purwoko Yunianto, S.Kom
37. Riki Kantona
38. Eka Oktaviana M