



KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA

DIREKTORAT JENDERAL TENAGA KESEHATAN

POLITEKNIK KESEHATAN SURAKARTA

Jl. Letjen. Sutoyo Mojosongo Surakarta

Website www.poltekkes-solo.ac.id email : poltekkes_solo@yahoo.co.id , polkessolo@gmail.com

Telp. 0271-856929 Fax. 0271-855388 Kode Pos 57127



STANDARD OPERATING PROCEDURE

SOSIALISASI INTERNAL PROGRAM KERJA DAN PROGRAM PENGEMBANGAN UNIT KERJA

PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN FISIOTERAPI

1. Ka Prodi Sarjana Terapan Fisioterapi menerima kalender akademik dari Direktur Poltekkes Kemenkes Surakarta.

2. Ka prodi Menyusun program kerja rutin dan program pengembangan Prodi Sarjana Terapan Fisioterapi yang akan dilaksanakan dan disesuaikan dengan Kalender Akademik Direktorat.

3. Prodi Sarjana Terapan melaksanakan rapat koordinasi dengan Ketua Jurusan, Sekretaris Jurusan terkait program kerja yang akan dilaksanakan.

4. Program kerja yang telah disetujui oleh Ketua Jurusan Fisioterapi kemudian di tanda tangani oleh Ketua Jurusan Fisioterapi dan diberikan stempel.

5. Program Kerja yang telah disahkan oleh Ketua Jurusan disampaikan kepada Dosen, PLP, dan Tenaga Kependidikan dalam rapat Pendidikan agar seluruh civitas akademik mengetahui program kerja yang akan dilaksanakan.

Mengetahui,
Ketua Jurusan Fisioterapi



Nur Basuki, M.Physio, Ph.D.PT
NIP.19641217 198803 1 001

Surakarta,
Ka. Prodi Sarjana Terapan Fisioterapi



Saifudin Zuhri, S.KM, SST.Ft, M.Kes.
NIP. 19670904 199203 1 004

